

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|-------------------------------------|--|--|---|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 2 | Subgerencia Proyecto Quijos | NO APLICA | NO APLICA | Debido a que el proyecto se encuentra paralizado, no se reportan indicadores desde octubre 2016 |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 3 | Subgerencia de Producción | Mantener la disponibilidad, confiabilidad y resiliencia de los sistemas de generación de energía eléctrica de la Unidad de Negocio CELEC EP Coca Codo Sinclair MEDIANTE el cumplimiento de los programas de mantenimiento optimizando los recursos | Índice de indisponibilidad no programada de la Unidad de Generación Manduriacu | 0.51 |
| | | | Índice de disponibilidad total en generación Central Manduriacu | 61.58 |
| | | | Índice de indisponibilidad no programada de la Unidad de Generación Coca Codo | 14.08 |
| | | | Índice de disponibilidad total en generación Central Coca Codo | 60.17 |
| | | | Índice de disponibilidad total en generación | 60.226 |
| | | | Índice de indisponibilidad total no programada de las Unidades de Generación | 13.537 |
| | | Mantener la disponibilidad, confiabilidad y resiliencia de los sistemas de generación de energía eléctrica de la Unidad de Negocio CELEC EP Coca Codo Sinclair MEDIANTE el cumplimiento y la optimización de los procesos de operación: así como la ejecución del monitoreo de condición de sistemas y equipos de las unidades de generación | Índice de confiabilidad total en generación Central Manduriacu | 99.21 |
| | | | Índice de confiabilidad total en generación Central Coca Codo | 81.20 |
| | | | Índice de confiabilidad total en generación | 81.9204 |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| No existen procesos desconcentrados | No existen procesos desconcentrados | No existen procesos desconcentrados | No existen procesos desconcentrados | No existen procesos desconcentrados |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| 4 | Comunicación | Incrementar la eficiencia en la Gestión de Comunicación de la Unidad de Negocio CELEC EP-Coca Codo Sinclair MEDIANTE herramientas efectivas de comunicación y la difusión adecuada del modelo integral de gestión eMIG | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Comunicación | 1 |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de actividades de comunicación externa | 1 |
| 5 | Departamento de Adquisiciones | Incrementar la eficiencia en la gestión de Adquisiciones de la Unidad de Negocio Coca Codo Sinclair MEDIANTE el control y seguimiento del PAC a través del cumplimiento de la normativa vigente. | Porcentaje de Ejecución del Plan Anual de Contratación (PAC) | 0.25 |
| | | | Porcentaje de procesos de contratación en gestión | 0.25 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|--|--|--------------------|
| 6 | Departamento de Inventarios y Bodegas | Incrementar la eficiencia en la gestión de bienes e inventarios de la Unidad de Negocio CELEC EP- Coca Codo Sinclair MEDIANTE la aplicación de políticas, procesos y procedimientos que permitan un adecuado control de existencias | Porcentaje de chatarrización de bienes | 1 |
| 7 | Departamento de Seguridad y Salud Laboral | Incrementar la eficiencia en la Gestión de Seguridad y Salud Laboral de la Unidad de Negocio CELEC EP - Coca Codo Sinclair MEDIANTE la aplicación de medidas de prevención y control de riesgos laborales de acuerdo a la normativa legal vigente de Seguridad y Salud Laboral | Indice de Morbilidad | 1 |
| | | | Indice de incidencia | 5 |
| | | | Tasa de riesgos | 2 |
| 8 | Departamento de Servicios Generales | Incrementar la eficiencia en la atención de Servicios Generales de la Unidad CELEC EP - Coca Codo Sinclair MEDIANTE la planificación, control y seguimiento de mantenimiento de vehículos e instalaciones, así como de la dotación oportuna de los servicios | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo del parque automotor. | 0.9 |
| | | | Porcentaje de atención a requerimientos de servicios generales | 0.95 |
| 9 | Departamento de Talento Humano | Incrementar la eficacia de la gestión del talento humano de al Unidad de Negocio CELEC EP - Coca codo Sinclair MEDIANTE el manejo de los subsistemas, contratación, inducción, capacitación, desarrollo, evaluación de desempeño | Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación capacitación institucional | 5 |
| | | | Cumplimiento del Plan de Mejora del Clima Laboral | 0.1 |
| 10 | Departamento Gestión Social y Ambiental | Incrementar la eficiencia en la gestión Social y Ambiental de la Unidad de Negocio CELEC EP- Coca Codo Sinclair, MEDIANTE el cumplimiento oportuno del Plan de Manejo Ambiental y Plan de Desarrollo Territorial | Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Desempeño Ambiental | 25 |
| | | | Cumplimiento del Plan de responsabilidad social y relaciones comunitarias | 25 |
| | | | Mediciones de parámetros ambientales dentro de norma | 100 |
| 11 | Subgerencia de Gestión Organizacional | Incrementar la eficiencia en la Gestión Organizacional de la Unidad de Negocio CELEC EP Coca Codo Sinclair MEDIANTE la integración de la planificación con los procesos organizacionales, el fortalecimiento del control y evaluación | Cumplimiento de revisiones de Calidad de Información GPR | 0.2 |
| | | | Indicie de Gestión de Proyectos (IGOP) | 90 |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional | 0.8 |
| | | | Porcentaje de procesos corporativos implementados | 1 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--------------------------|--|--|--|
| | | Incrementar la disponibilidad, confidencialidad e integridad de los activos de información de la Unidad de Negocio CELEC EP - Coca Codo Sinclair MEDIANTE la definición de planes de mantenimiento y planes de mejoramiento de la infraestructura tecnológica | Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo | 88 |
| 12 | Subgerencia Financiera | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la Unidad de Negocio CELEC EP - Coca Codo Sinclair MEDIANTE la administración y uso de un presupuesto flexible, predeterminando las transferencias entre partidas que influyan en el volumen de producción | Cumplimiento a las recomendaciones de auditoría relacionadas con los estados financieros | 0.2 |
| | | | Cumplimiento del cierre contable | 1.0 |
| | | | Cumplimiento del cierre presupuestario | 1 |
| | | | Porcentaje ejecución presupuestaria - AOM | 0.04 |
| | | | Porcentaje de ejecución presupuestaria - Calidad de servicio | 0.05 |
| 13 | Subgerencia Jurídica | Incrementar la eficiencia en la gestión legal y procesal de la Unidad de Negocio CELEC EP - Coca Codo Sinclair MEDIANTE la implementación de un sistema automatizado de mesa de consultas para temas contractuales administrativos | Porcentaje de causas atendidas | 1 |
| | | | Porcentaje de contratos atendidos | 1 |
| | | | Porcentaje de trámites atendidos oportunamente | 1 |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | Metas y proyectos |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | 29/2/2020 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | mensual |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a): | | | | GESTIÓN ORGANIZACIONAL |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | | | | Ing. Felipe Rosales |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | felipe.rosales@celec.gob.ec |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | (02) 3814 300 Ext. 505 |