

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
CALERO FREIRE FABIAN MAURICIO	DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN DE LA EXPANSIÓN	03/03/2023	03/03/2023	REUNIÓN PRESENCIAL EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL - PROYECTO EL AROMO	<a href="#">Informe</a>	62,00
CALERO FREIRE FABIAN MAURICIO	DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN DE LA EXPANSIÓN	09/03/2023	11/03/2023	REUNIÓN PRESENCIAL IMPLEMENTACIÓN Y CONVENIO PARA PROYECTOS PLANIFICACIÓN DE TRANSMISIÓN VLR - CEDIA. REUNIÓN Y TALLER CON CELECSUR.	<a href="#">Informe</a>	330,00
VASQUEZ GOYES LEONARDO LENIN	JEFE DE SEGUROS CORPORATIVO	20/03/2023	22/03/2023	REVISIÓN DE VALORES ASEGURABLES Y VERIFICACIÓN EN SITIO DE CONCILIACIÓN CON EL SISTEMA IFS, CON LAS UNIDADES DE NEGOCIO ELECTROGUAYAS, TERMOGAS MACHALA E HIDRONACIÓN.	<a href="#">Informe</a>	302,00
JARA ALVEAR JOSE ESTUARDO	ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN TÉCNICA	21/03/2023	24/03/2023	VISITA DE CAMPO A NUEVOS SITIOS PARA TRASLADO E INSTALACION DE TORRE METEOROLOGICA (COCHAPAMBA) PARA MONITOREO DEL RECURSO EOLICO EN EL MARCO DEL PLAN EOLICO CORPORATIVO.	<a href="#">Informe</a>	332,00
BURBANO VILLARREAL VLADIMIR GONZALO	SUBDIRECTOR DE PRODUCCIÓN (E)	29/03/2023	29/03/2023	VISITA TECNICA PROYECTO TOACHI PILATON	<a href="#">Informe</a>	12,00
LUNA HERMOSA PABLO ALBERTO	ASESOR DE GERENCIA	29/03/2023	02/04/2023	VERIFICAR EL AVANCE Y CIERRE DE TEMAS PENDIENTES PREVIO AL ARRANQUE DE LAS UNIDADES A CRUDO DE TERMOPICHINCHA QUE OPERAN EN EL CAMPO ITT.	<a href="#">Informe</a>	530,00
UQUILLAS VALLEJO ANGEL GONZALO	GERENTE GENERAL	10/04/2023	16/04/2023	REUNIONES DE TRABAJO EN ESTAMBUL CON LA EMPRESA KARPOWERSHIP DE TURQUÍ A FIN DE ANALIZAR LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS POSIBLES SOLUCIONES ENERGÉTICAS.	<a href="#">Informe</a>	1.755,40
ORELLANA MANCHENO JHON ASDRUBAL	SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO	10/04/2023	13/04/2023	SEGUIMIENTO AL PROCESO CELEC EP-MAT-CON-0106-22 CODIFICACIÓN Y HOMOLOGACIÓN DE INVENTARIO Y TRABAJOS CON EL ÁREA DE ADQUISICIONES.	<a href="#">Informe</a>	392,00
SALAZAR SALAZAR JUAN SEBASTIAN	ESPECIALISTA DE PRODUCCIÓN	10/04/2023	14/04/2023	PRESTAR APOYO EN EL PROYECTO DE LA PARTICIPACIÓN DE LA BAHÍA 1 DE LA CENTRAL ESMERALDAS	<a href="#">Informe</a>	332,00
CASALLIGLLA GOMEZ JOSE RAUL	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	10/04/2023	21/04/2023	MOVILIZACION DE ING. DARWIN ARAUJO A S/E TRINITARIA: PROYECTO UTR CAMBIO DE RIELES BAHIAS 69KV.	<a href="#">Informe</a>	868,00
PESANTEZ DIAZ FREDDY GONZALO	SUBDIRECTOR DE PROYECTOS	12/04/2023	14/04/2023	PRUEBAS EN LOS REGULADORES DE VELOCIDAD Y TENSIÓN DE LA CENTRAL COMO PARTE DE CONVENIO DE COOPERACIÓN CENACE-CELEC EP.	<a href="#">Informe</a>	70,00
VINEZA COBA JAIME RODRIGO	ESPECIALISTA TIC FUNCIONAL SEGURIDADES INFORMÁTICAS	12/04/2023	13/04/2023	VISITA TÉCNICA PREVIO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO CIBERSEGURIDAD SISTEMA SCADA EN LAS SUBESTACIONES: MOLINO, TADAY, BOMBOIZA Y LIMÓN.	<a href="#">Informe</a>	92,00
