

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

| Viáticos nacionales | | | | | | |
|--|---|---------------------------|---------------------------------|--|---|-------------------|
| Nombres y apellidos de las y los servidores públicos | Puesto insitucional | Fecha de inicio del viaje | Fecha de finalización del viaje | Motivo del viaje | Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización | Valor del viático |
| TORRES ROSALES MEDARDO ALBERTO | ESPECIALISTA TECNICO 7. DEPARTAMENTO DE PROYECTOS. MAT | 17/9/2019 | 17/9/2019 | VISITA A LA CENTRAL TERMO GAS MACHALA | Informe | 12,00 |
| MEJIA PONCE WILSON ANDRES | DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN DE LA EXPANSIÓN | 26/9/2019 | 26/9/2019 | EN TERMOESMERALDAS, INSPECCIÓN DEL CALDERO Y TORRES DE ENFRIAMIENTO. REVISIÓN CONTRATO DE COMPRA-VENTA DE ENERGÍA CON LA REFINERÍA ESMERALDAS. | Informe | 12,00 |
| VASQUEZ GOYES LEONARDO LENIN | JEFE DE SEGUROS CORPORATIVO (E) | 17/10/2019 | 18/10/2019 | REUNIÓN CON ING. CARLOS URGILÉS, PRESIDENTE DE LA COMISIÓN TÉCNICA PARA APERTURA DE OFERTAS. | Informe | 182,00 |
| VASQUEZ GOYES LEONARDO LENIN | JEFE DE SEGUROS CORPORATIVO (E) | 27/10/2019 | 29/10/2019 | REVISIÓN DE TDR DE LOS NEUVOS PROGRAMAS DE SEGUROS, REUNIÓN CON ING. PATRICIO FREIRE, E ING. LISBETH SUÁREZ SOBRE TRABAJO DE COMISIONES TÉCNICAS. | Informe | 302,00 |
| LUZURIAGA HERMIDA GUSTAVO ADOLFO | ESPECIALISTA DE PROYECTOS | 14/11/2019 | 15/11/2019 | REUNIONES FASE 3. "CONSULTORÍA PARA MONITOREO HIDROLÓGICO Y ESTUDIOS PARA EL MONITOREO DE SEDIMENTOS EN CENTRALES HIDROELÉCTRICAS PROPIEDAD DE CELEC EP". | Informe | 72,00 |
| BRAVO CHUQUI EDISSON SANTIAGO | ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD | 25/11/2019 | 27/11/2019 | REVISION DE LA SITUACION FINANCIERA, REVISION DE SALDOS, CUENTAS POR PAGAR, ENTRE OTROS CON LA EMPRESA SERCOEL S.A. | Informe | 212,00 |
| FLORES FLORES VERONICA DEL ROCIO | ESPECIALISTA COMERCIAL LIQUIDACION TRANSACCIONES | 27/11/2019 | 28/11/2019 | PARTICIPACION REUNIONES COMITÉ TECNICO, FACTURACION SEPTIEMBRE 2019. | Informe | 152,00 |
| IDROVO LANDY DAVID ESTEBAN | JEFE DE GESTION AMBIENTAL Y RESPONSABILIDAD SOCIAL MATRIZ | 2/12/2019 | 2/12/2019 | CUMPLIMIENTO DE AGENDA PROGRAMADA CON LA DGE-QUITO | Informe | 62,00 |
| SOLORZANO CORONEL JOSE GABRIEL | ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO DESARROLLO SELECCION | 2/12/2019 | 5/12/2019 | REUNION EN QUITO SOBRE REPORTES DE EVUALUACION DE DESEMPEÑO - CALIFICACION DE HOJAS DE VIDA - APLICACION DE PRUEBAS DE CONOCIMIENTO - TALLE DE MOTIVACION, COMUNICACION, Y | Informe | 229,00 |
| RAMIREZ CABRERA MARÍA FERNANDA | ESPECIALISTA DE PRODUCCIÓN | 4/12/2019 | 5/12/2019 | TALLER IMPLEMENTACION IFS MANTENIMIENTO | Informe | 122,00 |
| SIMPSON NANKERVIS ROBERT PETER | GERENTE GENERAL | 4/12/2019 | 4/12/2019 | VISITA TÉCNICA UNIDAD DE NEGOCIO HIDRONACIÓN.CENTRAL HIDROELÉCTRICA BABA. | Informe | 12,00 |
| ARIAS ARMIJOS MONICA PRISCILA | ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO - ADMINISTRACION | 4/12/2019 | 5/12/2019 | TALLER DE CAPACITACION "MOTIVACION, COMUNICACION Y TRABAJO EN EQUIPO" ORGANIZADO POR LA SUBDIRECCION DE TTHH EN LA UNIDAD DE NEGOCIO HIDROAGOYAN | Informe | 24,00 |
| BASANTES MONTOYA CARLOS JULIO | JEFE DE DESARROLLO DE TALENTO HUMANO (E) | 4/12/2019 | 5/12/2019 | TALLER CORPORATIVO CON LAS DIFERENTES AREAS DE TALENTO HUMANO DE CELEC EP. | Informe | 24,00 |
