

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio.)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (S/N)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (trimestral)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Listado de las instituciones que conforman la Función Ejecutiva años 2011, 2010 y 2011	1. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico. 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación sea entregada antes de los 15 días siguientes en el Art. 9 de la LOTAIP (10 días y 5 días con prórroga). 3. Retirar la comunicación con la respuesta a la solicitud según el medio que haya escogido (servicio en línea o retiro en oficinas).	1. Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública. 2. Llenar la información si el servicio está disponible en internet (en línea). 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la misma autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera el servicio o custodia a la información. 3. Se remite a la misma autoridad para la firma de la respuesta o quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante.	08:30 - 17:30	Gratis	15 DÍAS	Ciudadanía en general	Carchi 702 y Av. 9 de octubre. Edificio Salco 5to piso	www.celec.gob.ec	Página web y oficina administrativa	si	www.celec.gob.ec	www.celec.gob.ec	N/A	N/A	N/A
2	DISPENSARIO MEDICO	ATENCIÓN MÉDICA AL PÚBLICO	El público en general puede acercarse al dispensario	Primera vez debe portar cédula de identidad para crear ficha médica	Atención a los pacientes	08:30-12:15 13:30 - 17:30	Gratis	N/A	POBLACIONES ALEDAÑAS Y PERSONAL DE LA MAGD	CENTRAL HIDROELÉCTRICA MARCEL LANIADO DE WIND	Km. 16 1/2 VIA CANTÓN EL EMPALME - CANTÓN PICHINCHA	CENTRAL HIDROELÉCTRICA MARCEL LANIADO DE WIND	No	N/A	N/A	1799	4260	N/A
3	GABARRA (SERV. DE TRANSPORTE FLUVIAL)	SERVICIO DE TRANSPORTE FLUVIAL DESDE PTO. CONQUILLO HASTA PTO. CHORRILLO	El público en general puede acercarse al servicio de la Gabarra	N/A	N/A	07:00 - 19:00	Gratis	N/A	POBLACIONES ALEDAÑAS Y PERSONAL DE LA MAGD	CENTRAL HIDROELÉCTRICA MARCEL LANIADO DE WIND	Km. 16 1/2 VIA CANTÓN EL EMPALME - CANTÓN PICHINCHA	TRANSPORTE FLUVIAL DESDE PTO. CONQUILLO HASTA PTO. CHORRILLO	No	N/A	N/A	60554	71334	N/A
4	ASISTENCIA PARA REPARACION DE CAMINOS	PRESTACION DE MAQUINARIA PESADA PARA CONSTRUCCION Y REPARACION DE CAMINOS	Envío de carta que incluya el lugar y tipo de reparación que se solicita	N/A	Documento enviado a la Gerencia para revisión y aprobación que este disponible presupuestaria para ejecutar	N/A	Gratis	N/A	POBLACIONES ALEDAÑAS Y PERSONAL DE LA MAGD	CENTRAL HIDROELÉCTRICA MARCEL LANIADO DE WIND	Km. 16 1/2 VIA CANTÓN EL EMPALME - CANTÓN PICHINCHA	CENTRAL HIDROELÉCTRICA MARCEL LANIADO DE WIND	No	N/A	N/A	No hubo requerimientos	No hubo requerimientos	N/A
5	VISTAS A LA CENTRAL HIDROELÉCTRICA MARCEL LANIADO	VISTAS PROGRAMADAS A LAS INSTALACIONES DE LA MAGD	1. Bajar el formulario del sitio web www.celec.gob.ec 2. Entregar el formulario en las oficinas de CELEC - Hidronación	1. Llenar formulario en oficinas 3. Espera de respuesta y coordinación de fechas de visita	1. Se revisa solicitud que haya llenado la información. 2. Coordinación con la áreas administrativas y técnicas para fijar fecha de visita 3. Respuesta de la solicitud	Se fija fecha y hora de visita en respuesta a formulario	Gratis	N/A	PÚBLICO EN GENERAL PREVIA AUTORIZACION	CENTRAL HIDROELÉCTRICA MARCEL LANIADO DE WIND	Km. 16 1/2 VIA CANTÓN EL EMPALME - CANTÓN PICHINCHA	Oficina administrativa, teléfono institución, correo electrónico, página web	No	www.celec.gob.ec/hidronacion/imagenes/visitas/FF%20Formulario%20visitas%20a%20la%20Central%20Hidroel%C3%A9ctrica%20Marcel%20Laniado.pdf	N/A	322	526	N/A
6	VISTAS A LA CENTRAL HIDROELÉCTRICA BABA	VISTAS PROGRAMADAS A LAS INSTALACIONES DE LA CENTRAL BABA	1. Bajar el formulario del sitio web www.celec.gob.ec 2. Entregar el formulario en las oficinas de CELEC - Hidronación	1. Llenar formulario 2. Presentar formulario en oficinas 3. Espera de respuesta y coordinación de fechas de visita	1. Se revisa solicitud que haya llenado la información. 2. Coordinación con la áreas administrativas y técnicas para fijar fecha de visita 3. Respuesta de la solicitud	Se fija fecha y hora de visita en respuesta a formulario	Gratis	N/A	PÚBLICO EN GENERAL PREVIA AUTORIZACION	CENTRAL HIDROELÉCTRICA BABA	Km. 39 de la vía Quevedo - Santo Domingo, en el cantón Buena Fe, Provincia de Los Rios	Oficina administrativas, teléfono institución, correo electrónico, página web	No	www.celec.gob.ec/hidronacion/imagenes/visitas/FF%20Formulario%20visitas%20a%20la%20Central%20Hidroel%C3%A9ctrica%20Baba.pdf	N/A	446	637	N/A
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)												http://www.tramitesciudadanos.gob.ec/consultas/ambazon/portal_ambon-2016/ambon-2016						
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												31/08/2015						
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												MENSUAL						
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL (f):												ADMINISTRACIÓN						
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL (d):												JEFFERSON SAUL REYES LASSO						
CORREO ELECTRÓNICO DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												jefferson_reyes@celec.gob.ec						
NÚMERO TELEFÓNICO DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												(04) 23 92918 EXTENSIÓN 1119						