VALDIVIESO MONTERO PABLO SEBASTIAN	ESPECIALISTA DE PRODUCCIÓN	13/04/2023	14/04/2023	REUNIÓN CON DELEGADOS DEL GAD PREFECTURA SANTA ELENA CONVENIO CELEC/GADPSE	<a href="#">Informe</a>	152,00
CALLAY PANCHO CARLOS RAFAEL	ESPECIALISTA DE PRODUCCIÓN	17/04/2023	28/04/2023	APLICACIÓN DE LA METODOLOGÍA DE AUDITORIA DE GESTIÓN DE MANTENIMIENTO Y APLICACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE CRITICIDAD DE ACTIVOS A LA CENTRAL ESMERALDAS I.	<a href="#">Informe</a>	868,00
PEÑAFIEL ENCALADA LENIN OSWALDO	ESPECIALISTA DE PROYECTOS	17/04/2023	21/04/2023	REUNION DE COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN, VISITA TÉCNICA A LA CENTRAL TOACHI PILATÓN	<a href="#">Informe</a>	332,00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
RAMIREZ CABRERA MARÍA FERNANDA	ESPECIALISTA DE PRODUCCIÓN	17/04/2023	21/04/2023	ESTABLECER MATRICES DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE RECUPERACIÓN DEL PARQUE TERMOELÉCTRICO DE LA CORPORACIÓN. SE REQUIERE LA ASISTENCIA A LA CENTRAL GUANGOPOLO Y OFICINAS DE CELEC MATRIZ	<a href="#">Informe</a>	422,00
LUZURIAGA HERMIDA GUSTAVO ADOLFO	ESPECIALISTA DE PROYECTOS	17/04/2023	21/04/2023	REUNION DE COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN, VISITA TÉCNICA A LA CENTRAL TOACHI PILATÓN	<a href="#">Informe</a>	332,00
URGILES GONZALEZ CARLOS VIRGILIO	ESPECIALISTA TECNICO 8. DEPARTAMENTO DE PRODUCCION. MAT	17/04/2023	28/04/2023	APLICACIÓN DE LA METODOLOGÍA DE AUDITORIA DE GESTIÓN DE MANTENIMIENTO Y APLICACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE CRITICLIDAD DE ACTIVOS A LA CENTRAL ESMERALDAS I.	<a href="#">Informe</a>	868,00
BASANTES MONTOYA CARLOS JULIO	ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO - DESARROLLO EVALUACION	18/04/2023	21/04/2023	ACOMPañAMIENTO EN SITIO PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE PROCESOS DE SELECCIÓN EN LA UNIDAD DE NEGOCIO ELECTROGUAYAS	<a href="#">Informe</a>	282,00
MORALES VALLEJO GERARDO VLADIMIR	AUDITOR INTERNO DE APOYO 2	19/04/2023	19/04/2023	ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN, SEGÚN ACCIÓN DE CONTROL DE LA OT. 0002-DNA4-CELEC EP-AI-202. CONSTATAción FÍSICA DEL RUBRO DEL COMPONENTE DE TELECOMUNICACIONES: "CABLE OPGW.	<a href="#">Informe</a>	12,00
MATA FONSECA HOLGER DAVID	ESPECIALISTA TICS APLICACIONES DISTRIBUCIÓN 6.	19/04/2023	21/04/2023	VALIDACIÓN DE REGULACIÓN DE SCSF EN SITIO EN LAS UNIDADES DE NEGOCIO ELECTROGUAYAS Y TERMOGAS MACHALA	<a href="#">Informe</a>	232,00
SORIA AYALA JUAN FRANCISCO	ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN TÉCNICA	19/04/2023	21/04/2023	DEFINICIÓN DE PUNTOS DE CONEXIÓN DE GENERACIÓN Y PRESUPUESTO REFERENCIAL	<a href="#">Informe</a>	242,00
CARRILLO ALVARADO MARIA ISABEL	ESPECIALISTA DE CALIDAD Y PROCESOS	20/04/2023	21/04/2023	COORDINACIONES CON LA SUBDIRECCIÓN Y ENTREGA DE INFORMACIÓN	<a href="#">Informe</a>	152,00