| CALLE CHICAIZA ANA GABRIELA | ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO - DESARROLLO-CP | 4/12/2019 | 5/12/2019 | TALLER DE CAPACITACION "MOTIVACION, COMUNICACION Y TRABAJO EN EQUIPO" ORGANIZADO POR LA SUBDIRECCION DE TTHH EN LA UNIDAD DE NEGOCIO HIDROAGOYAN | Informe | 24,00 |
| CHIN AYABACA JUAN PATRICIO | ESPECIALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | 8/12/2019 | 13/12/2019 | EJECUCIÓN DEL PROCESO DE SERVICIO DE DIAGNÓSTICO DE INVENTARIO DE BODEGAS | Informe | 512,00 |
| JARA LUCERO GLORIA XIMENA | ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD | 9/12/2019 | 10/12/2019 | CAPACITACION NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACION FINANCIERA NIFF | Informe | 34,00 |
| ORREGO FLORES ELIZABETH MERCEDES | JEFE DE CONTABILIDAD E | 9/12/2019 | 10/12/2019 | CAPACITACION NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACION FINANCIERA NIFF | Informe | 29,00 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

| | | | | | | |
|----------------------------------|---|------------|------------|---|-------------------------|--------|
| BRAVO CHUQUI EDISSON SANTIAGO | ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD | 9/12/2019 | 10/12/2019 | CAPACITACION NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACION FINANCIERA NIFF | Informe | 34,00 |
| JARA BERNAL EDWIN ANDRES | ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD | 9/12/2019 | 10/12/2019 | CAPACITACION NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACION FINANCIERA NIFF | Informe | 34,00 |
| JARA BERNAL JUAN CARLOS | DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO (E) | 10/12/2019 | 13/12/2019 | ANALISIS DE INDICES DE GESTION: 1.PROFORMA PRESUPUESTARIA 2020 AJUSTADA A LA CONFORMIDAD AL TECHO PRESUPUESTARIO 2020 ENVIADA POR EL MEF. 2.PLICACIÓN DEL ACUERDO MINISTERIAL | Informe | 422,00 |
| CHICAIZA CHICAIZA ITALO GERMAN | ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA | 11/12/2019 | 12/12/2019 | DEL PLAN DE NEGOCIO 2020. REVISAR Y COMPLEMENTAR EL DOCUMENTO DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO 2017-2021. | Informe | 152,00 |
| ARIAS ARMIJOS MONICA PRISCILA | ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO - ADMINISTRACION | 11/12/2019 | 13/12/2019 | PARTICIPAR EN LA REUNIÓN DE TRABAJO PARA LA REVISIÓN DE ÍNDICES DE LA PROFORMA PRESUPUESTARIA CORPORATIVA DEL AÑO 2020, EN EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS. | Informe | 242,00 |
| MORENO PERALTA DIEGO ALONSO | ESPECIALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | 12/12/2019 | 12/12/2019 | REUNIÓN - AUDITORÍAS DE CALIDAD DE LA INFORMACIÓN - GPR | Informe | 62,00 |
| JARA BERNAL EDWIN ANDRES | ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD | 12/12/2019 | 13/12/2019 | REUNIÓN PARA PARTICIPACIÓN EN CAPACITACIÓN DEL MEF, SOCIALIZACIÓN DE LINEAMIENTOS PARA USO DE CLASIFICADORES Y REVISIÓN DE MANUAL DE DINÁMICA CONTABLE | Informe | 152,00 |
| BERMEO GUERRERO JUAN ANDRES | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES | 13/12/2019 | 13/12/2019 | MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DE AUDITORIA INTERNA A GUAYAQUIL - UNIDAD NEGOCIO HIDRONACION | Informe | 12,00 |
| IDROVO LANDY DAVID ESTEBAN | JEFE DE GESTION AMBIENTAL Y RESPONSABILIDAD SOCIAL MATRIZ | 16/12/2019 | 16/12/2019 | ASISTENCIA AL TALLER DE MANEJO AMBIENTAL Y SOCIAL ADECUADO DE EMBALSES EN PROYECTOS Y CENTRALES DEL SECTOR ELÉCTRICO, ORGANIZADO POR ARCONEL | Informe | 12,00 |
| GUAMAN REIBAN VERONICA ALEXANDRA | ESPECIALISTA TIC FUNCIONAL SEGURIDADES INFORMÁTICAS | 16/12/2019 | 19/12/2019 | ASISTENCIA JORNADAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN | Informe | 332,00 |
