

M15.P01.S01-F03 Convocatoria para vinculación de talento humano									
M15 Gestión de Talento Humano									
P01 Gestión de la vinculación del talento humano									
S02 Reclutamiento, pre-selección, selección, contratación e inducción									
Versión: 4.0					Página:1 de 1				

Cuenca, 03 de agosto de 2026									
PROCESOS DE SELECCIÓN SIMPLE									
Número de Vacantes	Cargo	Tipo de Requerimiento	Misión del Puesto	RMU	Unidad Operativa	Localidad	Ciudad	Requerimientos	
								Instrucción Formal	Experiencia
1	ASISTENTE ADM 7 / ASISTENTE DE BODEGA E INVENTARIOS Código: CSR-SAD-024	TEMPORAL	Colaborar en el control de existencias y reposición de materiales, repuestos y consumibles	\$ 1.170,00	UNIDAD DE NEGOCIO CELEC SUR	CENTRAL DE GENERACIÓN SOPLADORA	SEVILLA DE ORO	Tercer Nivel Tecnológico: Tecnológico Superior ó más de 2 años en título de Tercer Nivel de Grado. Mínimo 4 semestres. Administración de Empresas, Contabilidad, Economista, Comercial, Industrial, Sistemas, Eléctrica, Electrónica, Electromecánica; Mecatrónica; Telecomunicación, Mecánica. O carreras afines en función de la formación.	Alternativa 1: 2 años en cargos similares. Alternativa 2: 3 años en cargos de Ayudantes / Auxiliares

Los aspirantes que cumplan con los requisitos, deberán remitir su hoja de vida actualizada, adjuntando los documentos que acrediten su formación profesional (registro de SENESCYT) y documentos de experiencia laboral (certificados de trabajo debidamente suscritos, con rango de fechas y cargo); en un solo archivo en formato PDF, hasta las 18H30 del día 04 de agosto de 2026 al correo electrónico seleccion.celecsur@celec.gob.ec; Indicando en el ASUNTO: Apellidos y Nombres y a continuación el código del puesto al que postula.

De manera paralela y obligatoria se deberá llenar el formulario en el siguiente link:<https://forms.gle/Ar3bJxwJa1LGGh97A>

Se considerarán únicamente las postulaciones que hayan cumplido con:

1.- El envío al correo electrónico: seleccion.celecsur@celec.gob.ec de hoja de vida actualizada, certificados de formación y experiencia laboral en un archivo PDF.

2.- Llenado de formulario en el enlace:<https://forms.gle/Ar3bJxwJa1LGGh97A>

3.- Registrada su aplicación al proceso dentro del período de tiempo antes señalado.