

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
NIEVES BARRERA KATHERIN ELVIRA	ESPECIALISTA JURIDICO	05/08/2021	05/08/2021	VISITA DIAGNÓSTICO UNIDAD DE NEGOCIO GENSUR, JUNTO CON LA JEFA DEL ÁREA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.	<a href="#">Informe</a>	12,00
ESPIN ALVAREZ JOSE MARCELO	DIRECTOR GENERACIÓN (E)	12/08/2021	13/08/2021	AGENDA DE TRABAJO DEL GERENTE GENERAL CON EL PRESIDENTE DE EMCO, INSPECCIÓN TÉCNICA PARA VERIFICAR LA RECUPERACIÓN DE LA CENTRAL ANÍBAL SANTOS A CARGO DE LA UN.	<a href="#">Informe</a>	202,00
ARIAS MONTALVO CARLOS FERNANDO	ESPECIALISTA DE ARCHIVO	16/08/2021	21/08/2021	1. DIGITALIZACIÓN DEL 40% DE LA DOCUMENTACIÓN PREPARADA FALTANTE DE LA FASE I. 2. CAMBIO Y ETIQUETACIÓN DE CONTENEDORES DOCUMENTALES.	<a href="#">Informe</a>	442,00
SERRANO PICON PAUL ANDRES	SUBDIRECTOR JURIDICO (E)	18/08/2021	20/08/2021	MANTENER REUNIONES CON LA SUBGERENTE JURÍDICO DE LA UN-TERMOMANABÍ EN CONJUNTO CON LA JEFA DE ASESORÍA Y PATROCINIO SUBROGANTE DE LA MATRIZ.	<a href="#">Informe</a>	342,00
GALEAS SALAZAR MONSERRATTE DEL ROCIO	JEFE DE DEPARTAMENTO DE ASESORÍA JURÍDICA Y PATROCINIO (S)	18/08/2021	20/08/2021	MANTENER REUNIONES DE TRABAJO CON LA SUBGERENTE JURÍDICO DE LA UNIDAD DE NEGOCIO TERMOMANABÍ EL 18-08-2021, PARA ANALIZAR LA ACCIÓN EXTRAORDINARIA DE PROTECCIÓN.	<a href="#">Informe</a>	302,00
FRIAS GUEVARA IRENE MAGALI	SECRETARIA GENERAL (E)	20/08/2021	21/08/2021	ENTREGA - REPEPCIÓN PROYECTO DE DIGITALIZACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DE DIRECTORIO DE CELEC EP POR PARTE DEL ING. CARLOS ARIAS A LA SECRETARÍA GENERAL.	<a href="#">Informe</a>	182,00
BACUILIMA CHUQUI JULIO LEONARDO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	21/08/2021	25/08/2021	7:30 TRASLADO A LA CIUDAD DE QUITO, CON EL ING. GONZALO UQUILLAS, GERENTE GENERAL DE CELEC EP - REALIZACIÓN DE GESTIONES DE LA GERENCIA GENERAL DE CELEC EP, EN LA CIUDAD DE QUITO.	<a href="#">Informe</a>	332,00
VARGAS CISNEROS MARY CARMEN	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVA 7 TICS	23/08/2021	25/08/2021	PROYECTO DE CYBERSEGURIDAD CON EL MINISTERIO DE DEFENSA Y CHARLAS DE CONFIDENCIALIDAD: GESNUR Y CELEC SUR.	<a href="#">Informe</a>	232,00
RUBIO TREJOS MARCO PAUL	ESPECIALISTA TICS SOPORTE	23/08/2021	27/08/2021	CONSTATACIÓN, VERIFICACIÓN, REVISIÓN EQUIPOS DE COMPUTO COMPRA CORPORATIVA. LOJA, EMPALME, HIDRONACIÓN, MANABÍ, TERMOESMERALDAS.	<a href="#">Informe</a>	367,00
CALLE MENDEZ CRISTIAN EDUARDO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	24/08/2021	25/08/2021	VERIFICACIÓN FÍSICA DE LOS EQUIPOS RECIBIDOS, IDENTIFICACIÓN DE MARCA, MODELO Y SERIES.	<a href="#">Informe</a>	137,00
GUIJARRO ALTAMIRANO YOLANDA MERCEDES	ESPECIALISTA DE PROYECTOS	24/08/2021	26/08/2021	INSPECCIONAR COMPRA DE UN PRODUCTO PARA RECUPERACIÓN DE LA CALDERA DE LA CENTRAL TERMOESMERALDAS.	<a href="#">Informe</a>	172,00
BRAVO CHUQUI EDISSON SANTIAGO	ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD	25/08/2021	26/08/2021	CAPACITACIÓN ¿CÓMO DETERMINAR LA APLICACIÓN DE NIFF O NICSP EN LAS EMPRESAS DEL SECTOR ENERGÍA ELÉCTRICA?	<a href="#">Informe</a>	152,00
