

M15.P01.S01-F03 Convocatoria para vinculación de talento humano	
M15 Gestión de Talento Humano	
P01 Gestión de la vinculación del talento humano	
S02 Reclutamiento, pre-selección, selección, contratación e inducción	
Versión: 4.0	Página:1 de 1



PROCESOS DE SELECCIÓN SIMPLE									
Cuenca, 23 de febrero de 2026									

Número de Vacantes	Cargo	Tipo de Requerimiento	Misión del Puesto	RMU	Unidad Operativa	Localidad	Ciudad	Requerimientos	
								Instrucción Formal	Experiencia
1	ASISTENTE ADM 7 / ASISTENTE DE BODEGA E INVENTARIOS Código: CSR-SAD-003	TEMPORAL	Colaborar en el control de existencias y reposición de materiales, repuestos y consumibles	\$ 1.170,00	UNIDAD DE NEGOCIO CELEC SUR	CENTRAL DE GENERACIÓN MAZAR	SEVILLA DE ORO	Tercer Nivel Tecnológico: Tecnológico Superior ó más de 2 años en título de Tercer Nivel de Grado. Mínimo 4 semestres. Administración de Empresas, Contabilidad, Comercial, o Industrial; o carreras afines en función de la formación	Alternativa 1: 2 años en cargos similares. Alternativa 2: 3 años en cargos de Ayudantes / Auxiliares

Los aspirantes que cumplan los requisitos para este proceso de selección, deberán enviar su hoja de vida actualizada y documentos que acrediten su formación profesional y experiencia en un solo archivo en formato PDF, hasta el 24 de febrero de 2026, al correo electrónico **seleccion.celecsur@celec.gob.ec**, en el **ASUNTO** debe registrar los apellidos y nombres del postulante y a continuación el código del proceso que en este caso es: **CSR-SAD-003**.

Los documentos que deben ser enviados al correo electrónico son:

Formación:
Certificado del SENESCYT o Certificado de la Institución que acredite la instrucción formal requerida.

Experiencia:
Si su experiencia se justifica mediante certificados laborales bajo relación de dependencia adjuntar:
Certificados laborales bajo relación de dependencia.

Si su experiencia corresponde a trabajos por asesoría, consultoría o servicios profesionales adjuntar:
Contratos o certificados laborales que acrediten su experiencia en los trabajos indicados.

De manera paralela y obligatoria se deberá llenar el formulario en el siguiente enlace: <https://forms.gle/gF2g94efPJWUKV459>

Se considerarán únicamente las postulaciones que hayan cumplido con:

- 1.- El envío al correo electrónico: **seleccion.celecsur@celec.gob.ec** de hoja de vida actualizada, certificados de formación y experiencia laboral en archivo PDF y en el Asunto nombres completos y código de puesto.
- 2.- Llenado de formulario en el enlace: **<https://forms.gle/gF2g94efPJWUKV459>**
- 3.- Registrada su aplicación al proceso dentro del período de tiempo antes señalado.