MEJIA GUAMAN JUAN CARLOS	ESPECIALISTA DE CALIDAD Y PROCESOS	20/04/2023	21/04/2023	COORDINACIONES CON LA SUBDIRECCIÓN Y ENTREGA DE INFORMACIÓN	<a href="#">Informe</a>	152,00
COBOS ALBA TANYA ELIZABETH	ESPECIALISTA DE PROYECTOS	20/04/2023	21/04/2023	APOYO AL CONTRATO GSR-CON-0056-22: REUNIÓN CON DIRIGENCIA DE LA COMUNIDAD SAN ANTONIO; GESTIONES ANTE EL MAGAP Y SRI DE BOLÍVAR PARA CONCLUIR HOJA DE RUTA SEÑALADA POR LAS ÁREAS JURÍDICA.	<a href="#">Informe</a>	122,00
BURBANO HERRERA GABRIELA LICETH	ANALISTA DE APOYO DE AUDITORIA 1	24/04/2023	28/04/2023	CONSTATAción FÍSICA DE LOS SUMINISTROS, EQUIPOS Y MATERIALES RECIBIDOS EN EL MARCO DEL CONTRATO 043-2016 CON LA CONTRATISTA XIAN ELECTRIC.	<a href="#">Informe</a>	332,00
JACOME PALACIOS ALVARO JAVIER	AUDITOR INTERNO DE APOYO 2	24/04/2023	28/04/2023	CONSTATAción FÍSICA DE LOS SUMINISTROS, EQUIPOS Y MATERIALES RECIBIDOS EN EL MARCO DEL CONTRATO 043-2016 CON LA CONTRATISTA XIAN ELECTRIC.	<a href="#">Informe</a>	332,00
QUINTERO QUIÑONEZ MARIANA GABRIELA	AUDITOR INTERNO DE APOYO 2	24/04/2023	28/04/2023	CONSTATAción FÍSICA DE LOS SUMINISTROS, EQUIPOS Y MATERIALES RECIBIDOS EN EL MARCO DEL CONTRATO 043-2016 CON LA CONTRATISTA XIAN ELECTRIC.	<a href="#">Informe</a>	332,00
CORDERO TORRES PEDRO JOSE	ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE PROYECTOS	24/04/2023	26/04/2023	CAPACITACIÓN IFS PROYECTOS - UN TERMOPICHINCHA REUNIÓN DE TRABAJO PARA SEGUIMIENTO DE AVANCES DE PROYECTOS CORPORATIVOS.	<a href="#">Informe</a>	242,00
AGUILAR CHIRIBOGA ROMMEL PATRICIO	SUBDIRECTOR DE PLANIFICACION TECNICA	24/04/2023	24/04/2023	VISITA TÉCNICA DE LA DELEGACIÓN DE JICA JAPÓN AL PROYECTO GEOTÉRMICO CHACHIMIRO EN URCUQUÍ.	<a href="#">Informe</a>	12,00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
COBOS ALBA TANYA ELIZABETH	ESPECIALISTA DE PROYECTOS	24/04/2023	24/04/2023	VISITA TÉCNICA DE LA DELEGACIÓN DE JICA JAPÓN AL PROYECTO GEOTÉRMICO CHACHIMBIRO EN URCUQUÍ.	<a href="#">Informe</a>	12,00
PARREÑO ROLDAN MARIA LORENA	ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN TÉCNICA	24/04/2023	24/04/2023	VISITA TÉCNICA DE LA DELEGACIÓN DE JICA JAPÓN AL PROYECTO GEOTÉRMICO CHACHIMBIRO EN URCUQUÍ	<a href="#">Informe</a>	12,00
MERA CHAVEZ EVELYN ADRIANA	ESPECIALISTA DE PROYECTOS	24/04/2023	24/04/2023	VISITA TÉCNICA DE LA DELEGACIÓN DE JICA JAPÓN AL PROYECTO GEOTÉRMICO CHACHIMBIRO EN URCUQUÍ.	<a href="#">Informe</a>	12,00
CAJAS MALDONADO CARLOS ALBERTO	ESPECIALISTA DE PROYECTOS	24/04/2023	24/04/2023	VISITA TÉCNICA DE LA DELEGACIÓN DE JICA JAPÓN AL PROYECTO GEOTÉRMICO CHACHIMBIRO EN URCUQUÍ.	<a href="#">Informe</a>	12,00
CASALLIGLLA GOMEZ JOSE RAUL	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	24/04/2023	24/04/2023	MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA EXPANSIÓN AL PROYECTO CHACHIMBIRO.	<a href="#">Informe</a>	12,00
