

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Líteral a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
NO APLICA - Las mediciones a nivel de procesos gobernantes se realiza por parte de CELEC EP Matriz.				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
1	El porcentaje de avance físico del proyecto se refiere a la ejecución valorada de acuerdo a las cantidades de obra pagadas (planilladas) en el periodo correspondiente. Este valor se compara con el Cronograma valorado de construcción del Proyecto.	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión del proyecto hidroeléctrico Mazar Dudas MEDIANTE un adecuado control y seguimiento técnico - administrativo de las actividades programadas que permita cumplir oportunamente con las metas planteadas.	Porcentaje de avance físico en la construcción del proyecto	100.00%
2	Producción -El Índice de Disponibilidad es el porcentaje de tiempo del periodo en el cual la unidad de generación es capaz de proporcionar el servicio ya sea que el sistema precise o no de su funcionamiento, para lo cual se considera las horas totales del periodo HP, horas fuera de servicio por fallas internas HFFI, horas fuera de servicio por fallas externas HFFE, horas de mantenimiento correctivo - forzado o emergente HMCOR/For/Emerg y horas de mantenimiento programado HM Prog. El indicador de central es obtenido como el promedio de los indicadores de cada unidad.	Mantener la disponibilidad, confiabilidad y resiliencia de los sistemas de generación de energía eléctrica de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROAZOGUES, MEDIANTE el manejo de zonas inestables, gestión del mantenimiento y remodelación de equipos.	Índice de Disponibilidad Central Alazan	103.46%
3	El Índice de Confiabilidad es el porcentaje de tiempo del periodo en el cual una unidad de generación es capaz de operar sin salir de servicio motivada por fallas internas. Para el cálculo se utilizan las horas del periodo HP, horas fuera de servicio por mantenimiento programado HM Prog, horas fuera de servicio por fallas internas HFFI, horas fuera de servicio por mantenimiento correctivo - forzado o emergente HM Cor/For/Emerg. El indicador de central es obtenido como el promedio de los indicadores de cada unidad		Índice de Confiabilidad Central ALAZAN	101.63%
4	La Indisponibilidad no programada mide la relación de la energía (MWh) fuera de servicio debido a fallas internas, externas, mantenimiento correctivos y la energía por restricción, dividida para la energía derivada de la potencia alcanzada durante el comisionamiento por las horas totales del periodo.		Índice de Indisponibilidad No Programada Central Alazan	7.09%
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
NO APLICA - NO EXISTEN PROCESOS DESCNTRADO EN LA ESTRUCTURA				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
5	COMUNICACIÓN.- Implementación del Plan de Comunicación el cual tiene como propósito desarrollar y fortalecer el sentido de pertenencia con la institución y estar totalmente informados sobre el acontecer institucional y del sector eléctrico en general.	Incrementar la eficacia en la gestión de la comunicación MEDIANTE la implementación de herramientas de comunicación externa e interna bien definidas y planificadas	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Comunicación	0.00%
6	ADQUISICIONES.- Responsable del cumplimiento del Plan Anual de Contratación, soporte y asesoría en trámites de compras públicas.	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión de adquisiciones MEDIANTE una adecuada planificación en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) y ejecución en la adquisición de bienes y servicios.	Porcentaje de Ejecución del Plan Anual de Contratación (PAC)	0.00%
			Porcentaje de procesos de contratación en gestión	0.00%
			Porcentaje de procesos desiertos en el Portal Institucional de SERCOP.	0.00%
7	SERVICIOS GENERALES: Se verificará trimestralmente el cumplimiento del programa de mantenimiento de vehículos Unidad de Negocio.	Incrementar la eficiencia en la atención de servicios generales de la Unidad de Negocio CELEC EP - Hidroazogues MEDIANTE el cumplimiento de los planes propuestos (mantenimiento de vehículos y edificios)	Porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento del parque automotor.	98%