| BERMEO GUERRERO JUAN ANDRES | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES | 16/12/2019 | 16/12/2019 | MOVILIZACION A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL DE LOS INGENIEROS DAVID IDROVO Y PEDRO ALVARADO PARA QUE ASISTAN A REUNIONES VARIAS | Informe | 12,00 |
| CHIN AYABACA JUAN PATRICIO | ESPECIALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | 17/12/2019 | 20/12/2019 | INICIO DE INVENTARIO EN LA BODEGA TRINITARIA - ELECTROGUAYAS CONFORME AL CONTRATO NO. MAT-CON-0027-19 | Informe | 252,00 |
| IDROVO LANDY DAVID ESTEBAN | JEFE DE GESTION AMBIENTAL Y RESPONSABILIDAD SOCIAL MATRIZ | 17/12/2019 | 19/12/2019 | ASISTIR AL TALLER PARA REVISIÓN DEL MANUAL CORPORATIVO PARA DESARROLLO TERRITORIAL, Y CUMPLIMIENTO DE AGENDA CON LA DGE | Informe | 302,00 |
| CORONEL JIMENEZ MERCY JANETH | DIRECTOR DE GESTION ESTRATEGICA | 17/12/2019 | 17/12/2019 | VISITA AL PROYECTO CHACHIMBIRO | Informe | 12,00 |
| ARANA LUZCANDO KAREN GEOMARA | ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA | 17/12/2019 | 18/12/2019 | DOCUMENTACIÓN DEL SUBPROCESO SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA PLANIFICACIÓN ORGANIZACIONAL | Informe | 152,00 |
| ORTIZ MARMOL JORGE ISRAEL | SUBDIRECTOR DE PLANIFICACION TECNICA (E) | 17/12/2019 | 17/12/2019 | RECONOCIMIENTO DE AVANCE DE OBRAS CIVILES Y OBRAS NECESARIAS EN LA SIGUIENTE ETAPA | Informe | 12,00 |
| CORDERO ROMO JUAN PABLO | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES | 17/12/2019 | 17/12/2019 | MOVILIZACION PARA DEJAR EN GUAYAQUIL AL ING. JUAN CHIN - UNIDAD NEGOCIO ELECTROGUAYAS | Informe | 12,00 |
| JARA ALVEAR JOSE ESTUARDO | ESPECIALISTA DE PLANIFICACION TECNICA | 18/12/2019 | 20/12/2019 | RECEPCIÓN DE LAS TORRES METEOROLÓGICAS DE HIDRONACIÓN. | Informe | 172,00 |
| BASANTES MONTOYA CARLOS JULIO | JEFE DE DESARROLLO DE TALENTO HUMANO (E) | 18/12/2019 | 18/12/2019 | PARTICIPACIÓN EN CAPACITACIÓN "ESTRATEGIAS DE COMUNICACION PARA CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS". | Informe | 62,00 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

| | | | | | | |
|-----------------------------------|---|------------|------------|---|-------------------------|--------|
| CORONEL JIMENEZ MERCY JANETH | DIRECTOR DE GESTION ESTRATEGICA | 19/12/2019 | 20/12/2019 | REUNIÓN CON EL EQUIPO DE TRABAJO EN CUENCA Y VISITA A LA CENTRAL SAN FRANCISCO | Informe | 202,00 |
| BACUILIMA CHUQUI JULIO LEONARDO | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES | 19/12/2019 | 20/12/2019 | TRASLADO A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL Y MOVILIZACION INTERNA DEL DR. MARCO AVILA- GERENTE GENERAL DE EMCO | Informe | 92,00 |
| COBOS ALBA TANYA ELIZABETH | ESPECIALISTA DE PROYECTOS | 20/12/2019 | 20/12/2019 | CAMPAÑA NAVIDEÑA "ZONA DE INFLUENCIA PROYECTO CHACHIMBIRO".- ACTIVIDAD REALIZADA CON EL APOYO DE LA DIRECCION DE COMUNICACION DE MATRIZ. | Informe | 12,00 |
| JARA BERNAL EDWIN ANDRES | ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD | 22/12/2019 | 24/12/2019 | SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES UNIDADES DE NEGOCIO TERMOESMERALDAS Y TERMOMANABÍ | Informe | 242,00 |
| BRAVO CHUQUI EDISSON SANTIAGO | ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD | 22/12/2019 | 24/12/2019 | SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES UNIDADES DE NEGOCIO TERMOESMERALDAS Y TERMOMANABÍ | Informe | 242,00 |
| JARA BERNAL JUAN CARLOS | DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO (E) | 26/12/2019 | 27/12/2019 | REVISIÓN DE LOS PAGOS DE ANTICIPOS DE CONTRATOS A REALIZARSE PREVIO AL CIERRE DEL AÑO | Informe | 182,00 |
