

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
JARA ALVEAR JOSE ESTUARDO	ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN TÉCNICA	19/01/2023	19/01/2023	BUSQUEDA DE SITIOS PARA INSTALACIÓN DE TORRES DE MEDICIÓN EÓLICA.	<a href="#">Informe</a>	12,00
MONCAYO BERMUDEZ CESAR LEONARDO	ESPECIALISTA COORDINADOR CORPORATIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO - ENCARGADO	25/01/2023	27/01/2023	BÚSQUEDA, CLASIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, EXPURGO Y FOLIACIÓN DE EXPEDIENTES DEL PROCESO COTBS-CELEGU-171-19, SOLICITADO POR LA GERENCIA GENERAL Y POR LA GERENCIA DE EGU.	<a href="#">Informe</a>	40,00
BURBANO VILLARREAL VLADIMIR GONZALO	SUBDIRECTOR DE PRODUCCIÓN (E)	25/01/2023	28/01/2023	REUNIÓN DE COORDINACIÓN ENTRE CELEC EP Y EP PEC PARA EJECUCIÓN DE TRABAJOS EN ITT PARA OPERACIÓN CON CRUDO REDUCIDO, RECEPCIÓN DE COMBUSTIBLE Y CRONOGRAMA DE COMISIONAMIENTO.	<a href="#">Informe</a>	422,00
MONCAYO BERMUDEZ CESAR LEONARDO	ESPECIALISTA COORDINADOR CORPORATIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO - ENCARGADO	02/02/2023	03/02/2023	TRASLADO A LA CIUDAD GUAYAQUIL	<a href="#">Informe</a>	45,00
MONCAYO BERMUDEZ CESAR LEONARDO	ESPECIALISTA COORDINADOR CORPORATIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO - ENCARGADO	07/02/2023	10/02/2023	VALIDAR EL VOLUMEN DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN Y CENTRAL DE LA UNIDAD DE NEGOCIO DE TERMOANABÍ, LEVANTAR FICHA TÉCNICA DE DIAGNÓSTICO DOCUMENTAL Y ANÁLISIS SITUACIONAL.	<a href="#">Informe</a>	302,00
MONCAYO BERMUDEZ CESAR LEONARDO	ESPECIALISTA COORDINADOR CORPORATIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO - ENCARGADO	13/02/2023	15/02/2023	BÚSQUEDA, ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN, EXPURGO DE LOS EXPEDIENTES DE LOS PROCESOS LI-CELEC-002-2010 Y CESE-CELEC-001-2011, REQUERIDOS POR LA GERENCIA GENERAL.	<a href="#">Informe</a>	212,00
MONCAYO BERMUDEZ CESAR LEONARDO	ESPECIALISTA COORDINADOR CORPORATIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO - ENCARGADO	16/02/2023	17/02/2023	VALIDACIÓN DEL VOLUMEN DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN Y CENTRAL DE LA UNIDAD DE NEGOCIO GENSUR.	<a href="#">Informe</a>	122,00
MONCAYO BERMUDEZ CESAR LEONARDO	ESPECIALISTA COORDINADOR CORPORATIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO - ENCARGADO	22/02/2023	24/02/2023	BÚSQUEDA, ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN Y EXPURGO DE LOS EXPEDIENTES DE LOS CONTRATOS 001-18, 004-18, 025-19.	<a href="#">Informe</a>	40,00
SEGOVIA PESANTEZ LILIAN YAMILE	ESPECIALISTA DE ADQUISICIONES	26/02/2023	01/03/2023	ACTUALIZACIÓN DE LOS FORMATOS DE LA FASE PREPARATORIA DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE CONTRATACIÓN.	<a href="#">Informe</a>	252,00
MONCAYO BERMUDEZ CESAR LEONARDO	ESPECIALISTA COORDINADOR CORPORATIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO - ENCARGADO	27/02/2023	03/03/2023	LEVANTAMIENTO DE FICHA DE DIAGNÓSTICO E INFORME SITUACIONAL DE LOS REPOSITARIOS DOCUMENTALES.	<a href="#">Informe</a>	60,00