			Tiempo de respuesta a requerimientos	0.00%
8	FINANCIERO.- Medición de la eficiencia en la ejecución del presupuesto de inversión. La meta corresponde al plan de ejecución mensual del Ppto. de inversión. (excluye CUENTA 998 y anticipos)	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión financiera MEDIANTE la optimización del uso de los recursos humanos, tecnológicos y financieros; asegurando el control, registro y pago a contratistas, proveedores y elaboración de información financiera.	Porcentaje de ejecución presupuestaria - Calidad de servicio.	0.00%
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión.	107.46%
			Porcentaje ejecución presupuestaria - AOM	119.15%
			Cumplimiento del cierre contable	100%
9	GESTION ORGANIZACIONAL: Cumplimiento de las actividades operativas de la Unidad de Negocio.	Incrementar la eficiencia en la Gestión Organizacional de la Unidad de Negocio CELEC EP -HIDROAZOGUES, MEDIANTE la evaluación y mejora de procesos de la Unidad de Negocio y la certificación de las operaciones de las centrales al Sistema Integrado de Gestión.	Índice de Gestión de Proyectos (IGOP)	100%
			Cumplimiento de revisiones de Calidad de Información GPR	0.00%
			Porcentaje de procesos sustantivos mejorados	0.00%
			Incrementar la disponibilidad, confiabilidad y seguridad de los servicios de tecnologías de la información y comunicación MEDIANTE la estandarización y mejora de la infraestructura tecnológica y de seguridad de información de acuerdo a las directrices de CELEC EP Matriz.	Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo

10	GESTIÓN SOCIOAMBIENTAL.- Cumplimiento de las actividades definidas en: Gestión Ambiental y Plan de Desarrollo Territorial, planificado para el año.	Incrementar la eficiencia y eficacia de la Gestión Ambiental MEDIANTE la ejecución del Plan de Manejo Ambiental.	Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Desempeño Ambiental	0.00%
			Cumplimiento del Plan de responsabilidad social y relaciones comunitarias.	0.00%
			Mediciones de parámetros ambientales dentro de norma.	0.00%
11	INVENTARIOS Y BODEGAS.- Disponibilidad inmediata del stock almacenado en las bodega.	Incrementar eficacia de la gestión de bienes e inventarios MEDIANTE verificación, constatación física y control de los bienes.	Porcentaje de chatarrización de bienes.	0.00%
12	JURÍDICO.- Asesoría jurídica en lo que refiere a causas atendidas y trámites solicitados	Incrementar la eficiencia en la gestión legal MEDIANTE la mejora del proceso de contratación, y asesoramiento en temas de orden legal, la atención adecuada del contingente legal; incluye el seguimiento de las causas judiciales en manos de consultorios jurídicos externos.	Porcentaje de trámites atendidos	100%
			Porcentaje de causas atendidos	100%
			Porcentaje de contratos suscritos.	0.00%
13	SEGURIDAD Y SALUD LABORAL.- Implementación del Plan de Seguridad, Salud Laboral en la construcción del PH Mazar - Dudas.	Reducir los riesgos laborales de las instalaciones y actividades de la Unidad de Negocio CELEC EP- HIDROAZOGUES MEDIANTE la implementación de un sistema basado en el cumplimiento del SART, contratación de la infraestructura para control de riesgos y dotación de equipo de protección personal según el factor de riesgo identificado en la Unidad de Negocio.	Tasa de riesgo	100%
			Índice de morbilidad ocupacional (Mb)	0.00%
			Índice de Incidencia	0.00%
14	TALENTO HUMANO : Unidad encargada de la administración del talento humano.	Incrementar la eficiencia de la gestión del Talento Humano de la Unidad de Negocio CELEC EP HIDROAZOGUES, MEDIANTE el cumplimiento de un programa de capacitación, ejecución de un modelo de evaluación de desempeño, alineadas a las directrices emitidas por CELEC EP MATRIZ	Cumplimiento del Plan de Mejora del Clima laboral	0.00%
			Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional	0.00%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		31/03/2020		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):		GESTIÓN ORGANIZACIONAL		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):		Edgar León Andrade		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		edgar.leon@celec.qcb.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(07) 2214034 EXTENSIÓN 205		