ARIAS ARMIOS MONICA PRISCILA	JEFE DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO (E)	24/04/2023	26/04/2023	LA SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO SOLICITA REUNIÓN DE TRABAJO PARA REVISAR LOS PENDIENTES Y COORDINAR TEMAS CORPORATIVOS PARA LA GESTIÓN CON LAS UNIDADES DE NEGOCIO.	<a href="#">Informe</a>	302,00
ZAMBRANO MENA MARIA DE LOURDES	ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO	24/04/2023	25/04/2023	RECIBIR PROCESOS DE DESARROLLO DE TTHH DE MATRIZ COMO CAPACITACIÓN, CLIMA LABORAL, INDUCCIÓN, ENTRE OTROS DE LA COMPAÑERA GABRIELA CALLE, DEBIDO A SU CAMBIO A LA UN CELEC SUR.	<a href="#">Informe</a>	152,00
MORALES MARTILLO ANDREA NOEMI	AUDITOR INTERNO 2	25/04/2023	26/04/2023	ENTREGA DE COMUNICACIONES FÍSICAS (COMUNICACIÓN DE RESULTADOS PROVISIONALES Y PEDIDOS DE INFORMACIÓN) A EX GERENTE DE LA UNIDAD DE NEGOCIO, CONTRATISTA Y DEMÁS.	<a href="#">Informe</a>	137,00
VASQUEZ GOYES LEONARDO LENIN	JEFE DE SEGUROS CORPORATIVO	25/04/2023	29/04/2023	ENTREGAR DOCUMENTACIÓN ORIGINAL REFERENTE A SEGUROS AL DEPARTAMENTO DE TESOREÍA EN LA CIUDAD DE CUENCA, REUNION DE TRABAJO CON EL EQUIPO DE SEGUROS PARA PREPARAR INFORMACIÓN.	<a href="#">Informe</a>	542,00
GUZMAN VELA JORGE MARTIN	ESPECIALISTA DE COMUNICACIÓN	26/04/2023	28/04/2023	EL OBJETIVO A CUMPLIR ES LA LOGÍSTICA PREVIA AL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE CELEC QUE ESTÁ ORGANIZADO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN.	<a href="#">Informe</a>	242,00
SANTILLAN HERRERA MARIA BELEN	DIRECTOR DE COMUNICACION	26/04/2023	28/04/2023	EL OBJETIVO A CUMPLIR ES LA LOGÍSTICA PREVIA AL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE CELEC QUE ESTÁ ORGANIZADO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN.	<a href="#">Informe</a>	342,00
CALVOPIÑA TAPIA OLGER DE JESUS	SUBDIRECTOR DE COMUNICACIÓN	26/04/2023	28/04/2023	EL OBJETIVO A CUMPLIR ES LA LOGÍSTICA PREVIA AL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE CELEC QUE ESTÁ ORGANIZADO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN.	<a href="#">Informe</a>	302,00
MEDINA ROMO JOSE FRANCISCO	DIRECTOR GENERACIÓN	26/04/2023	28/04/2023	RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CORPORACIÓN ELÉCTRICA DEL ECUADOR Y REUNIÓN DE STAFF	<a href="#">Informe</a>	342,00
CALERO FREIRE FABIAN MAURICIO	DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN DE LA EXPANSIÓN	26/04/2023	28/04/2023	ASISTENCIA A LA RENDICIÓN DE CUENTAS QUE SE LLEVATÁ A CABO EN MANTA	<a href="#">Informe</a>	342,00
VARGAS CAMPANA DIANA NATALIA	DIRECTOR JURÍDICO (E)	26/04/2023	28/04/2023	EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022 - CIUDAD MANTA DE ACUERDO AL MEMORANDO NRO. CELEC-EP-2023-2093-MEM	<a href="#">Informe</a>	342,00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
BACULIMA CHUQUI JULIO LEONARDO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	26/04/2023	28/04/2023	MOVILIZACIÓN EN MANTA A BELÉN SANTILLAN-ESTEBAN PARRA	<a href="#">Informe</a>	172.00
