|  |  |
| --- | --- |
| **CCS.SSL.FO.01 Formato de salvoconducto para visitas** | Gestion De Comunicacion:COMUNICACION:2015:UN-COCA CODO SINCLAIR 2015:FORMATOS:LOGOTIPOS:CELEC EP COCA CODO.png |
| **Instructivo para el ingreso de visitas a las instalaciones de la Unidad de Negocio CELEC EP - Coca Codo Sinclair** |
| **Fecha actualización:** | **27/10/2015** | **Versión:** | **02** | **Páginas:** | **01** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de visita** |  **Técnica General Institucional** |
| **Nombre del solicitante (Responsable del grupo):** **Institución : Cargo: Cédula de Ciudadanía: Teléf.: Email:****No. de personas:****No. de vehículo(s): Placa(s):** **Fecha de visita (dd/mm/aa):** |
| **Lugares de visita** |
| **Proyecto Coca Codo Sinclair** | **Proyecto Quijos** | **Central Hidroeléctrica Manduriacu** |
|  Captación |  |  Captación Papallacta |  |  Casa de Máquinas (BM) |  |
|  Embalse Compensador |  |  Casa de Máquinas (BM) |  | Mirador |  |
|  Casa de Máquinas (BM) |  |  Ventana 4  |  | Otro…………………….. |  |
|  Otro……………………………... |  |  Otro……………………….. |  |  |
|  **Lista de Visitantes** |
|  | **No.** | **Nombre y Apellido** | **C.I.** | **No.** | **Nombre y Apellido** | **C.I.** |  |
| 1 |  |  | 11 |  |  |
| 2 |  |  | 12 |  |  |
| 3 |  |  | 13 |  |  |
| 4 |  |  | 14 |  |  |
| 5 |  |  | 15 |  |  |
| 6 |  |  | 16 |  |  |
| 7 |  |  | 17 |  |  |
| 8 |  |  | 18 |  |  |
| 9 |  |  | 19 |  |  |
| 10 |  |  | 20 |  |  |
| **Firma del Solicitante** | **Observaciones:** |
| **Validado por:****Área de Comunicación** | **Coordinación:**Se lo realizará a través del área de Comunicación:ccs-comunicacion@celec.gob.ec |
| Nombre y contacto de técnico que coordinará la visita:  | **NOTA:**1. Revisar Instructivo.
2. Revisar croquis de ubicación.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **CCS.SSL.FO.01 Formato de salvoconducto para visitas** |  |
| **Instructivo para el ingreso de visitas a las instalaciones de la Unidad de Negocio CELEC EP - Coca Codo Sinclair** |
| **Fecha actualización:** | **27/10/2015** | **Versión:** | **02** | **Páginas:** | **02** |

## CONSIDERACIONES Y PROHIBICIONES PARA EL INGRESO DE VISITAS A LAS OBRAS E INSTALACIONES DE LA UNIDAD DE NEGOCIO CELEC EP- COCA CODO SINCLAIR

* El conductor del vehículo de la visita deberá registrarse en todos los puntos de seguridad que se le requiera y entregará un documento de identificación.
* Las visitas deberán respetar la señalización y todas las normas de Seguridad Industrial, Física y Ambiente.
* No se permitirá el ingreso a personas que presenten síntomas de haber ingerido licor o substancias psicotrópicas.
* Los visitantes deben vestir indumentaria adecuada: pantalón largo, camisa, de manga larga y calzado cerrado, de preferencia calzado de seguridad. En ningún caso se permitirá el ingreso de personas que se presenten con calzado de tacón alto, sandalias, flats, o pantalones cortos, etc.
* No está permitido realizar tomas de video o fotografías, sin previa autorización.
* Está prohibido manipular cualquier equipo o maquinaria existente en las instalaciones.
* Los responsables de los vehículos que se utilicen para la visita deberán observar las medidas de seguridad industrial mínimas (estado de llantas, luces, limpia parabrisas, sistema de frenos y dirección), además deberán tener los documentos actualizados del vehículo y del conductor.
* Está terminantemente prohibido transportar pasajeros en el balde de las camionetas y solo se transportará la cantidad de personas que indica la matrícula del vehículo, en el caso de vehículos particulares. Los de transporte público llevarán pasajeros según la cantidad de asientos.
* Está prohibido el ingreso de armas de fuego, armas blancas, sustancias estupefacientes, psicotrópicos y bebidas alcohólicas, así como de equipos de audio y video profesionales sin autorización.
* El uso del Equipo de Protección Personal (EPP) es obligatorio y deberá ser entregado al final de la visita.