JARA BERNAL EDWIN ANDRES	ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD	25/08/2021	26/08/2021	CAPACITACIÓN ¿CÓMO DETERMINAR LA APLICACIÓN DE NIFF O NICSP EN LAS EMPRESAS DEL SECTOR ENERGÍA ELÉCTRICA?	<a href="#">Informe</a>	152,00
VARGAS CISNEROS MARY CARMEN	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVA 7 TICS	27/08/2021	27/08/2021	VISITAS TÉCNICAS - PROCESO SIBERSEGURIDAD INSTRUSTRIAL: SUBESTACIÓN TOTORAS Y CENTRAL AGOYÁN.	<a href="#">Informe</a>	12,00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
CHARRO JOSE ELIAS	AUDITOR INTERNO 3	30/08/2021	03/09/2021	REVISIÓN DE EXPEDIENTES FÍSICOS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN LICBS-CELTES-30-17, RERA-CELTES-293-17 Y RERA-CELTES-297-17 PERTENECIENTES A LA UNIDAD DE NEGOCIO TERMOESMERALDAS.	<a href="#">Informe</a>	332,00
LARREA MORILLO GONZALO RAUL	AUDITOR INTERNO 2	30/08/2021	03/09/2021	REVISIÓN DE EXPEDIENTES FÍSICOS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN LICBS-CELTES-30-17, RERA-CELTES-293-17 Y RERA-CELTES-297-17 PERTENECIENTES A LA UNIDAD DE NEGOCIO TERMOESMERALDAS.	<a href="#">Informe</a>	332,00
PAVON CESPEDES JORGE ANDRES	AUDITOR DE APOYO 2	30/08/2021	03/09/2021	REVISIÓN DE EXPEDIENTES FÍSICOS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN LICBS-CELTES-30-17, RERA-CELTES-293-17 Y RERA-CELTES-297-17 PERTENECIENTES A LA UNIDAD DE NEGOCIO TERMOESMERALDAS.	<a href="#">Informe</a>	332,00
RODRIGUEZ ROMERO PEDRO LUIS	AUDITOR INTERNO DE APOYO 1	30/08/2021	03/09/2021	REVISIÓN DE EXPEDIENTES FÍSICOS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN LICBS-CELTES-30-17, RERA-CELTES-293-17 Y RERA-CELTES-297-17 PERTENECIENTES A LA UNIDAD DE NEGOCIO TERMOESMERALDAS.	<a href="#">Informe</a>	332,00
ALVARADO ROMERO GILMA DEL PILAR	ESPECIALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	31/08/2021	02/09/2021	GESTIÓN DE ASIGNACIÓN DE USUARIOS /CUSTODIOS, FIRMAS DE ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES PARA LA ENTREGA DE LAS COMPUTADORAS ADQUIRIDAS PARA EL PERSONAL DE MATRIZ.	<a href="#">Informe</a>	242,00
CUENCA CUENCA CAMILO PATRICIO	ESPECIALISTA TICS SOPORTE	31/08/2021	03/09/2021	APOYO PREPARACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO.	<a href="#">Informe</a>	332,00
ERAZO CASTRO JONATHAN PATRICIO	SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)	01/09/2021	03/09/2021	TALLER PROCESO DE EJECUCIÓN COMPRAS.PRESUPUESTO GUARUMALES 2021.	<a href="#">Informe</a>	30,00
JARA BERNAL JUAN CARLOS	DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO (E)	01/09/2021	03/09/2021	TALLER DE PROCESO DE EJECUCIÓN COMPRAS PRESUPUESTO GUARUMALES 2021.	<a href="#">Informe</a>	30,00
GAMARRA BURBANO GISSELLA ANNABELLE	DIRECTORA DE AUDITORIA INTERNA	01/09/2021	03/09/2021	REVISIÓN DE EXPEDIENTES FÍSICOS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN LICBS-CELTES-30-17, RERA-CELTES-293-17 Y RERA-CELTES-297-17 PERTENECIENTES A LA UNIDAD DE NEGOCIO TERMOESMERALDAS.	<a href="#">Informe</a>	312,00
CORDERO CARDENAS EDUARDO MAURICIO	ESPECIALISTA TECNICO 4 MECANICO	01/09/2021	03/09/2021	TALLER DE PROCESO DE EJECUCIÓN COMPRAS PRESUPUESTO GUARUMALES 2021.	<a href="#">Informe</a>	107,00
