


|   |               |   |
|---|---------------|---|
| M15.P01.S01-F03 Convocatoria para vinculación de talento humano       |               |  |
| M15 Gestión de Talento Humano   |               |   |
| P01 Gestión de la vinculación del talento humano                      |               |   |
| S02 Reclutamiento, pre-selección, selección, contratación e inducción |               |   |
| Versión: 1.0  | Página:1 de 1 |   |

Lugar y fecha de la convocatoria: Quito, 28 de noviembre de 2025

| Número de Vacantes | Cargo  | Tipo de Requerimiento | Misión del Puesto  | RMU        | Unidad Operativa                     | Localidad                         | Ciudad    | Requerimientos  |   |
|--------------------|--|-----------------------|--|------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------|---|---|
|                    |  |                       |  |            |                                      |                                   |           | Instrucción Formal  | Experiencia   |
| 1                  | ASISTENTE ADMINISTRATIVO 7 /<br>ASISTENTE DE BODEGA E INVENTARIOS<br><br>COD 2025.78 | PROVISIONAL           | Colaborar en el control de existencias y reposición de materiales, repuestos y consumibles | \$1.170,00 | UNIDAD DE NEGOCIO COCA CODO SINCLAIR | CENTRAL HIDROELECTRICA MANDURIACU | COTACACHI | <p>Tercer Nivel Tecnológico: Tecnológico Superior ó más de 2 años en título de Tercer Nivel de Grado. Administración de Empresas, Contabilidad, Comercial, o Industrial; o carreras afines en función de la formación</p> | <p><b>Alternativa 1</b><br/>2 años En cargos similares</p> <p><b>Alternativa 2</b><br/>3 años En cargos de Ayudantes / Auxiliares</p> |

Nota: Los aspirantes que cumplan con los requisitos, deberán registrar su población hasta las 15h00 del 01 de diciembre de 2025, en el siguiente enlace <https://serviciosccs.celec.gov.ec/tthw> adjuntando los documentos que acrediten su formación académica y experiencia laboral, en formato PDF, con todos los datos necesarios, las hojas de vida deben estar actualizadas completamente para ser revisadas; considerándose únicamente las que apliquen dentro de este periodo de tiempo.