| VINTIMILLA SANCHEZ MARCELO JAVIER | ESPECIALISTA TÉCNICO 4 (TÉCNICO) | 26/12/2019 | 26/12/2019 | LECTURA DE BORRADOR DE INFORME DE LA ORDEN DE TRABAJO 0004-DNAI-AI-A-CELEC-EP-2019 EN LA UNIDAD DE NEGOCIO TERMOPICHINCHA. | Informe | 62,00 |
| IZQUIERDO FLORES ABDON MAURICIO | ESPECIALISTA TÉCNICO 4 (TÉCNICO) | 26/12/2019 | 26/12/2019 | LECTURA DE BORRADOR DE INFORME DE LA ORDEN DE TRABAJO 0004-DNAI-AI-A-CELEC-EP-2019 EN LA UNIDAD DE NEGOCIO TERMOPICHINCHA. | Informe | 62,00 |
| FERNANDEZ ORDOÑEZ MERY ALICIA | ESPECIALISTA TÉCNICO 4 (FINANCIERO) | 26/12/2019 | 26/12/2019 | LECTURA DE BORRADOR DE INFORME DE LA ORDEN DE TRABAJO 0004-DNAI-AI-A-CELEC-EP-2019 EN LA UNIDAD DE NEGOCIO TERMOPICHINCHA. | Informe | 62,00 |
| FAREZ PUCHA JUAN PABLO | ESPECIALISTA TECNICO DE AUDITORIA 6 (ELÉCTRICO) | 26/12/2019 | 26/12/2019 | LECTURA DE BORRADOR DE INFORME DE LA ORDEN DE TRABAJO 0004-DNAI-AI-A-CELEC-EP-2019 EN LA UNIDAD DE NEGOCIO TERMOPICHINCHA. | Informe | 62,00 |
| JARA BERNAL JUAN CARLOS | DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO (E) | 2/1/2020 | 3/1/2020 | PREPARAR Y PRESENTAR LA INFORMACIÓN FINANCIERA DE CELEC EP COMO PARTE DEL PROCESO DE INTERVENCIÓN DISPUESTO POR ARCONEL | Informe | 182,00 |
| ERAZO CASTRO JONATHAN PATRICIO | SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO (E) | 2/1/2020 | 2/1/2020 | REVISIÓN DE COMPRAS CORPORATIVAS CON SUBDIRECCIONES DE TALENTO HUMANO Y ADMINISTRATIVA. | Informe | 50,00 |
| DULCE CHAVEZ FRANCISCO JOSE | ESPECIALISTA FINANCIERO | 2/1/2020 | 4/1/2020 | APOYO TÉCNICO EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PÚBLICOS DE SELECCIÓN EN SU FASE DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS. | Informe | 242,00 |
| BURBANO ORTEGA ERNESTO ALONSO | ESPECIALISTA DE PLANIFICACION TECNICA | 2/1/2020 | 4/1/2020 | APOYO TÉCNICO EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PÚBLICOS DE SELECCIÓN EN SU FASE DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS. | Informe | 242,00 |
| PARREÑO ROLDAN MARIA LORENA | ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN TECNICA | 2/1/2020 | 4/1/2020 | APOYO TÉCNICO EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PÚBLICOS DE SELECCIÓN EN SU FASE DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS. | Informe | 242,00 |
| CEPEDA JARAMILLO MATILDE | ESPECIALISTA JURÍDICO | 2/1/2020 | 4/1/2020 | APOYO TÉCNICO EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PÚBLICOS DE SELECCIÓN EN SU FASE DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS. | Informe | 242,00 |
| BACUILIMA CHUQUI JULIO LEONARDO | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES | 2/1/2020 | 3/1/2020 | TRASLADO A LA CIUDAD DE LOJA DE LOS INGENIEROS ERNESTO BURBANO Y MATILDE CEPEDA | Informe | 92,00 |
| SEGOVIA PESANTEZ LILIAN YAMILE | ESPECIALISTA DE ADQUISICIONES | 2/1/2020 | 3/1/2020 | REUNIÓN PARA APERTURA DE OFERTAS DEL PROCESO LICs-CELMAT-031-19 | Informe | 152,00 |
| TORRES ESPINOZA MARIA DOLORES | ESPECIALISTA DE SEGUROS | 2/1/2020 | 3/1/2020 | APERTURA DE LAS OFERTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, PRESENTADAS PARA EL PROCESO NRO. LICs-CELMAT-031-19 PARA LA ¿CONTRATACIÓN CORPORATIVA DE RAMOS GENERALES DE SEGUROS PARA LOS | Informe | 152,00 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

| | | | | | | |
|------------------------------------|---|----------|-----------|---|-------------------------|--------|