RAMIREZ CABRERA MARÍA FERNANDA	ESPECIALISTA DE PRODUCCIÓN	07/03/2023	09/03/2023	REVISIÓN DE REPORTES MENSUALES Y DIARIOS, INDISPONIBILIDAD Y CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE PRODUCCIÓN DE LA UN ELECTROGUAYAS.	<a href="#">Informe</a>	172,00
PONCE ORELLANA DANIEL MARCELO	ESPECIALISTA DE PRODUCCIÓN	07/03/2023	09/03/2023	REVISIÓN DE REPORTES MENSUALES Y DIARIOS, INDISPONIBILIDAD Y CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE PRODUCCIÓN DE LA UN ELECTROGUAYAS.	<a href="#">Informe</a>	172,00
GALLARDO LOPEZ GIOVANNY ENRIQUE	ESPECIALISTA DE GESTIÓN DE PROYECTOS	08/03/2023	10/03/2023	INDUCCIÓN A LAS UNIDADES DE NEGOCIO ELECTROGUAYAS, HIDRONACIÓN Y TGM, SOBRE EL MANEJO Y GESTIÓN DE LOS FORMATOS - REGISTROS PARA LA GESTIÓN DE LOS PROYECTOS.	<a href="#">Informe</a>	212,00
AGUILAR CHIRIBOGA ROMMEL PATRICIO	SUBDIRECTOR DE PLANIFICACION TECNICA	08/03/2023	10/03/2023	REUNION CON EQUIPO DE PROSPECTIVA DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN EN CUENCA Y ASISTENCIA AL TALLER CON LA UNIVERSIDAD DE CUENCA PARA EL PLAN DE DESARROLLO ENERGETICO.	<a href="#">Informe</a>	302,00
RAMIREZ CABRERA MARÍA FERNANDA	ESPECIALISTA DE PRODUCCIÓN	14/03/2023	16/03/2023	VISITA A LAS INSTALACIONES DE LA CENTRAL CON EL FIN DE TRATAR TEMAS REFERENTES A DATOS Y PARÁMETROS DE PRODUCCIÓN QUE DEBEN SER SUPERVISADOS Y REPORTADOS PERIÓDICAMENTE.	<a href="#">Informe</a>	242,00
LUZURIAGA HERMIDA GUSTAVO ADOLFO	ESPECIALISTA DE PROYECTOS	14/03/2023	15/03/2023	ASISTIR A LA CAPACITACIÓN DE SINIESTROS PROGRAMA DEL SISTEMA DE TRANSMISIÓN.	<a href="#">Informe</a>	152,00
PONCE ORELLANA DANIEL MARCELO	ESPECIALISTA DE PRODUCCIÓN	14/03/2023	16/03/2023	VISITA A LAS INSTALACIONES DE LA CENTRAL CON EL FIN DE TRATAR TEMAS REFERENTES A DATOS Y PARÁMETROS DE PRODUCCIÓN QUE DEBEN SER SUPERVISADOS Y REPORTADOS PERIÓDICAMENTE.	<a href="#">Informe</a>	242,00
VINUEZA COBA JAIME RODRIGO	ESPECIALISTA TIC FUNCIONAL SEGURIDADES INFORMÁTICAS	15/03/2023	17/03/2023	VISITA TÉCNICA PREVIO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO CIBERSEGURIDAD SISTEMA SCADA EN LAS SUBESTACIONES: MULALO, AMBATO, TISALEO Y RIOMBAMBA.	<a href="#">Informe</a>	172,00
SALAZAR SALAZAR JUAN SEBASTIAN	ESPECIALISTA DE PRODUCCIÓN	16/03/2023	18/03/2023	ACTIVIDADES ENCAMINADAS A LA RECUPERACIÓN DE LA OPERATIVIDAD DE LA CENTRAL ESMERALDAS 1	<a href="#">Informe</a>	172,00
PARRA LUZURIAGA PABLO ESTEBAN	JEFE DE COMUNICACION INTERNA (E)	16/03/2023	17/03/2023	ELABORACIÓN DE PRODUCTOS COMUNICACIONALES / AUDIOVISUALES PARA CAMPAÑAS INTERNAS A EJECUTARSE EN EL PRIMER CUATRIMESTRE: CAMPAÑA SOBRE ÉTICA EN CELEC EP.	<a href="#">Informe</a>	182,00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
