

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.   | Descripción de la unidad   | Objetivo de la unidad   | Indicador   | Meta cuantificable  |        |
|---|----------------------------|---|---|---|--------|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>                                   |                            |   |   |   |        |
| "NO APLICA" NO EXISTEN PROCESOS GOBERNANTES EN NIVEL N4 EN LA ESTRUCTURA ACTUAL |                            |   |   |   |        |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>                          |                            |   |   |   |        |
| 1   | Proyecto Toachi - Pilatón  | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión del Proyecto Hidroeléctrico Toachi - Pilatón MEDIANTE el adecuado control a los procesos de fiscalización, la presencia permanente de la supervisión en el sitio de obra, la definición y seguimiento de los temas técnico-administrativos pendientes y la efectiva capacitación en temas técnicos y de gestión de proyectos al personal del proyecto. | Porcentaje de avance físico en la construcción del proyecto   | 97,51%  |        |
|   |                            |   | Porcentaje de avance financiero en la construcción del proyecto   | 84,92%  |        |
| <b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>   |                            |   |   |   |        |
| "NO APLICA" NO EXISTEN PROCESOS DESCONCENTRADOS EN LA ESTRUCTURA ACTUAL         |                            |   |   |   |        |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>  |                            |   |   |   |        |
| 2   | Adquisiciones              | Incrementar la eficiencia en la gestión de Adquisiciones de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE el cumplimiento de la normativa vigente, la mejora al proceso de compras públicas, la capacitación del personal y la sistematización de la información y adecuada ejecución del Plan Anual de Contratación.   | Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Contratación (PAC)   | 100%  |        |
|   |                            |   | Porcentaje de procesos desiertos en el Portal Institucional del SERCOP  | 2   |        |
| 3   | Comunicación               | Incrementar la eficiencia en la gestión de Comunicación de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE la implementación de un plan de comunicación que utilice técnicas de relaciones públicas y herramientas de comunicación de impacto.  | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Comunicación   | 100%  |        |
| 4   | Financiero                 | Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE la mejora de los procesos financieros y la implementación del sistema Integrado en los ámbitos financieros faltantes.   | Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión   | 90%   |        |
| 5   | Gestión Organizacional     | Incrementar la eficiencia en la Planificación Organizacional y la Gestión de Procesos y Calidad de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE la definición e implementación de procesos, seguimiento y control de la planificación operativa, y la adopción de sistemas de gestión integral (Proyecto eMIG).  | Porcentaje de Cumplimiento de LOTAIP  | 100%  |        |
|   |                            |   | Porcentaje de ejecución física del Plan Operativo Anual-POA   | 100%  |        |
|   |                            |   | Porcentaje de Auditorías de Procesos  | 36  |        |
|   |                            |   | Porcentaje de Acciones preventivas y correctivas implementadas  | 90%   |        |
|   |                            |   | Incrementar la disponibilidad, confidencialidad e integridad de los activos de información de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE la estandarización y mejora de la infraestructura tecnológica y de seguridad de la información y brindando soluciones tecnológicas a la organización. | Porcentaje de requerimientos atendidos en el plazo comprometido | 98,50% |
|   |                            |   | Porcentaje de disponibilidad de servicios críticos  | 99,40%  |        |
| 6   | Gestión Social y Ambiental | Incrementar la eficiencia en la gestión Social y Ambiental de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE la ejecución de los Planes de Manejo Ambiental, Desarrollo Territorial y Relaciones Comunitarias del proyecto hidroeléctrico Toachi-Pilatón.  | Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Desempeño Ambiental  | 100%  |        |
| 7   | Inventarios y Bodegas      | Incrementar la eficiencia en la gestión de bienes e inventarios de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE la implementación y definición de los procesos internos, planificación de la demanda, servicio, stock y el aprovisionamiento de suministros, la identificación, registro, actualización, homologación, codificación y certificación de los bienes de la Unidad.                    | Porcentaje de disponibilidad del inventario   | 100%  |        |
|   |                            |   | Índice de bienes dados de baja  | 83%   |        |
| 8   | Jurídico                   | Incrementar la eficiencia en la gestión legal y procesal de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE la mejora del asesoramiento jurídico a clientes internos, el  | Porcentaje de trámites atendidos  | 100%  |        |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.   | Descripción de la unidad  | Objetivo de la unidad   | Indicador  | Meta cuantificable  |
|---|---------------------------|---|--|---|
|   |                           | patrocinio especializado en las causas judiciales en contra de la Unidad y el seguimiento y control de las causas judiciales en manos de consultorios jurídicos externos.   | Porcentaje de causas atendidas   | 100%  |
| 9   | Seguridad y Salud Laboral | Incrementar la eficiencia en la Gestión de Seguridad y Salud Laboral de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE la implementación de mecanismos de control y planes y acciones preventivos en temas de seguridad y salud ocupacional.                       | Índice de morbilidad ocupacional (Mb)  | 17%   |
|   |                           |   | Tasa de riesgo   | 30  |
| 10  | Servicios Generales       | Incrementar la eficiencia en la atención de Servicios Generales de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE la implementación y seguimiento del plan de mantenimiento de vehículos, así como de la   | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento del parque automotor  | 100%  |
| 11  | Talento Humano            | Incrementar la eficacia de la gestión del talento humano de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE la implementación de acciones para mejorar el clima laboral, el cumplimiento del Plan de Capacitación y la mejora del proceso de selección de personal. | Calificación Ponderada de Evaluación de Desempeño  | 80%   |
|   |                           |   | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales                                    | 4%  |
|   |                           |   | Porcentaje de funcionarios capacitados respecto a las capacitaciones planificadas de acuerdo al puesto que desempeña | 90%   |
|   |                           |   | Porcentaje de personal con nombramiento  | 90%   |
|   |                           |   | Índice de rotación de nivel directivo  | 3%  |
|   |                           |   | Índice de rotación de nivel operativo  | 4%  |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)                   |                           |   |  | <a href="https://www.celec.gob.ec/hidrotoapi/images/lotaip/2015/03-Marzo/GPR-HTP.pdf">https://www.celec.gob.ec/hidrotoapi/images/lotaip/2015/03-Marzo/GPR-HTP.pdf</a> |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |                           |   | 31/12/2015   |   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  |                           |   | MENSUAL  |   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):                                  |                           |   | GESTIÓN ORGANIZACIONAL   |   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):              |                           |   | ING. FERNANDO PACHECO  |   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |                           |   | <a href="mailto:fernando.pacheco@celec.gob.ec">fernando.pacheco@celec.gob.ec</a>                                     |   |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |                           |   | 3945225 Ext. 1108  |   |