| PARRA LUZURIAGA PABLO ESTEBAN | JEFE DE COMUNICACION INTERNA (E) | 2/1/2020 | 3/1/2020 | VARIOS TEMAS QUE ESTARÁN PENDIENTES EN ESAS FECHAS. | Informe | 182,00 |
| CAVIEDES SORIA MARCELO DANIEL | ESPECIALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS GA | 3/1/2020 | 4/1/2020 | CAPACITACIÓN DE CAJA CHICA DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA CON LA ING. LEONOR GUARTAN, Y TRATAR TEMAS REFERENTES A INVENTARIOS Y BODEGAS. | Informe | 152,00 |
| MEJIA GUAMAN JUAN CARLOS | ESPECIALISTA DE CALIDAD Y PROCESOS | 3/1/2020 | 3/1/2020 | ASISTENCIA AL TALLER DE PROCESOS | Informe | 62,00 |
| VARGAS CISNEROS MARY CARMEN | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVA 7 TICS | 3/1/2020 | 4/1/2020 | RECEPCIÓN DE OFERTAS DEL PROYECTO ¿IMPLEMENTACIÓN DE CIBERSEGURIDAD INDUSTRIAL PARA LA CENTRAL COCA CODO SINCLAIR, MANDURIACU". - CUENCA | Informe | 152,00 |
| CARRILLO ALVARADO MARIA ISABEL | ESPECIALISTA DE CALIDAD Y PROCESOS | 3/1/2020 | 3/1/2020 | ASISTENCIA AL TALLER DE PROCESOS | Informe | 62,00 |
| CORDERO ROMO JUAN PABLO | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES | 3/1/2020 | 3/1/2020 | TRASLADO PARA DEJAR EN LA CIUDAD DE ZAMORA AL ING. GUSTAVO LUZURIAGA | Informe | 12,00 |
| VASQUEZ GOYES LEONARDO LENIN | JEFE DE SEGUROS CORPORATIVO (E) | 3/1/2020 | 4/1/2020 | ASISTIR A LA REUNIÓN DE TRABAJO, PARA ANÁLISIS DEL REASEGUROS. | Informe | 182,00 |
| CALLE MENDEZ CRISTIAN EDUARDO | ASISTENTE ADMINISTRATIVO 7 DE BODEGA E INVENTARIOS | 6/1/2020 | 10/1/2020 | TRASLADO DE OFICINAS DE LA GERENCIA GENERAL | Informe | 422,00 |
| CHIN AYABACA JUAN PATRICIO | ESPECIALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | 6/1/2020 | 10/1/2020 | TRASLADO DE OFICINAS DE LA GERENCIA GENERAL | Informe | 422,00 |
| TORRES ESPINOZA MARIA DOLORES | ESPECIALISTA DE SEGUROS | 6/1/2020 | 10/1/2020 | REVISIÓN Y CALIFICACION DE LA OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA, PRESENTADA PARA EL PROCESO NRO. LICs-CELMAT-031-19 PARA LA ¿CONTRATACIÓN CORPORATIVA DE RAMOS GENERALES DE SEGUROS PARA LOS | Informe | 422,00 |
| SEGOVIA PESANTEZ LILIAN YAMILE | ESPECIALISTA DE ADQUISICIONES | 6/1/2020 | 10/1/2020 | REUNIÓN PARA RECEPCIÓN, APERTURA Y ANÁLISIS DE OFERTAS DEL PROCESO LICs-CELMAT-027-19 | Informe | 422,00 |
| BALLADARES NOBOA MAX YAKOB | ESPECIALISTA TIC SOPORTE - APLICACIONES | 6/1/2020 | 11/1/2020 | CAPACITADOR DEL TALLER DE IMPLEMENTACIÓN EAM CORPORATIVO- IFS MÓDULO MANTENIMIENTO. CENTRALES TRINITARIA, SANTA ELENA 2 Y SANTA ELENA 3 | Informe | 512,00 |
| VEGA CRESPO ELIZABETH CRISTINA | JEFE DE DEPARTAMENTO DE CONTRATACION PUBLICA | 6/1/2020 | 6/1/2020 | ASISTIR A APERTURA DE OFERTAS DENTRO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DEL PROGAMA DE SEGUROS PARA LAS CENTRALES HIDROELÉCTRICAS | Informe | 62,00 |
| MORENO PERALTA DIEGO ALONSO | ESPECIALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | 7/1/2020 | 8/1/2020 | PARTICIPACIÓN EN TALLER DE CAPACITACIÓN PROEXCE- NIVEL COMPROMETIDO CELEC EP - GRUPO 1 EN EL MINISTERIO DEL TRABAJO - REUNIÓN GPR Y PAC | Informe | 72,00 |
| URGILES GONZALEZ CARLOS VIRGILIO | ESPECIALISTA TECNICO 8. DEPARTAMENTO DE PRODUCCION. MAT | 7/1/2020 | 9/1/2020 | REUNIONES DE PREPARACIÓN DE LAS REPUESTAS PLANTEADAS POR LOS POSIBLES OFERENTES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DEL ESTUDIO DE RIESGOS OPERACIONALES. | Informe | 242,00 |
| CARRILLO ALVARADO MARIA ISABEL | ESPECIALISTA DE CALIDAD Y PROCESOS | 7/1/2020 | 9/1/2020 | TALLERES PROEXCE + PROCESOS | Informe | 242,00 |
| MEJIA GUAMAN JUAN CARLOS | ESPECIALISTA DE CALIDAD Y PROCESOS | 7/1/2020 | 9/1/2020 | TALLERES PROEXCE + PROCESOS | Informe | 242,00 |