ORELLANA MANCHENO JHON ASDRUBAL	SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO	20/03/2023	22/03/2023	REVISIÓN DE VALORES ASEGURABLES CON ÁREA DE SEGUROS Y BIENES; VERIFICACIÓN EN SITIO DE CONCILIACIÓN CON EL SISTEMA IFS, CON LAS UNIDADES DE NEGOCIO ELECTROGUAYAS, TERMOGAS MACHALA.	<a href="#">Informe</a>	55,00
JARAMILLO MEJIA CLAUDIA ESTEFANIA	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	20/03/2023	24/03/2023	IMPLEMENTACIÓN PROYECTO CIBERSEGURIDAD: INSPECCIONES SUBESTACIONES: TENA, PUERTO NAPO, LORETO, FRANCISCO DE ORELLANA, SHUSHUFINDI, JIVINO.	<a href="#">Informe</a>	332,00
CRUZ TERAN IVONNE PATRICIA	SUBDIRECTOR DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN	21/03/2023	23/03/2023	REV. SISTEMAS DE LA UN CELECSUR: SARDOM, APIPRO, HIDROLOGÍA, METROLOGÍA, ALFRESCO Y ELEARNING. VISITA A: MOLINO, MAZAR, MINAS SAN FRANCISCO.	<a href="#">Informe</a>	302,00
LEON LARREA MARIA TERESA	ESPECIALISTA DE GESTIÓN SOCIAL Y AMBIENTAL	21/03/2023	21/03/2023	ASISTENCIA AL EVENTO DE PRESENTACIÓN DE RESULTADOS DE LOS CONVENIOS ENTRE FONAG, FONAPA, FORAGUA Y MAATE - MINISTERIO DEL AMBIENTE, AGUA Y TRANSICIÓN ECOLÓGICA.	<a href="#">Informe</a>	62,00
IDROVO LANDY DAVID ESTEBAN	JEFE DE GESTION AMBIENTAL Y RESPONSABILIDAD SOCIAL MATRIZ	21/03/2023	21/03/2023	ASISTIR A TALLER DE PRESENTACIÓN DE RESULTADOS PRELIMINARES DE LOS ESCENARIOS DE EMISIONES Y MITIGACIÓN DE GEI A LARGO PLAZO EN EL MARCO DE LA FORMULACIÓN DEL PLAN NACIONAL.	<a href="#">Informe</a>	62,00
JARA ALVEAR JOSE ESTUARDO	ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN TÉCNICA	21/03/2023	24/03/2023	VISITA DE CAMPO A NUEVOS SITIOS PARA TRASLADO E INSTALACION DE TORRE METEOROLOGICA (COCHAPAMBA) PARA MONITOREO DEL RECURSO EOLICO EN EL MARCO DEL PLAN EOLICO CORPORATIVO.	<a href="#">Informe</a>	332,00
BURBANO VILLARREAL VLADIMIR GONZALO	SUBDIRECTOR DE PRODUCCIÓN (E)	22/03/2023	23/03/2023	INSPECCIÓN DEL GENERADOR DE LA CENTRAL ESMERALDAS 1	<a href="#">Informe</a>	122,00
URGILES GONZALEZ CARLOS VIRGILIO	ESPECIALISTA TECNICO 8. DEPARTAMENTO DE PRODUCCION. MAT	22/03/2023	23/03/2023	INSPECCIÓN DEL GENERADOR DE LA CENTRAL ESMERALDAS 1	<a href="#">Informe</a>	92,00
ALIAGA GRANJA LUIS ARTURO	ESPECIALISTA DE PROCESOS Y CALIDAD CORPORATIVO	22/03/2023	23/03/2023	EVALUACIÓN A LA IMPLEMENTACION DE LOS PROCESOS CORPORATIVOS	<a href="#">Informe</a>	12,00
CELA PALACIOS CARLA MARIA	ESPECIALISTA DE PROCESOS Y CALIDAD CORPORATIVO	22/03/2023	23/03/2023	EVALUACION A LA IMPLEMENTACION DE LOS PROCESOS CORPORATIVOS	<a href="#">Informe</a>	12,00
CAJAS MALDONADO CARLOS ALBERTO	ESPECIALISTA DE PROYECTOS	23/03/2023	23/03/2023	REALIZAR VISITA TÉCNICA A LA ZONA DE CANGAHUA ALTA Y ASI DETERMINAR LOS PUNTOS DONDE IRÍA LA TORRE METEOROLÓGICA QUE ACTUALMENTE ESTÁ UBICADA EN EL PUNTO COCHAPAMBA.	<a href="#">Informe</a>	12,00
FLORES FLORES VERONICA DEL ROCIO	ESPECIALISTA COMERCIAL LIQUIDACION TRANSACCIONES	24/03/2023	24/03/2023	REUNIÓN DE TRABAJO URGENTE, CITADA POR EL MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS MEM, CON EL OBJETO DE CONOCER Y DEFINIR EL TRATAMIENTO DE LA SITUACIÓN ACTUAL DE LA DEUDA DE CNEL EP.	<a href="#">Informe</a>	62,00