PARRA LUZURIAGA PABLO ESTEBAN	JEFE DE COMUNICACION INTERNA (E)	26/04/2023	28/04/2023	EL OBJETIVO A CUMPLIR ES LA LOGÍSTICA PREVIA AL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE CELEC QUE ESTÁ ORGANIZADO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN.	<a href="#">Informe</a>	232.00
ORDÓÑEZ BUITRON MARIA GABRIELA	ESPECIALISTA DE COMUNICACIÓN	26/04/2023	28/04/2023	EL OBJETIVO A CUMPLIR ES LA LOGÍSTICA PREVIA AL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE CELEC QUE ESTÁ ORGANIZADO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN.	<a href="#">Informe</a>	242.00
JARA BERNAL JUAN CARLOS	DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	27/04/2023	28/04/2023	PARTICIPACION DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DE LA REUNIÓN DE STAFF CONVOCADO POR LA GERENCIA GENERAL A DESARROLLARSE EN LA CIUDAD DE MANTA.	<a href="#">Informe</a>	202.00
CHICAIZA CHICAIZA ITALO GERMAN	SUBDIRECTOR PLANIFICACIÓN ORGANIZACIONAL (E)	27/04/2023	28/04/2023	PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022 - PARTICIPAR EN EL COMITÉ ADMINISTRATIVO DISPUESTO POR LA GERENCIA GENERAL.	<a href="#">Informe</a>	182.00
VASQUEZ MATUTE ROQUE ANDRES	DIRECTOR DE GESTION ESTRATEGICA (E)	27/04/2023	28/04/2023	PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022 - PARTICIPAR EN EL COMITÉ ADMINISTRATIVO DISPUESTO POR LA GERENCIA GENERAL.	<a href="#">Informe</a>	202.00
MOGROVEJO PESANTEZ JUAN PABLO	ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD	01/05/2023	05/05/2023	REVISIÓN TRIMESTRAL DEL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO CON LAS DIFERENTES UNIDADES DE NEGOCIO Y DIRECCIONES DE MATRIZ.	<a href="#">Informe</a>	452.00
JARA BERNAL EDWIN ANDRES	ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD	01/05/2023	05/05/2023	REVISIÓN TRIMESTRAL DEL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO CON LAS DIFERENTES UNIDADES DE NEGOCIO Y DIRECCIONES DE MATRIZ.	<a href="#">Informe</a>	452.00
ORELLANA ZHAPAN ADRIANA MARCELA	ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD	01/05/2023	05/05/2023	REVISIÓN TRIMESTRAL DEL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO CON LAS DIFERENTES UNIDADES DE NEGOCIO Y DIRECCIONES DE MATRIZ.	<a href="#">Informe</a>	452.00
SERRANO PICON KARLA ESTEFANIA	ASISTENTE DE TALENTO HUMANO	02/05/2023	05/05/2023	ASISTENCIA A LA REUNIÓN TRABAJO SOCIAL. COORDINACIÓN ACTIVIDADES CON LA JEFATURA DE DESARROLLO DE TALENTO HUMANO.	<a href="#">Informe</a>	332.00
SALAZAR SALAZAR JUAN SEBASTIAN	ESPECIALISTA DE PRODUCCIÓN	02/05/2023	05/05/2023	APOYO EN EL PROCESO DE DIVISIÓN DE LA BAHÍA 1 DE TERMOESMERALDAS 2	<a href="#">Informe</a>	252.00
PESANTEZ DIAZ FREDDY GONZALO	SUBDIRECTOR DE PROYECTOS	02/05/2023	05/05/2023	APOYO EN EL PROCESO DE DIVISIÓN DE LA BAHÍA 1 DE TERMOESMERALDAS 2	<a href="#">Informe</a>	342.00
ARANA LUZCANDO KAREN GEOMARA	ESPECIALISTA DE PLANIFICACION ORGANIZACIONAL	03/05/2023	05/05/2023	TALLER: ACTUALIZACIÓN DEL SUBPROCESO EJECUCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN ORGANIZACIONAL.	<a href="#">Informe</a>	242.00