ESPIN ALVAREZ JOSE MARCELO	DIRECTOR GENERACIÓN (E)	01/09/2021	03/09/2021	EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIONES, UNIDAD DE NEGOCIOS CELEC SUR.	<a href="#">Informe</a>	192,00
PAREDES RECALDE ALBERTO	SUBDIRECTOR DE PROCESOS Y CALIDAD	01/09/2021	03/09/2021	TALLER CELEC MATRIZ - CELEC SUR.	<a href="#">Informe</a>	182,00
CORNEJO GONZÁLEZ LEONARDO BOLÍVAR	ASESOR DE LA GERENCIA GENERAL	01/09/2021	03/09/2021	DICTAR TALLER DE TRABAJO PARA DETECTAR Y DEFINIR PLANES DE MEJORA DE CORTO Y MEDIANO PLAZO EN TEMAS RELACIONADOS A PROCESOS DE COMPRAS, TALENTO HUMANO Y MANTENIMIENTO.	<a href="#">Informe</a>	152,00
PARRA LUZURIAGA PABLO ESTEBAN	JEFE DE COMUNICACION INTERNA (E)	01/09/2021	03/09/2021	COORDINACIÓN DE ELABORACIÓN DE LOS BROCHURES DE LOS PROYECTOS PARTE DEL PROCESO PÚBLICO DE SELECCIÓN QUE SE PROMOCIONARÁN EL 20 DE SEPTIEMBRE Y CONFORME CRONOGRAMA CON LA COMISIÓN.	<a href="#">Informe</a>	302,00
BUÑAY GARCES JUAN CARLOS	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	06/09/2021	09/09/2021	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN LAS OFICINAS DE QUITO.	<a href="#">Informe</a>	332,00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
TAPIA CARREÑO DARWIN PAUL	ESPECIALISTA DE SALUD OCUPACIONAL	06/09/2021	09/09/2021	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN LAS OFICINAS DE QUITO.	<a href="#">Informe</a>	332,00
PACURUCU YUNGA MARIA SOLEDAD	SUBDIRECTOR FINANCIERO (E)	07/09/2021	10/09/2021	TALLER 2 COCA CODO SINCLAIR	<a href="#">Informe</a>	400,00
JARA BERNAL JUAN CARLOS	DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO (E)	07/09/2021	08/09/2021	TALLER PROCESO EJECUCION COMPRAS PRESUPUESTO COCA CODO SINCLAIR 2021.	<a href="#">Informe</a>	142,00
ERAZO CASTRO JONATHAN PATRICIO	SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)	07/09/2021	08/09/2021	TALLER PROCESO EJECUCION COMPRAS PRESUPUESTO COCA CODO SINCLAIR 2021.	<a href="#">Informe</a>	122,00
ESPIN ALVAREZ JOSE MARCELO	DIRECTOR GENERACIÓN (E)	07/09/2021	08/09/2021	ASISTENCIA A TALLER CAMPAMENTO GUARUMALES Y COCA CODO.	<a href="#">Informe</a>	142,00
MEJIA GUAMAN JUAN CARLOS	ESPECIALISTA DE CALIDAD Y PROCESOS	07/09/2021	10/09/2021	TALLER CELEC MAT - CSR / VIAJE A REVENTADOR.	<a href="#">Informe</a>	312,00
VASQUEZ MATUTE ROQUE ANDRES	DIRECTOR DE GESTION ESTRATEGICA (E)	07/09/2021	08/09/2021	PARTICIPAR EN EL TALLER CELEC MAT - CCS.	<a href="#">Informe</a>	142,00
CHICAIZA CHICAIZA ITALO GERMAN	SUBDIRECTOR PLANIFICACIÓN ORGANIZACIONAL (E)	07/09/2021	08/09/2021	REUNIONES DE TRABAJO PROGRAMADAS EN EL CAMPAMENTO CCS.	<a href="#">Informe</a>	122,00
PAREDES RECALDE ALBERTO	SUBDIRECTOR DE PROCESOS Y CALIDAD	07/09/2021	08/09/2021	TALLER CELEC MAT-CCS / VIAJE EL REVENTADOR.	<a href="#">Informe</a>	122,00
BRITO FLORES MARIO ENRIQUE	ESPECIALISTA DE PROYECTOS	07/09/2021	08/09/2021	TALLER DE PROCESO DE EJECUCIÓN COMPRAS PRESUPUESTO GUARUMALES 2021.	<a href="#">Informe</a>	92,00
SERRANO PICON PAUL ANDRES	SUBDIRECTOR JURIDICO (E)	07/09/2021	08/09/2021	ASISTIR A TALLER CONVOCADO POR LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA EN EL CAMPAMENTO DEL PROYECTO DEL RIO COCA.	<a href="#">Informe</a>	122,00