CAJAS MALDONADO CARLOS ALBERTO	ESPECIALISTA DE PROYECTOS	24/03/2023	24/03/2023	REALIZAR VISITA TÉCNICA A LA ZONA DE CANGAHUA ALTA Y ASI DETERMINAR LOS PUNTOS DONDE IRÍA LA TORRE METEOROLÓGICA QUE ACTUALMENTE ESTÁ UBICADA EN EL PUNTO COCHAPAMBA.	<a href="#">Informe</a>	12,00
MORENO PERALTA DIEGO ALONSO	ESPECIALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	27/03/2023	27/03/2023	COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES EN LA CIUDAD DE QUITO Y REUNIONES DE TRABAJO CON LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA.	<a href="#">Informe</a>	62,00
GALARZA ZURITA JAIME ROBERTO	ESPECIALISTA DE GESTIÓN DE PROYECTOS	27/03/2023	28/03/2023	LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN PARA EL PROYECTO CORPORATIVO HOMOLOGACIÓN DE INVENTARIO.	<a href="#">Informe</a>	12,00
SAAVEDRA TAMAY JHERY JAVIER	JEFE DE PLANEAMIENTO DE EXPANSIÓN (E)	27/03/2023	28/03/2023	PARTICIPACIÓN EN III CONGRESO INTERNACIONAL DE ENERGÍAS RENOVABLES Y EFICIENCIA ENERGÉTICA ¿ AUSPICIANTES: FONAPA-CELEC-ELECAUSTRO-UNIVERSIDAD DEL AZUAY	<a href="#">Informe</a>	182,00
UQUILLAS VALLEJO ANGEL GONZALO	GERENTE GENERAL	27/03/2023	29/03/2023	1.-PALABRAS INAUGURALES III CONGRESO INTERNACIONAL DE ENERGÍA RENOVABLE 2.-REUNIÓN CNEL	<a href="#">Informe</a>	272,00
CHIPANTAXI BASANTES ANDREA HERMELINDA	ESPECIALISTA TIC SOPORTE DESARROLLO	27/03/2023	31/03/2023	EVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN PROYECTO DE CIBERSEGURIDAD CELEC EP EN LAS LOCALIDADES : SUBEST POLICENTRO GUAYAS - SUBESTACION POSORJA GUAYAS.	<a href="#">Informe</a>	422,00
SANTILLAN HERRERA MARIA BELEN	DIRECTOR DE COMUNICACION	28/03/2023	29/03/2023	REALIZAR VISITA GUIADA CON LA PRENSA PARA INFORMAR EL INICIO DE LAS LABORES DE AMPLIACIÓN DE LA SUBESTACIÓN DURÁN.	<a href="#">Informe</a>	202,00
BACUILIMA CHUQUI JULIO LEONARDO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	28/03/2023	31/03/2023	MOVILIZACIÓN EN GUAYAQUIL AL ING. GONZALO UQUILLAS, GERENTE GENERAL DE CELEC EP (#002 PEI-1727) Y DE LA DRA. DIANA VARGAS, DIRECTORA JURÍDICA DE CELEC EP	<a href="#">Informe</a>	252,00

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos**
**Viáticos nacionales**

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
PAZMIÑO JORGE GABRIEL TADEO	SUBDIRECTOR FINANCIERO	29/03/2023	31/03/2023	GESTIÓN DE ARTICULACIÓN DE ACTIVIDADES PRESUPUESTARIAS, CONTABLES Y DE TESORERÍA	<a href="#">Informe</a>	302,00
URGILES GONZALEZ CARLOS VIRGILIO	ESPECIALISTA TECNICO 8. DEPARTAMENTO DE PRODUCCION. MAT	29/03/2023	29/03/2023	VISITA TECNICA PROYECTO TOACHI PILATON	<a href="#">Informe</a>	12,00
MEDINA ROMO JOSE FRANCISCO	DIRECTOR GENERACIÓN	29/03/2023	29/03/2023	VISITA TECNICA PROYECTO TOACHI PILATON	<a href="#">Informe</a>	12,00
CHICAIZA CHICAIZA ITALO GERMAN	SUBDIRECTOR PLANIFICACIÓN ORGANIZACIONAL (E)	29/03/2023	31/03/2023	REUNIÓN DE PREPARACIÓN Y TALLERES DE ACTUALIZACIÓN DE PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ORGANIZACIONAL.	<a href="#">Informe</a>	302,00
