

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
 de los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones.

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio	Regulador para la obtención del servicio	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público	Caso	Tempo estimado de respuesta	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y ofrece el servicio	Tipo de canales disponibles de atención	Servicio Automatizado (SI/NO)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (en línea)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (trimestral)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado	Porcentaje satisfacción sobre el uso del servicio
1	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Nota Centro de Información	Cabe realizar también por correo electrónico en la Central de Atención al Ciudadano en la Plataforma No. 5 sin necesidad de formulario.	1. Usar formulario de vista	1. El formulario llega a la oficina correspondiente. 2. Para la solicitud de información se informa al interesado si su solicitud es procedente de vista. 3. Si informa al interesado si su solicitud es procedente de vista.	Lunes a viernes 08:00 a 17:00 Sábado, Domingo y Fiestas de fiesta a 12:00	General	7 días	Ciudadanos en general	CEIA, Subgerencia de Atención al Ciudadano y Atención al Cliente	CEIA, Subgerencia de Atención al Ciudadano y Atención al Cliente	Dispositivos de atención presencial: (Call center, página web, correo electrónico, chat en línea, contacto center, call center, teléfono (incluido))	No	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2	Solicitud de acceso a la Información Pública	Información sobre la Central de Atención al Ciudadano	1. Enviar correo electrónico (formato libre) 2. En el momento de la recepción de la información se entrega un formulario de solicitud de información en el Art. 5 del LOTAIP (13 días a 5 días) 3. Se realiza la comunicación con el interesado a la brevedad en los canales	1. Usar formulario de vista 2. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta el envío de la respuesta.	1. La solicitud de la información llega a la oficina correspondiente. 2. Para el caso que genera, produce el informe. 3. Se realiza la gestión para la entrega de la información. 4. Entrega de la información en la brevedad en los canales	Lunes a viernes 08:00 a 17:00 Sábado, Domingo y Fiestas de fiesta a 12:00	General	7 días	Ciudadanos en general	CEIA, Subgerencia de Atención al Ciudadano y Atención al Cliente	CEIA, Subgerencia de Atención al Ciudadano y Atención al Cliente	Dispositivos de atención presencial: (Call center, página web, correo electrónico, chat en línea, contacto center, call center, teléfono (incluido))	No	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Información sobre el Fondo Monetario Internacional	1. Enviar correo electrónico (formato libre) 2. En el momento de la recepción de la información se entrega un formulario de solicitud de información en el Art. 5 del LOTAIP (10 días a 5 días) 3. Se realiza la comunicación con el interesado a la brevedad en los canales	1. Usar formulario de vista 2. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta el envío de la respuesta.	1. La solicitud de la información llega a la oficina correspondiente. 2. Para el caso que genera, produce el informe. 3. Se realiza la gestión para la entrega de la información. 4. Entrega de la información en la brevedad en los canales	Lunes a viernes 08:00 a 17:00 Sábado, Domingo y Fiestas de fiesta a 12:00	General	7 días	Ciudadanos en general	CEIA, Subgerencia de Atención al Ciudadano y Atención al Cliente	CEIA, Subgerencia de Atención al Ciudadano y Atención al Cliente	Dispositivos de atención presencial: (Call center, página web, correo electrónico, chat en línea, contacto center, call center, teléfono (incluido))	No	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Portal de Atención Ciudadana (PATC)
 20/06/2025
 Mensual
 Subgerente Administrativo Financiero
 Fabián Berrezueta Ledesma
 fabianberrezuetaledesma@calec.gob.ec

Ing. Fabián Berrezueta Ledesma
 SUBGERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