GONZAGA SALAZAR CARLA SOFIA	ESPECIALISTA JURIDICO	07/09/2021	08/09/2021	ASISTIR A TALLER CONVOCADO POR LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA EN EL CAMPAMENTO DEL PROYECTO COCA CODO SINCLAIR.	<a href="#">Informe</a>	92,00
CORNEJO GONZÁLEZ LEONARDO BOLÍVAR	ASESOR DE LA GERENCIA GENERAL	07/09/2021	08/09/2021	VISITA TÉCNICA CENTAL HIDROELÉCTRICA COCA CODO SINCLAIR-REPROGRAMACIÓN TALLER.	<a href="#">Informe</a>	122,00
CORDERO ROMO JUAN PABLO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	07/09/2021	09/09/2021	TRASLADO ING. GABRIELA CALLE A LAS OFICINAS DE LA CENTRAL SANTA ELENA.	<a href="#">Informe</a>	172,00
SEGOVIA PESANTEZ LILIAN YAMILE	ESPECIALISTA DE ADQUISICIONES (E)	07/09/2021	10/09/2021	TALLER 2 COCA CODO SINCLAIR	<a href="#">Informe</a>	292,00
CALLE CHICAIZA ANA GABRIELA	ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO	07/09/2021	09/09/2021	LEVANTAMIENTO DE DIAGNOSTICO DE CLIMA LABORAL - SITUACION ACTUAL GRUPAL CENTRAL SANTA ELENA.	<a href="#">Informe</a>	172,00
GALEAS SALAZAR MONSERRATTE DEL ROCIO	JEFE DE DEPARTAMENTO DE ASESORÍA JURÍDICA Y PATROCINIO (S)	07/09/2021	08/09/2021	TALLER DE PROCESO DE EJECUCIÓN COMPRAS PRESUPUESTO GUARUMALES 2021.	<a href="#">Informe</a>	122,00
ROBAYO CARPIO MANUEL EDUARDO	ESPECIALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	08/09/2021	10/09/2021	CAPACITACIÓN Y DEPURACIÓN DE PUESTOS EN LA UNS.	<a href="#">Informe</a>	242,00
MOSQUERA CARRION MARCO ALFREDO	ASESOR DE LA GERENCIA GENERAL	08/09/2021	09/09/2021	ATENDER REUNIONES DE COORDINACIÓN PARA INTERVENCIÓN CENTRAL SANTA ELENA, UNIDAD DE NEGOCIO ELECTROGUAYAS.	<a href="#">Informe</a>	182,00
BASANTES MONTOYA CARLOS JULIO	JEFE DE DESARROLLO DE TALENTO HUMANO (E)	08/09/2021	09/09/2021	INTERVENCIÓN EN LA CENTRAL SANTA ELENA ANTE DENUNCIAS DE CLIMA LABORAL Y BUZON ÉTICO.	<a href="#">Informe</a>	182,00
CALLE MENDEZ CRISTIAN EDUARDO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	09/09/2021	10/09/2021	ATENDER TRASLADO DE EQUIPOS HACIA LAS OFICINAS DE MATRIZ CUENCA DESDE EL EDIFICIO TRANSELCTRIC.	<a href="#">Informe</a>	152,00
BACUILIMA CHUQUI JULIO LEONARDO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	09/09/2021	10/09/2021	TRASLADO A LA CIUDAD DE QUITO, CON SUMINISTROS DE OFICINA PARA LA OFICINA DE CELEC-MATRIZ / RETORNO A LA CIUDAD DE CUENCA, CON COMPUTADORAS, ENVIADAS POR EL ING. CRISTIAN CALLE.	<a href="#">Informe</a>	92,00

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

## Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
RIVERA VILBAY JENNY DEL ROCIO	ESPECIALISTA DE APLICACIONES	10/09/2021	10/09/2021	REUNIONES DE TRABAJO PARA DEPURACIÓN DE PUESTOS Y POSICIONES UNIDADES DE NEGOCIO HIDROAGOYAN.	<a href="#">Informe</a>	12,00
ZAMBRANO MENA MARIA DE LOURDES	ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO	10/09/2021	10/09/2021	REUNIONES DE TRABAJO PARA DEPURACIÓN DE PUESTOS Y POSICIONES UNIDADES DE NEGOCIO HIDROAGOYAN.	<a href="#">Informe</a>	12,00