ARANA LUZCANDO KAREN GEOMARA	ESPECIALISTA DE PLANIFICACION ORGANIZACIONAL	29/03/2023	31/03/2023	REUNIÓN DE PREPARACIÓN Y TALLERES DE ACTUALIZACIÓN DE PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ORGANIZACIONAL.	<a href="#">Informe</a>	242,00
VARGAS CAMPANA DIANA NATALIA	DIRECTOR JURÍDICO (E)	29/03/2023	31/03/2023	ASISTENCIA AUDIENCIA TRIBUNAL DE GARANTÍAS PENALES CON SEDE EN EL CANTÓN GUAYAQUIL ACCIÓN DE PROTECCIÓN.	<a href="#">Informe</a>	342,00
SERRANO PICON PAUL ANDRES	SUBDIRECTOR JURIDCO	29/03/2023	31/03/2023	ASISTENCIA AUDIENCIA TRIBUNAL DE GARANTÍAS PENALES CON SEDE EN EL CANTÓN GUAYAQUIL ACCIÓN DE PROTECCIÓN.	<a href="#">Informe</a>	287,00
MOSCOSE VERDUGO DOMENICA MARIA	ESPECIALISTA JURIDICO	29/03/2023	31/03/2023	ASISTIR AUDEINCA ACCIÓN DE PROTECCIÓN CIUDAD DE GUAYAQUIL	<a href="#">Informe</a>	227,00
GABELA BERRONES MARIA NATHALIA	ASESOR DE GERENCIA	29/03/2023	31/03/2023	ASISTENCIA AUDIENCIA TRIBUNAL DE GARANTÍAS PENALES CON SEDE EN EL CANTÓN GUAYAQUIL ACCIÓN DE PROTECCIÓN.	<a href="#">Informe</a>	242,00
CORDERO ROMO JUAN PABLO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	29/03/2023	31/03/2023	MOVILIZACIÓN EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL CON EL ABG. PAUL SERRANO, ABG. DOMENICA MOSCOSO.	<a href="#">Informe</a>	172,00
BASANTES MONTOYA CARLOS JULIO	ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO - DESARROLLO EVALUACION	29/03/2023	31/03/2023	APOYO METODOLÓGICO EN SITIO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE VINCULACIÓN DE PERSONAL DE LA UNIDAD DE NEGOCIO TERMOGAS MACHALA.	<a href="#">Informe</a>	242,00
CORDOVA SILVA MARIA JOSE	JEFE DE DEPARTAMENTO DE ASESORIA JURIDICA Y PATROCINIO (S)	29/03/2023	31/03/2023	ASISTENCIA AUDIENCIA TRIBUNAL DE GARANTÍAS PENALES CON SEDE EN EL CANTÓN GUAYAQUIL ACCIÓN DE PROTECCIÓN.	<a href="#">Informe</a>	302,00
VALDIVIESO MONTERO PABLO SEBASTIAN	ESPECIALISTA DE PRODUCCIÓN	30/03/2023	31/03/2023	VISITA CIRT MODELO DE GESTIÓN HIDROAGOYAN	<a href="#">Informe</a>	92,00
GUIJARRO ALTAMIRANO YOLANDA MERCEDES	ESPECIALISTA QUIMICO DE PRODUCCION	30/03/2023	31/03/2023	VISITA CIRT MODELO DE GESTIÓN HIDROAGOYAN	<a href="#">Informe</a>	92,00
MATA FONSECA HOLGER DAVID	ESPECIALISTA TICS APLICACIONES DISTRIBUCIÓN 6.	30/03/2023	31/03/2023	REVISIÓN DE AVANCE DEL PROCESO DEL PROYECTO DE HOMOLOGACIÓN DEL INVENTARIO DE LA CORPORACIÓN BODEGA CAPULISPAMBA TRANSELECTRIC.	<a href="#">Informe</a>	152,00
CALERO FREIRE FABIAN MAURICIO	DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN DE LA EXPANSIÓN	31/03/2023	31/03/2023	ASISTENCIA COMO DELEGADO DE LA GERENCIA GENERA DE CELEC AL EVENTO DE LANZAMIENTO DE LA ESTADÍSTICA DEL SECTOR ELÉCTRICO ECUATORIANO 2022 ORGANIZADO POR ARCCERNR.	<a href="#">Informe</a>	12,00
CALLE MENDEZ CRISTIAN EDUARDO	ESPECIALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	03/04/2023	06/04/2023	GESTIÓN DE CONTROL DE BIENES DE LOS FUNCIONARIOS EN QUITO	<a href="#">Informe</a>	332,00