| PEÑAFIEL GARZON LUIS ALFREDO | SECRETARIO GENERAL | 7/1/2020 | 8/1/2020 | SESIÓN DE DIRECTORIO | Informe | 202,00 |
| ANDRADE RODRIGUEZ ENRIQUE GIOVANNY | AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES | 7/1/2020 | 11/1/2020 | MÓVILIZACIÓN A FUNCIONARIOS AL PROYECTO GEOTÉRMICO CHACHIMBIRO, A TOMAR DATOS TOPOGRÁFICOS CON LA ING. JAKELINE MEDIÁVILLA Y EL TOPOÓGRAFO FAUSTO ALOMOTO | Informe | 332,00 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

| | | | | | | |
|--------------------------------------|--|-----------|-----------|--|-------------------------|--------|
| CASTAÑEDA ORDOÑEZ WILLIAM JAVIER | JEFE DE PRESUPUESTOS | 7/1/2020 | 7/1/2020 | TALLER DE CAPACITACIÓN PARA EL PROYECTO PRO-EXE. | Informe | 62,00 |
| SANTILLAN HERRERA MARIA BELEN | DIRECTOR DE COMUNICACION | 8/1/2020 | 10/1/2020 | COBERTURA DE GABINETE SECTORIAL Y AMPLIADO | Informe | 342,00 |
| CALVOPIÑA TAPIA OLGER DE JESUS | SUBDIRECTOR DE COMUNICACIÓN | 8/1/2020 | 10/1/2020 | COBERTURA DE GABINETE SECTORIAL Y AMPLIADA . | Informe | 302,00 |
| CARRION TORRES JOSE LUIS | ESPECIALISTA DE PRODUCCIÓN | 8/1/2020 | 11/1/2020 | TALLER DE ETAPA 3 AMP Y TE. CENTRALES SANTA ELENA. UN ELECTROGUAYAS | Informe | 332,00 |
| SERRANO PICON PAUL ANDRES | SUBDIRECTOR JURIDICO (E) | 8/1/2020 | 9/1/2020 | COORDINACIÓN TEMAS DIRECCIÓN JURÍDICA | Informe | 60,00 |
| GALEAS SALAZAR MONSERRATTE DEL ROCIO | JEFE DE DEPARTAMENTO DE ASESORÍA JURÍDICA Y PATROCINIO (S) | 8/1/2020 | 8/1/2020 | REUNION DIRECCIÓN JURÍDCA COORDINACIÓN TEMAS A FINES | Informe | 62,00 |
| TORRES ROSALES MEDARDO ALBERTO | ESPECIALISTA TECNICO 7. DEPARTAMENTO DE PROYECTOS. MAT | 9/1/2020 | 9/1/2020 | PROPUESTA ESTRUCTURA Y FUNCIONES SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS | Informe | 62,00 |
| PEÑAFIEL ENCALADA LENIN OSWALDO | ESPECIALISTA DE PROYECTOS | 9/1/2020 | 9/1/2020 | PROPUESTA ESTRUCTURA Y FUNCIONES SUBDIRECCIÓN DE PROYECTOS | Informe | 62,00 |
| BRAVO CHUQUI EDISSON SANTIAGO | ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD | 9/1/2020 | 10/1/2020 | REVISION DE LAS RECOMENDACIONES DE AUDITORIA EN ATENCION AL MEMORANDO CELEC-EP-MAT-COM-EVAL-CON-2020-0001-M | Informe | 92,00 |
| JARA BERNAL JUAN CARLOS | DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO (E) | 10/1/2020 | 10/1/2020 | REUNION DE TRABAJO EN UNIDAD DE NEGOCIO ELECTROGUAYAS. | Informe | 12,00 |
| SERRANO PICON PAUL ANDRES | SUBDIRECTOR JURIDICO (E) | 10/1/2020 | 13/1/2020 | REVISION ACUSACION PROYECTO SOPLADORA EN CANTÓN PAUTE | Informe | 80,00 |
| ABAD LEON FABIAN RAMIRO | DIRECTOR JURÍDICO | 10/1/2020 | 11/1/2020 | REUNION TEMAS SERCOEL E INTERVISA | Informe | 202,00 |
| ARIAS ARMIJOS MONICA PRISCILA | ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO - ADMINISTRACION | 10/1/2020 | 11/1/2020 | REUNIÓN DE TRABAJO CON LA SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO PARA LA REVISIÓN DE LA PLANIFICACIÓN DE TALENTO HUMANO PARA EL AÑO 2020 DE LA CORPORACIÓN ELÉCTRICA DEL ECUADOR | Informe | 152,00 |
| BUÑAY GARCES JUAN CARLOS | ESPECIALISTA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL | 10/1/2020 | 10/1/2020 | ASISTENCIA A LA CONVOCATORIA AL LEVANTAMIENTO DEL PLAN ANUAL COMPROMETIDO - PAC 2020 GPR | Informe | 62,00 |
| ORTEGA ARTEAGA PAOLA XIMENA | DIRECTORA DE AUDITORIA INTERNA | 12/1/2020 | 14/1/2020 | REVISIÓN Y TRÁMITE DE INFORMES | Informe | 342,00 |
| FAREZ PUCHA JUAN PABLO | ESPECIALISTA TECNICO DE AUDITORIA 6 (ELÉCTRICO) | 12/1/2020 | 14/1/2020 | REVISIÓN Y TRÁMITE DE INFORMES | Informe | 242,00 |