ROBAYO CARPIO MANUEL EDUARDO	ESPECIALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	13/09/2021	14/09/2021	CAPACITACIÓN Y DEPURACIÓN DE PUESTOS EN LA UNS.	<a href="#">Informe</a>	152,00
RIVERA VILBAY JENNY DEL ROCIO	ESPECIALISTA DE APLICACIONES	13/09/2021	15/09/2021	REUNIONES DE TRABAJO PARA DEPURACIÓN DE PUESTOS Y POSICIONES UNIDADES DE NEGOCIO TERMOMANABI Y TERMOESMERALDAS.	<a href="#">Informe</a>	242,00
CORDERO ROMO JUAN PABLO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	13/09/2021	14/09/2021	MOVILIZACIÓN DEL ING. GABRIEL SOLORZANO - SUBESTACIÓN POLICENTRO.	<a href="#">Informe</a>	92,00
SOLORZANO CORONEL JOSE GABRIEL	ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO	13/09/2021	14/09/2021	PROCESO DE DEPURACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN EN SISTEMA EVOLUCIÓN, ELECTROGUAYAS, HIDRONACIÓN Y TERMOGAS MACHALA.	<a href="#">Informe</a>	92,00
ZAMBRANO MENA MARIA DE LOURDES	ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO	13/09/2021	15/09/2021	REUNIONES DE TRABAJO PARA DEPURACIÓN DE PUESTOS Y POSICIONES UNIDADES DE NEGOCIO TERMOMANABI Y TERMOESMERALDAS.	<a href="#">Informe</a>	242,00
JARA BERNAL EDWIN ANDRES	ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD	13/09/2021	14/09/2021	SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES SOLICITADO POR LA GERENCIA GENERAL.	<a href="#">Informe</a>	140,00
JARA BERNAL JUAN CARLOS	DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO (E)	14/09/2021	15/09/2021	REUNIÓN CON TRABAJO CON EL DIRECTOR REGIONAL DE TRABAJO DE CUENCA PARA ABORDAR EL PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA EL CAMBIO DE LOS TURNOS DE TRABAJO DE CELEC EP.	<a href="#">Informe</a>	60,00
CAJAS MALDONADO CARLOS ALBERTO	ESPECIALISTA DE PROYECTOS	14/09/2021	18/09/2021	VISITAS DE CAMPO A POSIBLES EMPLAZAMIENTOS PARA MEDICIÓN EÓLICA EN LOJA.	<a href="#">Informe</a>	422,00
JARA ALVEAR JOSE ESTUARDO	ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN TECNICA	14/09/2021	17/09/2021	VISITAS DE CAMPO A POSIBLES EMPLAZAMIENTOS PARA MEDICIÓN EÓLICA EN LOJA.	<a href="#">Informe</a>	252,00
PIÑEIRO CHAVEZ MERCEDES NOEMY	JEFE DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO (E)	14/09/2021	14/09/2021	REUNIÓN PRESENCIAL CON EL SEÑOR DIRECTOR REGIONAL DE TRABAJO DE CUENCA.	<a href="#">Informe</a>	62,00
BACUILIMA CHUQUI JULIO LEONARDO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	15/09/2021	17/09/2021	MOVILIZACIÓN AL ING. JOSÉ JARA, EN LA RUTA CUENCA-SARAGURO-LOJA.	<a href="#">Informe</a>	172,00
URGILES GONZALEZ CARLOS VIRGILIO	ESPECIALISTA TECNICO 8. DEPARTAMENTO DE PRODUCCION. MAT	16/09/2021	16/09/2021	REUNIÓN DE TRABAJO CON LA FINALIDAD DE VERIFICAR LOS TRABAJOS EN EJECUCIÓN Y ELABORAR UN CRONOGRAMA CIERTO ORIENTADO A LA PUESTA EN OPERACIÓN DE LA CENTRAL ANÍBAL SANTOS.	<a href="#">Informe</a>	62,00
UQUILLAS VALLEJO ANGEL GONZALO	GERENTE GENERAL	16/09/2021	18/09/2021	VISITAS TÉCNICAS Y REUNIONES UNIDAD DE NEGOCIO TERMOMANABI.	<a href="#">Informe</a>	272,00
PARRA LUZURIAGA PABLO ESTEBAN	JEFE DE COMUNICACION INTERNA (E)	19/09/2021	21/09/2021	COORDINACIÓN DE LOGÍSTICA Y COBERTURA DE VIDEO DEL LANZAMIENTO DE LOS PPS COMO ADMINISTRACIÓN DE CONTRATO PARA EL EQUIPAMIENTO DE DICHO EVENTO, POSTERIOR A ELLO RECEPCIÓN DEL INFORME.	<a href="#">Informe</a>	302,00