SERRANO PICON KARLA ESTEFANIA	ASISTENTE DE TALENTO HUMANO	03/04/2023	06/04/2023	ASISTENCIA AL TALLER DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN QUE SE VA A IMPARTIR A LAS JEFATURAS TH DE LAS UN. DEFINIR TEMAS DEL ARCHIVO Y COORDINACIÓN ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN.	<a href="#">Informe</a>	332,00
PAREDES FRANCO CHRISTIAN XAVIER	AUDITOR INTERNO DE APOYO 2	03/04/2023	05/04/2023	VERIFICACIÓN DE DOCUMENTACIÓN EN LA UNIDAD DE NEGOCIO ELECTROGUAYAS - CENTRAL GONZALO ZEVALLOS.	<a href="#">Informe</a>	227,00
JARAMILLO MEJIA CLAUDIA ESTEFANIA	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	03/04/2023	06/04/2023	IMPLEMENTACIÓN PROYECTO CIBERSEGURIDAD -INSPECCIONES EN: SUBESTACIÓN SAN JUAN DE MANTA, SAN GREGORIO, MANTA, CENTRAL MANTA II, PORTOVIEJO, CHONE, JARAMIJÓ.	<a href="#">Informe</a>	332,00

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos**
**Viáticos nacionales**

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
ALIAGA GRANJA LUIS ARTURO	ESPECIALISTA DE PROCESOS Y CALIDAD CORPORATIVO	03/04/2023	06/04/2023	CONVOCATORIA TALLER PRESENCIAL PARA LA CERTIFICACIÓN NORMA ISO 9001:2015 - CIRT   U.N. HIDROAGOYAN.	<a href="#">Informe</a>	302,00
VARGAS CISNEROS MARY CARMEN	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVA 7 TICS	03/04/2023	04/04/2023	REVISIÓN DEL ALCANCE PARA LA CERTIFICACIÓN DE LA ICO 27001 CON HIDRONACIÓN Y ELECTROGUAYAS, REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PREPARADA PARA EL PROYECTO.	<a href="#">Informe</a>	152,00
CHUMI JAMI RUTH ISABEL	ESPECIALISTA DE PROCESOS Y CALIDAD CORPORATIVO	03/04/2023	06/04/2023	CONVOCATORIA TALLER PRESENCIAL PARA LA CERTIFICACIÓN NORMA ISO 9001:2015 - CIRT   U.N. HIDROAGOYAN	<a href="#">Informe</a>	302,00
TAPIA CARREÑO DARWIN PAUL	ESPECIALISTA DE SALUD OCUPACIONAL	03/04/2023	05/04/2023	ATENCIÓN MÉDICA Y COORDINACIÓN ACTIVIDADES SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL CELEC EP CORPORATIVA.	<a href="#">Informe</a>	242,00
BUÑAY GARCES JUAN CARLOS	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	03/04/2023	05/04/2023	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL EN LA CIUDAD DE QUITO Y COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES CON LOS JEFS DE SEGURIDAD DE LAS UNIDADES TRANSELECTRIC Y COCA CODO.	<a href="#">Informe</a>	242,00
CORDERO ROMO JUAN PABLO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	04/04/2023	04/04/2023	SALIDA AL CAMPAMENTO GUARUMALES CON EL ING. LUIS PEREZ DE TICS.	<a href="#">Informe</a>	12,00
PEREZ FLORES LUIS GREGORIO	ESPECIALISTA TICS INFRAESTRUCTURA	04/04/2023	06/04/2023	POR MOTIVO EMERGENTE Y PARA RESTABLECER SERVICIOS CORPORATIVOS, SE DEBE DESMONTAR EQUIPOS DE DATACENTER GUARUMALES, TRASLADAR, INSTALAR LOS RESPUESTOS DE SERVIDORES.	<a href="#">Informe</a>	242,00
