

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP									
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos									
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable					
	PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO								
	"NO APLICA" NO EXISTEN PROCESOS GOBERNANTES								
	PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO								
1	Proyecto Toachi - Pilatón	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión del Proyecto Hidroeléctrico Toachi - Pilatón MEDIANTE el control efectivo a los avances de obra civil y electromecánica, garantizando el cumplimiento de las actividades planificadas para la conclusión del proyecto	Porcentaje de avance físico en la construcción del	85,40%					
	PROCESOS DESCONCENTRADOS								
	"NO APLICA" NO EXISTEN PROCESOS DESCONCENTRADOS EN LA ESTRUCTURA ACTUAL								
	NIVEL DE APOYO / ASESORÍA								
	Adquisiciones	Incrementar la eficiencia en la gestión de Adquisiciones de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE la implementación de procesos de gestión de compras corporativo, cumpliendo con la normativa vigente y la LOSNCP; ejecutando a cabalidad el PAC	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación (PAC)	100%					
2			Porcentaje de procesos de contratación en gestión	100%					
			Porcentaje de procesos desiertos en el Portal Institucional de SERCOP	8,00%					
3	Comunicación	Incrementar la eficiencia en la gestión de Comunicación de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE el cumplimiento efectivo del Plan de Comunicación anual	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Comunicación	100%					
	Financiero	Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la Unidad de Negocio HIDROTOAPI MEDIANTE la mejora en los procesos presupuestarios, contables y de tesorería	Cumplimiento a las recomendaciones de auditoría relacionadas con los estados financieros	90%					
			Cumplimiento del cierre contable	100%					
4			Cumplimiento del cierre presupuestario	100%					
4			Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión	100%					
			Porcentaje ejecución presupuestaria - AOM	100%					
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Calidad de Servicio	100%					
	Gestión Organizacional	Incrementar la eficiencia en la Gestión Organizacional de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE la implementación de procesos corporativos, seguimiento y control de la planificación operativa y estratégica	Cumplimiento de revisiones de Calidad de Información GPR	100%					
			Índice de Gestión de Proyectos (IGOP)	85,00%					
5			Porcentaje de procesos sustantivos mejorados	100%					
		Incrementar la disponibilidad, confidencialidad e integridad de los activos de información de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE la estandarización y mejora de la infraestructura tecnológica, y de seguridad de la información, brindando soluciones tecnológicas de punta	Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo	97,40%					
			Grado de madurez de seguridad de la información	73,00%					



	Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP							
	Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos							
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable				
	Gestión Social y Ambiental	Incrementar la eficiencia en la gestión Social y Ambiental de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE el cumplimiento de los Planes de Manejo Ambiental, Desarrollo Territorial y Relaciones Comunitarias del proyecto hidroeléctrico Toachi - Pilatón	Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Desempeño Ambiental	100%				
6			Cumplimiento del Plan de responsabilidad social y relaciones comunitarias	100%				
			Mediciones de parámetros ambientales dentro de norma	100%				
7	Inventarios y Bodegas	Incrementar la eficiencia en la gestión de bienes e inventarios de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE la implementación de procesos corporativos, gestión de la demanda, servicio, stock y el aprovisionamiento de suministros; así como la identificación, registro, actualización, homologación, codificación y certificación de los bienes de la Unidad	Porcentaje de chatarrización de bienes	100%				
	Jurídico	Incrementar la eficacia en la gestión legal y procesal de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE asesoramiento jurídico efectivo, patrocinio especializado, seguimiento y control de las causas judiciales en las que intervenga la Unidad de Negocio	Porcentaje de causas atendidas	100%				
8			Porcentaje de contratos suscritos	100%				
			Porcentaje de trámites atendidos oportunamente	100%				
	Seguridad y Salud Laboral	Incrementar la eficiencia en la Gestión de Seguridad y Salud Laboral de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE la implementación de mecanismos de control, planes, proyectos y programas de prevención en seguridad y salud ocupacional	Índice de Morbilidad	1,00				
9			Tasa de riesgos	2,00				
			Índice de Incidencia	100%				
10	Servicios Generales	Incrementar la eficiencia en la atención de Servicios Generales de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE la eficaz gestión y cumplimiento de servicios generales, logística y mantenimiento de instalaciones e infraestructura de la Unidad de Negocio	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento del parque automotor	100%				
			Porcentaje de atención a requerimientos de servicios generales	100%				
11	Talento Humano	Incrementar la eficacia de la gestión del talento humano de la Unidad de Negocio CELEC EP - HIDROTOAPI MEDIANTE manejo de los Subsistemas de selección, contratación, capacitación, evaluación de desempeño y beneficios al personal	Clima laboral  Número de servidores públicos capacitados de	75,00%				
			acuerdo al plan de formación y capacitación institucional	100				
		PORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)	REPORTE GPR					
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/07/2020 MENSUAL					
	D POSEEDORA DE LA INFORMACIÓ		Jefatura de Gestión Organizacional					
RESPON	NSABLE DE LA UNIDAD POSEEDOR	A DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):	Ing. Ethel Peñaherrera					
CORREC	D ELECTRÓNICO DEL O LA RESPON	SABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	ethel.penaherrera@celec.gob.ec					
NÚMEF	RO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONS	SABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 394 52 17 ext. 1108					