

PROCESO DE SELECCIÓN SIMPLE

Cuenca, 30 de enero de 2025									
Número de Vacantes	Cargo	Tipo de Requerimiento	Misión del Puesto	RMU	Unidad Operativa	Localidad	Ciudad	Requerimientos	
								Instrucción Formal	Experiencia
1	ASISTENTE DE SERVICIOS GENERALES (ASISTENTE ADM 7) CÓDIGO: ASIS-SG-01-2025	TEMPORAL	Apoyar en la ejecución y control de los servicios generales y logísticos (transporte interno y externo, mantenimiento de vehículos, alimentación, seguridad entre otros)	\$ 1,170.00	UNIDAD DE NEGOCIO CELEC EP HIDROAZOGUES	CENTRAL ALAZÁN/CAMPAMENTO ARENALES/ÁREA DEL PROYECTO / OFICINAS CUENCA	CUENCA	Tercer Nivel Tecnológico: Tecnológico Superior ó más de 2 años en título de Grado / Administración de Empresas, Industrial, Economista , o Contabilidad y Auditoría; o carreras afines en función de la formación	Alternativa 1: 2 años en cargos similares Alternativa 2: 3 años en cargos de Ayudantes / Auxiliares
1	ASISTENTE ADMINISTRATIVO (ASISTENTE ADM 5) CÓDIGO: ASIS-ADM-01-2025	TEMPORAL	Ejecutar actividades de apoyo en tareas administrativas de las diferentes jefaturas de Unidades de Negocio y Matriz de la Corporación; en coordinación con las jefaturas inmediatas.	\$ 810.00	UNIDAD DE NEGOCIO CELEC EP HIDROAZOGUES	OFICINAS CUENCA / CENTRAL ALAZÁN/CAMPAMENTO ARENALES/ÁREA DEL PROYECTO	CUENCA	Tercer Nivel Tecnológico: Tecnológico Superior ó más de 2 años en título de Tercer Nivel de Grado / Ciencias de la Educación; Periodismo y Comunicación; Bibliotecología, documentación y archivología; Contabilidad y auditoría; Gestión financiera; Administración; Marketing y publicidad; Información gerencial; Comercio; Competencias laborales; Innovación tecnológica en los negocios; Gestión de la ciencia y la tecnología; Logística y transporte; Ciencias computacionales; Diseño y administración de redes y bases de datos; Desarrollo y análisis de software y aplicaciones; Sistemas de información; Derecho; Ciencias del medio ambiente; Recursos naturales renovables; Economía; Agroindustria; Seguridad Industrial; Producción industrial o carreras afines en función de la formación	Alternativa 1: 2 años en cargos similares Alternativa 2: 3 años en cargos de Ayudantes / Auxiliares
1	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES (SERVICIO DE APOYO 6) CÓDIGO: AUX-01-2025	TEMPORAL	Brindar servicios de transporte y apoyo en tareas administrativas en las diferentes Unidades de Negocio y Matriz de la Corporación	823,74	UNIDAD DE NEGOCIO CELEC EP HIDROAZOGUES	CENTRAL ALAZÁN/CAMPAMENTO ARENALES/ÁREA DEL PROYECTO / OFICINAS CUENCA	CUENCA	Bachiller Administrativo o Técnico / Licencia Profesional avalada por la Agencia Nacional de Tránsito, de acuerdo a la clasificación vehicular que designe la Corporación	Alternativa 1: 1 año en cargos similares / En cargos similares en caso de conducir vehículos de emergencia y/o especiales

Los aspirantes que cumplan los requisitos, deberán enviar su hoja de vida actualizada y los documentos que acrediten cumplir con el perfil solicitado en la presente convocatoria escaneado en formato PDF , en un solo archivo todos los requisitos, **hasta las 11:00 am del 31 de enero 2025** , al correo electrónico: [faz.talentohumano@celec.gob.ec](mailto:haz.talentohumano@celec.gob.ec)

Requerimiento importante: El nombre del archivo debe estar codificado: CÉDULA-APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS, por ejemplo (1165204747-GUTIERREZ ALVAREZ FRANCISCO MANUEL) y el Asunto del Correo codificado de la siguiente manera: CÓDIGO DE PROCESO AL QUE POSTULA, por ejemplo (ESPE-TH-01-2025), por lo cual, considerándose únicamente las que apliquen con estas indicaciones y dentro de este periodo de tiempo. **NO se aceptará documento alguno después de la recepción de la postulación**

Consideración de Experiencia: La experiencia laboral deberá estar sustentada con los documentos de respaldo correspondientes, mismo que deben constar en el mismo archivo PDF de postulación.

Importante: De manera paralela y **obligatoria** se deberá llenar el formulario en los siguientes links según el cargo que se postule :

ASISTENTE DE SERVICIOS GENERALES: <https://forms.office.com/r/1svMPFBVQK>

ASISTENTE ADMINISTRATIVO: <https://forms.office.com/r/EQqH3hfbaT>

AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES : <https://forms.office.com/r/HSTYPfCQkP>