PIEDRA PANCHO HUGO MARCELO	ESPECIALISTA DE INFRAESTRUCTURA	04/04/2023	06/04/2023	POR MOTIVO EMERGENTE Y PARA RESTABLECER SERVICIOS CORPORATIVOS, SE DEBE DESMONTAR EQUIPOS DE DATACENTER GUARUMALES, TRASLADAR, INSTALAR LOS RESPUESTOS DE SERVIDORES.	<a href="#">Informe</a>	242,00
MATA FONSECA HOLGER DAVID	ESPECIALISTA TICS APLICACIONES DISTRIBUCIÓN 6.	05/04/2023	06/04/2023	1. REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN GENERADA Y REVISIÓN DEL AVANCE DEL PROCESO DE CONSTATAción 2023. 2. CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE INVENTARIOS Y BODEGAS.	<a href="#">Informe</a>	122,00
CORDERO ROMO JUAN PABLO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	05/04/2023	05/04/2023	SALIDA A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL CON EL ING. LUIS PEREZ DE TICS	<a href="#">Informe</a>	12,00
UQUILLAS VALLEJO ANGEL GONZALO	GERENTE GENERAL	10/04/2023	16/04/2023	REUNIONES DE TRABAJO EN ESTAMBUL CON LA EMPRESA KARPOWERSHIP DE TURQUÍA A FIN DE ANALIZAR LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS POSIBLES SOLUCIONES.	<a href="#">Informe</a>	2.050,20
CORDERO TORRES PEDRO JOSE	ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE PROYECTOS	10/04/2023	12/04/2023	REUNIÓN DE TRABAJO PARA ANÁLISIS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS CORPORATIVOS. REUNIÓN DE TRABAJO PARA DEFINIR METODOLOGÍA DE PONDERACIÓN.	<a href="#">Informe</a>	242,00
MEJIA GUAMAN JUAN CARLOS	ESPECIALISTA DE CALIDAD Y PROCESOS	10/04/2023	13/04/2023	TALLER DEL PROCESO GESTIÓN DEL CONTRATO Y GARANTÍAS EN CONJUNTO CON LA SUBDIRECCIÓN JURÍDICA; COORDINACIÓN DEL DESPLIEGUE DEL MAPA Y CATÁLOGO DE PROCESOS.	<a href="#">Informe</a>	422,00
LOPEZ PORTALANZA BLANCA ALEXANDRA	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVA 1	11/04/2023	14/04/2023	REVISAR EL AVANCE DEL PROYECTO DE HOMOLOGACIÓN ADEMÁS DE REVISAR EN SITIO LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PROVEEDOR EN LA BODEGA CAPULISPAMBA DE LA UNIDAD DE NEGOCIO.	<a href="#">Informe</a>	252,00
MATA FONSECA HOLGER DAVID	ESPECIALISTA TICS APLICACIONES DISTRIBUCIÓN 6.	11/04/2023	14/04/2023	REVISAR EL AVANCE DEL PROYECTO DE HOMOLOGACIÓN ADEMÁS DE REVISAR EN SITIO LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PROVEEDOR EN LA BODEGA CAPULISPAMBA DE LA UNIDAD DE NEGOCIO.	<a href="#">Informe</a>	252,00
COBOS ALBA TANYA ELIZABETH	ESPECIALISTA DE PROYECTOS	11/04/2023	12/04/2023	VISITA AL PROYECTO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL.	<a href="#">Informe</a>	92,00
PARREÑO ROLDAN MARIA LORENA	ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN TÉCNICA	11/04/2023	12/04/2023	VISITA AL PROYECTO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL.	<a href="#">Informe</a>	92,00
CORDERO ROMO JUAN PABLO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	11/04/2023	12/04/2023	MOVILIZACIÓN HACIA Y EN LA CIUDAD DE LOJA CON LA ING. LILIAN SEGOVIA.	<a href="#">Informe</a>	92,00
SEGOVIA PESANTEZ LILIAN YAMILÉ	ESPECIALISTA DE ADQUISICIONES	11/04/2023	12/04/2023	REUNIONES VARIAS EN GENSUR	<a href="#">Informe</a>	92,00
