

## M15.P01.S01-F03 Convocatoria para vinculación de talento humano

## M15 Gestión de Talento Humano

## P01 Gestión de la vinculación del talento humano

## S02 Reclutamiento, pre-selección, selección, contratación e inducción

Versión: 4.0

Página:1 de 1



## PROCESOS DE SELECCIÓN SIMPLE

Cuenca, 26 de marzo de 2026

Número de Vacantes	Cargo	Tipo de Requerimiento	Misión del Puesto	RMU	Unidad Operativa	Localidad	Ciudad	Requerimientos	
								Instrucción Formal	Experiencia
1	ESPECIALISTA ADM 1 – ESPECIALISTA DE PRESUPUESTO Código: CSR-SFI-006	TEMPORAL	Realizar actividades de la gestión presupuestaria de la Corporación para los procesos y proyectos en función de las políticas corporativas y bajo el marco legal y normativo vigente.	\$ 1.350,00	UNIDAD DE NEGOCIO CELEC SUR	OFICINAS CUENCA	CUENCA	Tercer Nivel de Grado: Licenciatura y títulos profesionales. Mínimo 8 semestres. Finanzas, Auditoría, Contabilidad, Administración de Empresas, Economía; o carreras afines en función de la formación.	Alternativa 1: 3 años en cargos similares. Alternativa 2: 4 años en cargos de Asistentes relacionadas con el área

Los aspirantes que cumplan los requisitos para este proceso de selección, deberán enviar su hoja de vida actualizada y documentos que acrediten su formación profesional y experiencia en un solo archivo en formato PDF, hasta el 27 de marzo de 2026, al correo electrónico [seleccion.celecsur@celec.gob.ec](mailto:seleccion.celecsur@celec.gob.ec), en el **ASUNTO** debe registrar los apellidos y nombres del postulante y a continuación el código del proceso que en este caso es: **CSR-SFI-006**.

Los documentos que deben ser enviados al correo electrónico son:

**Formación:**

**Certificado del SENESCYT o Certificado de la Institución que acredite la instrucción formal requerida.**

**Experiencia:**

Si su experiencia se justifica mediante certificados laborales bajo relación de dependencia adjuntar:  
**Certificados laborales bajo relación de dependencia.**

Si su experiencia corresponde a trabajos por asesoría, consultoría o servicios profesionales adjuntar:  
**Contratos o certificados laborales que acrediten su experiencia en los trabajos indicados.**

**De manera paralela y obligatoria se deberá llenar el formulario en el siguiente enlace:** <https://forms.gle/yVSNUqEA4tqU4hA17>

**Se considerarán únicamente las postulaciones que hayan cumplido con:**

- 1.- El envío al correo electrónico: [seleccion.celecsur@celec.gob.ec](mailto:seleccion.celecsur@celec.gob.ec) de hoja de vida actualizada, certificados de formación y experiencia laboral en archivo PDF y en el Asunto nombres completos y código de puesto.
- 2.- Llenado de formulario en el enlace: <https://forms.gle/yVSNUqEA4tqU4hA17>
- 3.- Registrada su aplicación al proceso dentro del período de tiempo antes señalado.