| VINTIMILLA SANCHEZ MARCELO JAVIER | ESPECIALISTA TÉCNICO 4 (TÉCNICO) | 12/1/2020 | 14/1/2020 | REVISIÓN Y TRÁMITE DE INFORMES | Informe | 242,00 |
| VILLAVICENCIO TORRES ALVA CECILIA | ESPECIALISTA TECNICO DE AUDITORIA 6 | 12/1/2020 | 14/1/2020 | REVISIÓN Y TRÁMITE DE INFORMES | Informe | 242,00 |
| CALLE CHICAIZA ANA GABRIELA | ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO - DESARROLLO-CP | 12/1/2020 | 16/1/2020 | PARTICIPACIÓN EN JORNADAS DE GESTIÓN DEL CAMBIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN EFECTIVA DE UN PROYECTO. | Informe | 422,00 |
| CALLE MENDEZ CRISTIAN EDUARDO | ASISTENTE ADMINISTRATIVO 7 DE BODEGA E INVENTARIOS | 13/1/2020 | 17/1/2020 | REGULACIÓN DE TENENCIA DE BIENES POR TRASLADO DE OFICINAS. | Informe | 422,00 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

| | | | | | | |
|----------------------------------|--|-----------|-----------|--|-------------------------|--------|
| CARRION TORRES JOSE LUIS | ESPECIALISTA DE PRODUCCIÓN | 13/1/2020 | 17/1/2020 | TALLER DE IMPLEMENTACIÓN DEL MÓDULO IFS ¿ MANTENIMIENTO ETAPA 1. UN HIDROTOAPI. | Informe | 332,00 |
| BALLADARES NOBOA MAX YAKOB | ESPECIALISTA TIC SOPORTE - APLICACIONES | 13/1/2020 | 17/1/2020 | TALLER DE IMPLEMENTACIÓN EAM CORPORATIVO- IFS MÓDULO MANTENIMIENTO. UN HIDROTOAPI, CENTRALES SARAPULLO Y ALLURÍQUIN | Informe | 332,00 |
| CEVALLOS GUAMBO MARCELA GENOVEVA | ESPECIALISTA DE APLICACIONES | 13/1/2020 | 17/1/2020 | LUGAR DE RESIDENCIA DE LA FUNCIONARIA QUITO. ELABORADO POR PATRICIA NOBOA VINUEZA | Informe | 332,00 |
| JARA BERNAL EDWIN ANDRES | ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD | 13/1/2020 | 14/1/2020 | REUNIÓN CON INTERVENOR PARA PRESENTACIÓN Y REVISIÓN SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES, CAPACITACIÓN A ASISTENTE CONTABLE Y TALLER EN EL MEF | Informe | 152,00 |
| VAZQUEZ JIMBO HUGO PATRICIO | ESPECIALISTA PRESUPUESTOS | 13/1/2020 | 14/1/2020 | CARGA DE LA PROFORMA PRESUPUESTARIA 2020 CON LOS COMPAÑEROS DE TICS | Informe | 152,00 |
| CHIN AYABACA JUAN PATRICIO | ESPECIALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | 14/1/2020 | 17/1/2020 | REGULACIÓN DE TENENCIA DE BIENES POR TRASLADO DE OFICINAS. | Informe | 332,00 |
| VARGAS CISNEROS MARY CARMEN | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVA 7 TICS | 14/1/2020 | 15/1/2020 | ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PROYECTO ¿ADQUISICION DE EQUIPOS PARA SEGMENTACION DE REDES INDUSTRIALES PARA CELEC EP FASE 1¿, | Informe | 92,00 |
| CRUZ SOSA JORGE ENRIQUE | ESPECIALISTA TIC FUNCIONAL SEGURIDADES INFORMÁTICAS | 14/1/2020 | 15/1/2020 | ADQUISICION DE EQUIPOS PARA SEGMENTACION DE REDES INDUSTRIALES PARA CELEC EP FASE 1 | Informe | 92,00 |
| ARIAS ARMIJOS MONICA PRISCILA | ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO - ADMINISTRACION | 15/1/2020 | 16/1/2020 | ASISTIR A LAS REUNIONES TECNICAS DE TRABAJO, PARA DETERMINAR EL IMPACTO PRESUPUESTARIO EN CADA UNA DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS, PRODUCTO DE LA APLICACIÓN DE LOS ACUERDOS | Informe | 152,00 |
| CRUZ SOSA JORGE ENRIQUE | ESPECIALISTA TIC FUNCIONAL SEGURIDADES INFORMÁTICAS | 16/1/2020 | 17/1/2020 | ADQUISICION DE EQUIPOS PARA SEGMENTACION DE REDES INDUSTRIALES PARA CELEC EP FASE 1 | Informe | 12,00 |
| VARGAS CISNEROS MARY CARMEN | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVA 7 TICS | 16/1/2020 | 17/1/2020 | ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PROYECTO ¿ADQUISICION DE EQUIPOS PARA SEGMENTACION DE REDES INDUSTRIALES PARA CELEC EP FASE 1¿, | Informe | 24,00 |