VARGAS CISNEROS MARY CARMEN	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVA 7 TICS	12/04/2023	14/04/2023	COORDINACIÓN ACTIVIDADES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION CSR Y MAT - RESOLUCION INCIDENTE DE SEGURIDAD.	<a href="#">Informe</a>	230,00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
JARA BERNAL EDWIN ANDRES	ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD	12/04/2023	14/04/2023	CONVOCATORIA DE LA GERENCIA GENERAL PARA REVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO CON LAS DIFERENTES DIRECCIONES DE MATRIZ.	<a href="#">Informe</a>	230,00
MOGROVEJO PESANTEZ JUAN PABLO	ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD	12/04/2023	14/04/2023	CONVOCATORIA DE LA GERENCIA GENERAL PARA REVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO CON LAS DIFERENTES DIRECCIONES DE MATRIZ.	<a href="#">Informe</a>	230,00
GOMEZ ANDRANGO SHUBERT ANTONIO	AUDITOR INTERNO DE APOYO 1	17/04/2023	21/04/2023	VISITA PRELIMINAR Y PROCEDIMIENTOS DE EJECUCIÓN TALES COMO: INSPECCIÓN TÉCNICA /FÍSICA DE LOS MOTORES Y REPUESTOS, REUNIONES CON SERVIDORES, EX SERVIDORES Y CONTRATISTA.	<a href="#">Informe</a>	332,00
QUINTERO QUIÑONEZ MARIANA GABRIELA	AUDITOR INTERNO DE APOYO 2	19/04/2023	19/04/2023	ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN, SEGÚN ACCIÓN DE CONTROL DE LA OT. 0002-DNA4-CELEC EP-AI-202. CONSTATAción FÍSICA DEL RUBRO DEL COMPONENTE DE TELECOMUNICACIONES: "CABLE OPGW.	<a href="#">Informe</a>	12,00
SAAVEDRA TAMAY JHERY JAVIER	JEFE DE PLANEAMIENTO DE EXPANSIÓN (E)	19/04/2023	20/04/2023	DEFINICIÓN DE PUNTOS DE CONEXIÓN DE GENERACIÓN Y PRESUPUESTO REFERENCIAL.	<a href="#">Informe</a>	182,00
PLAZARTE ACHIG JUAN CARLOS	ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN TÉCNICA	19/04/2023	21/04/2023	DEFINICIÓN DE PUNTOS DE CONEXIÓN DE GENERACIÓN Y PRESUPUESTO REFERENCIAL.	<a href="#">Informe</a>	242,00
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES				17.569,20	<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS</b>	<a href="#">REPORTE DE GASTOS</a>
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES				0,00		
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES				0,00		
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES				0,00		
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE				0,00		
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES				0,00		
TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES				17.569,20		
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>					30/04/2023	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>					MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):</b>					SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):</b>					Gianni Bedón Molina	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>					<a href="mailto:gianni.bedon@celec.gob.ec">gianni.bedon@celec.gob.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>					07 3700100 ext 1960	