JARA ALVEAR JOSE ESTUARDO	ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN TECNICA	21/09/2021	23/09/2021	PARTICIPAR EN REUNIONES AMPLIADAS PARA LA DEFINICIÓN DE LOS TDR DEL PROYECTO ABITAGUA.	<a href="#">Informe</a>	242,00
MATA FONSECA HOLGER DAVID	ESPECIALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	21/09/2021	23/09/2021	REVISIÓN DE LAS COTIZACIONES Y ADEMÁS SE CONFIGURARÁ EL EQUIPO DE MARIO URGILES PARA LA FACTURACIÓN MENSUAL.	<a href="#">Informe</a>	242,00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
TAPIA CARREÑO DARWIN PAUL	ESPECIALISTA DE SALUD OCUPACIONAL	21/09/2021	23/09/2021	ENTREGA DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL EN EDIFICIO TRANSELECTRIC Y TENERIFE.	<a href="#">Informe</a>	242,00
BASANTES MONTOYA CARLOS JULIO	JEFE DE DESARROLLO DE TALENTO HUMANO (E)	23/09/2021	24/09/2021	COORDINAR CON EL ESPECIALISTA DE SELECCIÓN Y EL EQUIPO DE TRABAJO DEL ÁREA DE DESARROLLO T.H. DE LA CIUDAD DE CUENCA 4 PROCESOS DE SELECCIÓN SIMPLE.	<a href="#">Informe</a>	182,00
PEREZ FLORES LUIS GREGORIO	ESPECIALISTA TICS INFRAESTRUCTURA	23/09/2021	24/09/2021	INSPECCIÓN Y ADECUACIÓN DEL ESPACIO Y RACKS DEL EQUIPO DEL PROY. FIREWALL CORPORATIVO-GYE.	<a href="#">Informe</a>	152,00
PACURUCU YUNGA MARIA SOLEDAD	SUBDIRECTOR FINANCIERO (E)	24/09/2021	24/09/2021	REUNIÓN ANÁLISIS NIIFS CONSULTOR PROMPERÚ.	<a href="#">Informe</a>	62,00
BRAVO CHUQUI EDISSON SANTIAGO	ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD	24/09/2021	24/09/2021	REUNIÓN CON LA EMPRESA CONSULTORA CONTACOM DE NUEVAS APLICACIONES NIIF EN CELEC EP.	<a href="#">Informe</a>	62,00
PESANTEZ DIAZ FREDDY GONZALO	ESPECIALISTA DE PRODUCCIÓN	14/09/2021	17/09/2021	PRESTAR COLABORACIÓN A LA UNIDAD DE NEGOCIO TOACHI PILATÓN, A SU GERENCIA DE UN Y A LA SUBGERENCIA DEL PROYECTO, CON EL OBJETIVO DE APOYAR EN LA CONSECUCCIÓN DE LOS HITOS TÉCNICOS.	<a href="#">Informe</a>	302,00
JARA BERNAL EDWIN ANDRES	ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD	24/09/2021	24/09/2021	REUNIÓN CON LA EMPRESA CONSULTORA CONTACOM DE NUEVAS APLICACIONES NIIF EN CELEC EP.	<a href="#">Informe</a>	62,00
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES				14.587,00	LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS	REPORTE DE GASTOS
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES				0,00		
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES				0,00		
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES				0,00		
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE				0,00		
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES				0,00		
TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES				14.587,00		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					30/09/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):					SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):					GIANNI DANILO BEDÓN MOLINA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					<a href="mailto:gianni.bedon@celec.gob.ec">gianni.bedon@celec.gob.ec</a>	