| SERRANO PICON PAUL ANDRES | SUBDIRECTOR JURIDICO (E) | 17/1/2020 | 20/1/2020 | COORDINACIÓN DE TEMAS DE LA DIRECCIÓN JURIDICA EN LA OFICINA DE CUENCA | Informe | 80,00 |
| ABAD LEON FABIAN RAMIRO | DIRECTOR JURÍDICO | 20/1/2020 | 21/1/2020 | COORDINACIÓN TEMAS CON UTE-URUGUAY | Informe | 202,00 |
| VARGAS CISNEROS MARY CARMEN | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVA 7 TICS | 21/1/2020 | 22/1/2020 | ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PROYECTO: ¿ADQUISICION DE EQUIPOS PARA SEGMENTACION DE REDES INDUSTRIALES PARA CELEC EP FASE 1¿ | Informe | 152,00 |
| ARIAS ARMIJOS MONICA PRISCILA | ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO - ADMINISTRACION | 21/1/2020 | 22/1/2020 | ASISTIR A LA REUNION DE TRABAJO PARA LA REVISIÓN DE LA PLANIFICACIÓN DE TALENTO HUMANO 2020 APROBADA POR DIRECTORIO A SER ENVIADA A LAS UNIDADES DE NEGOCIO DE LA CELEC EP | Informe | 152,00 |
| GALARZA ZURITA JAIME ROBERTO | ESPECIALISTA DE GESTIÓN DE PROYECTOS | 22/1/2020 | 24/1/2020 | "REVISIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS AÑO 2019 DE LAS UNIDADES DE NEGOCIO DEL AUSTRO". | Informe | 242,00 |
| PEÑAFIEL GARZON LUIS ALFREDO | SECRETARIO GENERAL | 23/1/2020 | 23/1/2020 | ASISTIR AL COMITÉ TÉCNICO PREVIO AL DIRECTORIO CONFORME A LA CONVOCATORIA REALIZADA POR EL DR. CARLOS GUAYAQUIL, FUNCIONARIO DEL MINISTERIO DE ENERGÍA | Informe | 62,00 |
| VARGAS CISNEROS MARY CARMEN | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVA 7 TICS | 24/1/2020 | 24/1/2020 | CALIFICACIÓN DE OFERTAS EN EL SOCE DEL PROCESO SIE-CELCCO-021-19 Y FECHA PARA LA SESIÓN DE NEGOCIACIÓN | Informe | 62,00 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

| VASQUEZ MATUTE ROQUE ANDRES | SUBDIRECTOR PLANIFICACIÓN ORGANIZACIONAL (E) | 24/1/2020 | 24/1/2020 | ESTRUCTURA POA: REGISTRO DE AVANCE, REPORTES, SEGUIMIENTO DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA, RECOMENDACIONES Y SUGERENCIAS | Informe | 62,00 |
|---|--|---------------------------|---------------------------------|---|--|-----------------------------------|
| CUASAPAZ YANDUN JOSE VILIBAN | ESPECIALISTA DE INTELIGENCIA CORPORATIVA | 24/1/2020 | 24/1/2020 | INDUCCIÓN Y ANÁLISIS DESDE LA HERRAMIENTA DE PBI AL EQUIPO DE LA SPO | Informe | 62,00 |
| Nombres y apellidos de las y los servidores públicos | Puesto insitucional | Fecha de inicio del viaje | Fecha de finalización del viaje | Motivo del viaje | Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización | Valor del viático |
| TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES | | | | 18548,00 | LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS | reporte de gastos |
| TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES | | | | 0,00 | | |
| TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES | | | | 0,00 | | |
| TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES | | | | 0,00 | | |
| TOTAL GASTO COMBUSTIBLE | | | | 0,00 | | |
| TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES | | | | 0,00 | | |
| TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES | | | | 18548,00 | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | 31/1/2020 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n): | | | | | SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n): | | | | | GIANNI DANILO BEDÓN MOLINA | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | gianni.bedon@celec.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | 07 3700100 ext 1960 | |