

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable	
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>					
1	<b>Gerencia de Unidad de Negocio GENSUR</b>	Incrementar la disponibilidad, confiabilidad y resiliencia de los activos productivos de CELEC EP - GENSUR.	Índice de disponibilidad total en generación	97,41%	
			Índice de indisponibilidad no programada de la Unidades de Generación	1,10%	
		Incrementar el nivel de la transformación digital en CELEC EP - GENSUR.	Porcentaje de casos solventados dentro de SLA	93%	
			Grado de madurez de seguridad de la información (riesgos)	0,34%	
			Incrementar la eficiencia empresarial de CELEC EP - GENSUR.	Porcentaje de procesos de contratación adjudicados en el SOCE	0,2%
				Porcentaje de ejecución del Plan Anual de contratación (PAC)	0,1%
		Porcentaje de cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA)		0%	
		Incrementar el desarrollo sostenible de CELEC EP - GENSUR aplicando medidas de adaptación y mitigación al cambio climático	Índice de gestión de proyectos (IGOP)	91%	
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de responsabilidad social y relaciones comunitarias	10%	
			Mediciones de parámetros ambientales dentro de norma	100%	
		Incrementar la sostenibilidad financiera de CELEC EP - GENSUR	Índice de cumplimiento de planes de manejo ambiental	20%	
			Nivel de satisfacción de comunidades	100%	
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Total	1,00%	
		Incrementar el valor de los clientes y grupos de interés de CELEC EP - GENSUR de forma sostenible	Porcentaje de cumplimiento de actividades de comunicación interna	1,00%	
Porcentaje de cumplimiento de actividades de comunicación externa	0,98%				
Incrementar las capacidades y el desarrollo del talento humano de CELEC EP - GENSUR.	Índice de morbilidad ocupacional (Mb)		1%		
	Tasa de riesgo	2,2%			
	Porcentaje de cumplimiento del Plan de capacitación	0,0%			
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>					
2	<b>Central Eólica Villonaco</b>	Incrementar la disponibilidad del sistema de generación de energía eléctrica a un costo óptimo MEDIANTE la reingeniería de procesos de operación y mantenimiento y una adecuada implementación de los mismos, a través de un talento humano eficiente y altamente capacitado.	Índice de indisponibilidad no programada en generación CEV	0,52%	
			Índice de disponibilidad Central Eólica Villonaco	96,52%	
3	<b>Central Hidroeléctrica Delsitanisagua</b>		Índice de indisponibilidad no programada de la Unidades de Generación Central Delsitanisagua	1,69%	
			Índice de disponibilidad Central Delsitanisagua	97,41%	
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>					
4	<b>Departamento Jurídico</b>	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión procesal, judicial y legal MEDIANTE la atención oportuna y acertada a los requerimientos efectuados por parte de los clientes internos y externos; a través del mejoramiento continuo de los procesos, así como también la atención al contingente legal incluyendo el seguimiento de las causas judiciales en manos de consultorios jurídicos externos.	Porcentaje de causas atendidas	1,00%	
			Porcentaje de contratos suscrito	1,00%	
			Porcentaje de trámites atendidos oportunamente.	1,00%	
			Porcentaje de audiencias atendidas	1,00%	
5	<b>Gestión Organizacional</b>	Incrementar la eficiencia en la gestión organizacional MEDIANTE la correcta identificación y definición de procesos; velar por el cumplimiento y ejecución del PLAN Operativo Anual (POA); y, cumplir y hacer cumplir los estándares de gestión (normas, reglamentos y procedimientos, etc.)	Cumplimiento del seguimiento y control	90,00%	
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA)	0%	
			Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora	1%	
		Incrementar la disponibilidad, confiabilidad e integridad de los activos de información MEDIANTE la estandarización de sistemas, mejora de la infraestructura tecnológica y de seguridad de la información.	Porcentaje de casos solventados dentro de SLA	93,00%	
			Incrementar la eficiencia, eficacia y madurez en la gestión de proyectos MEDIANTE el trabajo conjunto, para la definición y cumplimiento de los proyectos a cargo de la Unidad	Índice de gestión de proyectos (IGOP)	91,0%
Reducir los riesgos de seguridad de la información y ciberseguridad industrial en activos críticos de IT/OT MEDIANTE la gestión adecuada de riesgos y planes de contingencia.	Porcentaje de madurez de seguridad de información (riesgos)	0,34%			
6	<b>Gestión Social y Ambiental</b>	Incrementar la eficiencia en la gestión Social y Ambiental de la Unidad de Negocio CELEC EP - GENSUR, MEDIANTE el cumplimiento de la Normativa Ambiental, el seguimiento y monitoreo de los programas y proyectos del Plan de Manejo Ambiental, así mismo con la elaboración y ejecución del Plan de Desarrollo Territorial, en las zonas de influencia de la Central Eólica Villonaco y de la Central Hidroeléctrica Delsitanisagua.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de responsabilidad social y relaciones comunitarias	10,00%	
			Mediciones de parámetros ambientales dentro de norma	100%	
			Índice de cumplimiento de planes de manejo ambiental	20%	
			Nivel de satisfacción de comunidades	100,00%	
		Incrementar la eficiencia de la gestión de adquisiciones MEDIANTE una eficiente planificación y posterior ejecución del Plan Anual de Contratación (PAC).	Porcentaje de procesos de contratos adjudicados en el SOCE	0,20%	
			Porcentaje de procesos de contratación en gestión	0,10%	
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Contratación (PAC)	0,10%	

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
7	<b>Subgerencia Administrativa Financiera</b>	Incrementar la eficacia en la gestión de Servicios Generales MEDIANTE el mantenimiento y renovación adecuada del parque automotor y facilitando oportunamente los servicios de vigilancia, alimentación, limpieza y el mantenimiento adecuado de las instalaciones físicas y de bienes.	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo del parque automotor	0,9%
			Porcentaje de atención a requerimientos de servicios generales	0,95%
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera MEDIANTE la mejora y automatización de procesos financieros.	Porcentaje de ejecución presupuestaria - AOM	0,02%
			Porcentaje de ejecución presupuestaria - Calidad de servicio	0,00%
			Cumplimiento del cierre contable	1%
			Cumplimiento del cierre presupuestario	1%
8	<b>Comunicación</b>	Incrementar la eficiencia en la gestión de Comunicación de la Unidad de Negocio CELEC EP - GENSUR, MEDIANTE la utilización de herramientas e implementación de procesos para desarrollar campañas publicitarias, publicaciones, capacitaciones y más actividades relacionadas	Porcentaje de cumplimiento de actividades de comunicación interna	1%
			Porcentaje de cumplimiento de actividades de comunicación externa	0,98%
9	<b>Gestión de Seguridad y Salud Laboral</b>  <b>Talento humano</b>	Incrementar la eficiencia en la gestión seguridad y salud laboral de la Unidad de Negocio CELEC EP - GENSUR, MEDIANTE el cumplimiento de las normas de seguridad vigentes y la implementación de mecanismos de control de actos y condiciones inseguras, así mismo la implementación de planes preventivos y correctivos en temas de Salud Ocupacional a los trabajadores de la Unidad de Negocio Gensur.	Índice de morbilidad	1%
			Tasa de riesgo	2,2%
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de capacitación	0,00%
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>			<a href="#">Reporte GPR</a>	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			28/02/2023	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):			DEPARTAMENTO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			GALO PALTÍN SARAGURO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:galo.paltin@celec.gob.ec">galo.paltin@celec.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(07) 2593570 extensión 77007	