Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrecce y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (trimestral)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Listado de las instituciones que conforman la Función Ejecutiva años 2011, 2012 y 201	1. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAIP (10 días y 5 días con prórroga) 3. Retirar la comunicación con la respuesta a la solicitud según el medio que haya escogido (servicio en línea o retiro en oficinas)	1. Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública; o 2. Llenar la información si el servicio está disponible en internet (en línea). 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante	08:30 - 17:30	Gratuito	15 DÍAS	Ciudadanía en general	Carchi 702 y Av. 9 de octubre. Edificio Salco 5to piso	https://www.celec.gob.ec/hidronacion/	Página web y oficina administrativa	sí	www.celec.gob.ec/hidronacion/images/stories/pdf/Formato-de-Solicitud-visita-CELEC-EP-HIDRONACION.pdf	https://www.celec.gob.ec/hidronacion/	N/A	N/A	N/A
2	DISPENSARIO MEDICO	ATENCIÓN MÉDICA AL PÚBLICO	El público en general puede acercarse al dispensario	Primera vez debe portar cédula de identidad para crear ficha médica	Atención a los pacientes	08:30 -12:15 13:30 - 17:30	Gratuito	N/A	POBLACIONES ALEDAÑAS Y PERSONAL DE LA MLDW	CENTRAL HIDROELÉCTRICA MARCEL LANIADO DE WIND	KM. 16 1/2 VIA CANTÓN EL EMPALME - CANTÓN PICHINCHA	CENTRAL HIDROELÉCTRICA MARCEL LANIADO DE WIND	No	N/A	N/A	1618	556	N/A
3	GABARRA (SERV DE TRANSPORTE FLUVIAL)	SERVICIO DE TRANSPORTE FLUVIAL DESDE PTO. CONQUILLO HASTA PTO. CHORRILLO	El público en general puede acercarse al servicio de la Gabarra	N/A	N/A	07:00 - 19:00	Gratuito	N/A	POBLACIONES ALEDAÑAS Y PERSONAL DE LA MLDW	CENTRAL HIDROELÉCTRICA MARCEL LANIADO DE WIND	KM. 16 1/2 VIA CANTÓN EL EMPALME - CANTÓN PICHINCHA	TRANSPORTE FLUVIAL DESDE PTO. CONQUILLO HASTA PTO. CHORRILLO	No	N/A	N/A	11543	11543	N/A
4	ASISTENCIA PARA REPARACION DE CAMINOS	PRESTACIÓN DE MAQUINARIA PESADA PARA CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN DE CAMINOS	Envió de carta que incluya el lugar y tipo de reparación que se necesite	N/A	Documento enviado a la Gerencia para revisión y confirmación que existe disponibilidad presupuestaria para ejecutar	N/A	Gratuito	N/A	POBLACIONES ALEDAÑAS Y PERSONAL DE LA MLDW	CENTRAL HIDROELÉCTRICA MARCEL LANIADO DE WIND	KM. 16 1/2 VIA CANTÓN EL EMPALME - CANTÓN PICHINCHA	CENTRAL HIDROELÉCTRICA MARCEL LANIADO DE WIND	No	N/A	N/A	No hubo requerimientos	No hubo requerimientos	N/A
5	VISITAS A LA CENTRAL HIDROELÉCTRICA MARCEL LANIADO	VISITAS PROGRAMADAS A LAS INSTALACIONES DE LA MLDW	1. Bajar el formulario del sitio web: www.CELEC.GOB.EC 2. Entregar el formulario en las oficinas de CELEC - hidronación	1. Llenar formulario 2. Presentar formulario en oficinas 3. Espera de respuesta y coordinación de fechas de visita	1. Se revisa solicitud que haya llenado la información 2. Coordinación con la áreas administrativas y técnicas para fijar fecha de visita 3. Respuesta de la solicitud	Se fija fecha y hora de visita en respuesta a formulario	Gratuito	N/A	PÚBLICO EN GENERAL PREVIA AUTORIZACION	CENTRAL HIDROELÉCTRICA MARCEL LANIADO DE WIND	KM. 16 1/2 VIA CANTÓN EL EMPALME - CANTÓN PICHINCHA	Oficina administrativas, teléfono institución, correo electrónico, página web	No	www.celec.gob.ec/hidronacion/images/stories/pdf/Formato-de-Solicitud-visita-CELEC-EP-HIDRONACION.pdf	N/A	0	0	N/A
6	VISITAS A LA CENTRAL HIDROELÉCTRICA BABA	VISITAS PROGRAMADAS A LAS INSTALACIONES DE LA CENTRAL BABA	1. Bajar el formulario del sitio web: www.CELEC.GOB.EC 2. Entregar el formulario en las oficinas de CELEC - hidronación	1. Llenar formulario 2. Presentar formulario en oficinas 3. Espera de respuesta y coordinación de fechas de visita	1. Se revisa solicitud que haya llenado la información 2. Coordinación con la áreas administrativas y técnicas para fijar fecha de visita	Se fija fecha y hora de visita en respuesta a formulario	Gratuito	N/A	PÚBLICO EN GENERAL PREVIA AUTORIZACION	CENTRAL HIDROELÉCTRICA BABA	Km. 39 de la vía Quevedo – Santo Domingo, en el cantón Buena Fe, Provincia de Los Ríos	Oficina administrativas, teléfono institución, correo electrónico, página web	No	www.celec.gob.ec/hidronacion/images/stories/pdf/Formato-de-Solicitud-visita-CELEC-EP-HIDRONACION.pdf	N/A	28	28	N/A

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)	http://www.tramitesciudadanos.gob.ec/oficinas_institucion.php?cd_t=0&cd=325&ciudad=0
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/01/2016
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	ADMINISTRACIÓN
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	JEFFERSON SAÚL REYES LASSO
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	jefferson.reyes@celec.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(04) 23-92918 EXTENSIÓN 1119