CHICAIZA CHICAIZA ITALO GERMAN	SUBDIRECTOR PLANIFICACIÓN ORGANIZACIONAL (E)	03/05/2023	05/05/2023	TALLER: ACTUALIZACIÓN DEL SUBPROCESO EJECUCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN ORGANIZACIONAL.	<a href="#">Informe</a>	302.00
ALVAREZ CHIRIBOGA DANIEL ALEJANDRO	ESPECIALISTA DE PLANIFICACION ORGANIZACIONAL	03/05/2023	05/05/2023	CONFIGURACIÓN DE PLANTILLA Y ACCESO A LOS DATOS DE CAUDAL DE ENTRADA DE LA CENTRAL ALALZÁN PARA ALIMENTAR LA SECCIÓN DE COTAS Y CAUDALES DEL PANEL GERENCIAL DE OPTIMA.	<a href="#">Informe</a>	242.00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
COBOS ALBA TANYA ELIZABETH	ESPECIALISTA DE PROYECTOS	03/05/2023	04/05/2023	INSPECCIÓN Y RECEPCIÓN DEL SERVICIO DE DESBROCE PARA LAS SUPERFICIES DE LAS PLATAFORMAS DE PERFORACIÓN 1 Y 2 DEL PROYECTO GEOTÉRMICO CHACHIMBIRO E INDAGACIONES EN MUNICIPIO DE CAYAMBE.	<a href="#">Informe</a>	92,00
BACULIMA CHUQUI JULIO LEONARDO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	03/05/2023	05/05/2023	MOVILIZACIÓN EN GUAYAQUIL AL ING. GONZALO UQUILLAS, GERENTE GENERAL DE CELEC EP	<a href="#">Informe</a>	172,00
MACHUCA CEVALLOS MARCO VINICIO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	03/05/2023	04/05/2023	MOVILIZACION TANYA COBOS AL PROYECTO CHACHIMBIRO.	<a href="#">Informe</a>	92,00
BASANTES MONTOYA CARLOS JULIO	ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO - DESARROLLO EVALUACION	03/05/2023	05/05/2023	ACOMPANAMIENTO EN SITIO PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE PROCESO DE SELECCIÓN SIMPLE DE ESPECIALISTA DE TALENTO HUMANO EN LA UNIDAD DE NEGOCIO HIDROAZOGUES.	<a href="#">Informe</a>	242,00
VARGAS CAMPANA DIANA NATALIA	DIRECTOR JURÍDICO (E)	04/05/2023	05/05/2023	ACCIÓN DE PROTECCIÓN JUICIO NO: 09901202300019-TRIBUNAL DE GARANTÍAS PENALES CON SEDE EN EL CANTÓN GUAYAQUIL.	<a href="#">Informe</a>	172,00
SERRANO PICON PAUL ANDRES	SUBDIRECTOR JURIDCO	04/05/2023	05/05/2023	ACCIÓN DE PROTECCIÓN JUICIO NO: 09901202300019-TRIBUNAL DE GARANTÍAS PENALES CON SEDE EN EL CANTÓN GUAYAQUIL.	<a href="#">Informe</a>	137,00
MOSCOYO VERDUGO DOMENICA MARIA	ESPECIALISTA JURIDICO	04/05/2023	05/05/2023	ACCIÓN DE PROTECCIÓN JUICIO NO: 09901202300019-TRIBUNAL DE GARANTÍAS PENALES CON SEDE EN EL CANTÓN GUAYAQUIL.	<a href="#">Informe</a>	107,00
CORDERO ROMO JUAN PABLO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	04/05/2023	05/05/2023	MOVILIZACIÓN EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL CON PERSONAL JURÍDICO	<a href="#">Informe</a>	92,00
CORDOVA SILVA MARIA JOSE	JEFE DE DEPARTAMENTO DE ASESORIA JURÍDICA Y PATROCINIO (S)	04/05/2023	05/05/2023	ACCIÓN DE PROTECCIÓN JUICIO NO: 09901202300019-TRIBUNAL DE GARANTÍAS PENALES CON SEDE EN EL CANTÓN GUAYAQUIL	<a href="#">Informe</a>	152,00
