M15.P01.S01-F03 Convocatoria para vinculación de talento humano	
M15 Gestión de Talento Humano	
P01 Gestión de la vinculación del talento humano	
S02 Reclutamiento, pre-selección, selección, contratación e inducción	
Versión: 3.0	Página:1 de 1

PROCESOS DE SELECCIÓN SIMPLE

Cuenca, 19/08/2024

Número de Vacantes	Cargo	Tipo de Requerimiento	Misión del Puesto	RMU	Unidad Operativa	Localidad	Ciudad	Requerimientos	
								Instrucción Formal	Experiencia
1	**ASISTENTE ADM 7/ASISTENTE DE CONTABILIDAD** **CSR-SGF-09-02**	**TEMPORAL**	Colaborar en las actividades contables tributarias y ejecutar el control previo de las transacciones administrativas - financieras	$ 1,170.00	UNIDAD DE NEGOCIO CELEC SUR	Oficinas	Cuenca	Tercer Nivel Tecnológico: Tecnológico Superior ó más de 2 años en título de Tercer Nivel de Grado. Finanzas, Auditoría, Contabilidad, Administración de Empresas, o CPA; o carreras afines en función de la formación	ALTERNATIVA 1: 2 años en cargos similares ALTERNATIVA 2: 3 años en cargos de Ayudantes / Auxiliares.

Los aspirantes que cumplan los requisitos para este proceso de SELECCIÓN SIMPLE, deberán registrar su hoja de vida **DESDE EL 22 DE AGOSTO AL 25 DE AGOSTO DE 2024** en el link Bolsa de Empleo que se encuentra disponible en la página www.celec.gob.ec/celecsur, colocando el código del proceso **CSR-SGF-09-02** e incluyendo los documentos actualizados en el mismo link en archivo PDF:

Formación:

Certificado del Senescyt o certificado de la Institución Educativa que acredite su formación.

Experiencia:

Si su experiencia se justifica mediante certificados laborales bajo relación de dependencia adjuntar:

Certificados Laboralesen relación de dependencia.

Si su experiencia se justifica mediante certificados laborales por servicios profesionales adjuntar:

Certificados Laborales, Contratos, Facturas, Actas entrega/recepción, Declaraciones del SRI, RUC, etc.

Se considerarán únicamente las postulaciones que apliquen dentro de este periodo de tiempo.