MATA FONSECA HOLGER DAVID	ESPECIALISTA TICS APLICACIONES DISTRIBUCIÓN 6.	05/05/2023	05/05/2023	REVISIÓN AVANCE DE REGULACIÓN DE SCSF HIDROAGOYAN	<a href="#">Informe</a>	32,00
CALLE MENDEZ CRISTIAN EDUARDO	ESPECIALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	08/05/2023	12/05/2023	CONSTATACIÓN FÍSICA DE BIENES DE LARGA DURACIÓN DE MATRIZ	<a href="#">Informe</a>	422,00
PESANTEZ SAMANIEGO LUIS EDUARDO	ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN TÉCNICA	09/05/2023	09/05/2023	PARTICIPACIÓN A AUDIENCIA PÚBLICA DEL PROYECTO DEL SISTEMA DE TRANSMISIÓN EXTRA - ALTA TENSIÓN A 500 KV Y SUS OBRAS ASOCIADOS A 230 KV	<a href="#">Informe</a>	12,00
PINTADO LOPEZ JUAN GABRIEL	ASESOR DE GERENCIA	09/05/2023	10/05/2023	: PROCEDIMIENTO PREPARACIÓN DE LAS COMPRAS V7 ABR2023	<a href="#">Informe</a>	182,00
SANCHEZ YEPEZ MARIO FERNANDO	ASESOR DE GERENCIA	09/05/2023	10/05/2023	PROCEDIMIENTO PREPARACIÓN DE LAS COMPRAS V7 ABR2023	<a href="#">Informe</a>	182,00
SANTILLAN HERRERA MARIA BELEN	DIRECTOR DE COMUNICACION	10/05/2023	13/05/2023	DEL 10 AL 13 DE MAYO ESTÁ PLANIFICADA AGENDA DE TRABAJO POR PARTE DEL SEÑOR GERENTE GENERAL, PARA LO CUAL ESTARÉ REALIZANDO COBERTURA DE DICHA AGENDA Y GENERANDO PRODUCTOS	<a href="#">Informe</a>	482,00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
PARRA LUZURIAGA PABLO ESTEBAN	JEFE DE COMUNICACION INTERNA (E)	10/05/2023	12/05/2023	REALIZAR LA PRODUCCIÓN DE VIDEOS DEL BUZÓN DE ÉTICA Y GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO ANTISOBRORNOS	<a href="#">Informe</a>	302,00
CASALLIGLLA GOMEZ JOSE RAUL	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	12/05/2023	12/05/2023	MOVILIZACION COLABORADORES DE AUDITORIA INTERNA A PROYECTO PIMAMPIRO	<a href="#">Informe</a>	12,00
PAREDES FRANCO CHRISTIAN XAVIER	AUDITOR INTERNO DE APOYO 2	15/05/2023	19/05/2023	ACOMPANAMIENTO EN LA 2,CONSTATACIÓN FÍSICA DE PROPIEDAD, PLANTA & EQUIPO Y ACTIVO INTANGIBLE POR INSTALACIÓN, EN LAS BODEGAS Y SUBESTACIÓN - PASCUALES DE LA UNIDAD DE NEGOCIO TRANSELECTRIC	<a href="#">Informe</a>	392,00
LEON AGUILERA JAIFEL EDUARDO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	15/05/2023	19/05/2023	ACOMPANAMIENTO EN LA 2,CONSTATACIÓN FÍSICA DE PROPIEDAD, PLANTA & EQUIPO Y ACTIVO INTANGIBLE POR INSTALACIÓN.	<a href="#">Informe</a>	392,00
CORDERO TORRES PEDRO JOSE	ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE PROYECTOS	15/05/2023	17/05/2023	REUNIONES DE TRABAJO DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA UNIDAD DE NEGOCIO GENSUR, RECORRIDO DE OBRA Y SITIOS DONDE SE EJECUTARÁN LOS PROYECTOS EN LA CENTRAL HIDROELÉCTRICA	<a href="#">Informe</a>	172,00
CORDERO ROMO JUAN PABLO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	15/05/2023	17/05/2023	MOVILIZACION EN LA CIUDAD DE LOJA/CENTRAL DELSITANISAGUA EN LA CIUDAD DE ZAMORA, CON EL ING PEDRO CORDERO Y ING KAREN ARANA A LAS OFICINAS DE GENSUR.	<a href="#">Informe</a>	172,00
BACULIMA CHUQUI JULIO LEONARDO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	15/05/2023	16/05/2023	TRASLADO A LA CIUDAD DE QUITO CON EL ING. CRISTIAN CALLE (#002 PEI-1727)	<a href="#">Informe</a>	92,00
MONCAYO BERMUDEZ CESAR LEONARDO	ESPECIALISTA COORDINADOR CORPORATIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO - ENCARGADO	16/05/2023	19/05/2023	LEVANTAMIENTO DE VOLIUMEN DOCUEMENTAL MATRIZ CUENCA	<a href="#">Informe</a>	292,00
URQUIZO TAPIA DIEGO FERNANDO	ESPECIALISTA DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO	16/05/2023	19/05/2023	LEVANTAMIENTO DE VOLUMEN DOCUMENTAL DE MATRIZ CUENCA Y REORGANIZACION DE REPOSITORIOS DOCUMENTALES.	<a href="#">Informe</a>	307,00
MATA FONSECA HOLGER DAVID	ESPECIALISTA TICS APLICACIONES DISTRIBUCIÓN 6.	16/05/2023	17/05/2023	CAPACITACION CUENTAS DE PARAMETRIZACION DE INVENTARIO EN UN HIDROTOAPI	<a href="#">Informe</a>	92,00
CHICAIZA CHICAIZA ITALO GERMAN	SUBDIRECTOR PLANIFICACIÓN ORGANIZACIONAL (E)	17/05/2023	19/05/2023	COORDINACIÓN DE GESTIONES DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ORGANIZACIONAL CON PERSONAL DE CUENCA. TALLER: INTERACCIÓN PAC POA	<a href="#">Informe</a>	302,00
CASTILLO LOOR MARIA FERNANDA	ESPECIALISTA DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO	17/05/2023	18/05/2023	LEVANTAMIENTO DE VOLUMEN DOCUMENTAL EN LA CIUDAD DE CUENCA- - MATRIZ	<a href="#">Informe</a>	122,00
FRIAS GUEVARA IRENE MAGALI	SECRETARIA GENERAL (E)	17/05/2023	18/05/2023	LEVANTAMIENTO DE VOLUMEN DOCUMENTAL EN LA CIUDAD DE CUENCA- - MATRIZ	<a href="#">Informe</a>	172,00
QUINTERO QUIÑONEZ MARIANA GABRIELA	AUDITOR INTERNO DE APOYO 2	18/05/2023	19/05/2023	ENTREGA DE COMUNICACIONES FÍSICAS A SERVIDORES RELACIONADOS CON LA OT. 0002-DNA4-CELEC EP-AI-2023.	<a href="#">Informe</a>	122,00
MATA FONSECA HOLGER DAVID	ESPECIALISTA TICS APLICACIONES DISTRIBUCIÓN 6.	22/05/2023	24/05/2023	INSPECCIÓN ANUAL DE SCSF EN LA UNIDAD DE NEGOCIO TERMOMANABI SITIOS AUTORIZADOS JARAMIJÓ Y MANTA II. ESTABLECIMIENTO DE ALMACENES PARA CONTROL QUÍMICO Y PARAMETRIZACIÓN	<a href="#">Informe</a>	242,00

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES				23.655,40	LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS	REPORTE DE GASTOS
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES				0,00		
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES				0,00		
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES				0,00		
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE				0,00		
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES				0,00		
TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES				23.655,40		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				31/05/2023		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):				SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):				Mercedes Piñeiros Chavez		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				<a href="mailto:mercedes.pineiros@celec.gob.ec">mercedes.pineiros@celec.gob.ec</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				07 3700100 ext 1960		