

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
1	Producción	Incrementar la disponibilidad del sistema de generación de energía eléctrica a un costo óptimo MEDIANTE La gestión eficiente de los activos y recursos, mejora de las competencias del personal técnico y, cumplimiento de los planes de operación, mantenimiento y control químico.	6.10. Índice de disponibilidad total en generación Unidad de Negocio Termoesmeraldas	90.2239
			6.11. Índice de indisponibilidad no programada de la Unidades de Generación	5.7749
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
2	Comunicación	Incrementar la eficiencia en la gestión de la Comunicación Corporativa, interna y externa y relacionamiento con los grupos de interés MEDIANTE el cumplimiento del plan de comunicación y su desarrollo en las diferentes plataformas digitales.	4.2. Porcentaje de cumplimiento del Plan de Comunicación interna	1
			4.3. Porcentaje de cumplimiento del Plan de Comunicación externa	0.98
3	Adquisiciones	Incrementar la eficiencia de la gestión de adquisiciones MEDIANTE el control y seguimiento periódicos a los procesos de contratación planificados y su cumplimiento conforme el Plan Anual de Compras de la unidad de negocio.	4.3. Porcentaje de procesos de contratación adjudicados en el SOCE	0.5
			4.4. Porcentaje de Procesos de Contratación en Gestión	0.7
			4.5. Porcentaje de Ejecución del Plan Anual de Contratación (PAC)	0.7
4	Seguridad y Salud Laboral	Incrementar la eficiencia en la gestión de Seguridad y Salud Laboral MEDIANTE la aplicación de medidas de prevención, control y seguimiento de riesgos laborales conforme lo establecido en la normativa vigente, desarrollando una conciencia preventiva y hábitos de trabajo seguro que coadyuven a mejorar las condiciones de los trabajadores referente a la Seguridad y Salud en el trabajo	6.2. Índice de Morbilidad	1
			6.3. Tasa de riesgos	3.5
5	Talento Humano	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de talento humano MEDIANTE la aplicación de los subsistemas de talento humano e instrumentos cuyos resultados permitirá un manejo eficiente y oportuna de la Planificación del Talento Humano de la Unidad de Negocio.	6.2. Porcentaje de cumplimiento del Plan de capacitación	50
6	Gestión Social y Ambiental	Incrementar la eficacia y la eficiencia en la gestión social y ambiental MEDIANTE la ejecución del Plan de Manejo Ambiental y monitoreos ambientales, cumplimiento de requisitos legales y proyectos sociales que ayuden a mejorar la calidad de vida de la población dentro de la zona de influencia de nuestra Unidad.	6.2. Porcentaje de cumplimiento del Plan de responsabilidad social y relaciones comunitarias.	35
			6.3. Mediciones de parámetros ambientales dentro de norma.	100
			6.4. Índice de cumplimiento de planes de manejo ambiental	49.65
			6.5. Nivel de Satisfacción de comunidades	N/A
7	Inventarios y Bodega	Incrementar la eficacia en el control de inventarios MEDIANTE el correcto, uso, manejo y control de los bienes y existencias a través de la aplicación de las leyes, reglamentos, políticas y procedimientos que se dicten para su efecto .	4.2. Porcentaje de enajenación de bienes.	0.5
8	Servicios Generales	Incrementar la eficacia en la gestión de Servicios Generales MEDIANTE control y seguimiento a los planes de mantenimiento de vehículos, así como de la gestión oportuna de los servicios generales.	4.2. Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo del parque automotor	0.9
			4.3. Porcentaje de atención a requerimientos de servicios generales	0.95
9	Gestión Organizacional	Incrementar la eficiencia en la gestión organizacional MEDIANTE el seguimiento a la implementación de procesos, gestión de planes de acciones de mejora, correctivas y preventivas y control de la planificación operativa.	14.2. Porcentaje de Implementación de procesos corporativos	0.92
			14.3. Cumplimiento de revisiones de Calidad de Información GPR	0.25
			14.4. Porcentaje de cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA)	45
			14.5. Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora	1
		Incrementar la eficiencia, eficacia y madurez en la gestión de proyectos MEDIANTE el seguimiento oportuno al cumplimiento de la metodología y buenas prácticas profesionales en los proyectos de la unidad de negocio.	15.2. Índice de Gestión de Proyectos (IGOP)	90.5
		Reducir los riesgos de seguridad de la información y ciberseguridad industrial en activos críticos de IT/ OT MEDIANTE la implementación de software, hardware y mantenimiento de la infraestructura tecnológica de la Unidad de Negocio CELEC EP - Termoesmeraldas	16.2. Grado de madurez de seguridad de información	100
		16.3. Grado de madurez de seguridad de información (riesgos)	0.12	
Incrementar la disponibilidad, confiabilidad e integridad de los activos de información MEDIANTE la definición de planes de gestión de soporte informático y mantenimiento de la infraestructura tecnológica.	17.2. Porcentaje de casos solventados dentro del SLA	93		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
10	Finanzas	Incrementar la eficiencia en la gestión financiera MEDIANTE el seguimiento a la ejecución presupuestaria de acuerdo a la planificación orientados al cumplimiento de los objetivos de la unidad de negocio.	5.4. Porcentaje ejecución presupuestaria - AOM	0.27
			5.5. Porcentaje ejecución presupuestaria - Calidad de servicio	0.07
			5.6. Cumplimiento del cierre contable	1
			5.7. Cumplimiento del cierre presupuestario	1
11	Jurídica	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión procesal judicial y legal MEDIANTE el seguimiento oportuno a los procesos judiciales y administrativos de unidad de negocio.	4.2. Porcentaje de causas atendidos	1
			4.3. Porcentaje de contratos suscritos.	1
			4.4. Porcentaje de trámites atendidos oportunamente.	1
			4.5. Porcentaje de Audiencias atendidas	1
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)			<a href="#">REPORTE GPR</a>	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/06/2022	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):			SUBGERENCIA DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Laura Vásquez P.	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:laura.vasquez@celec.gob.ec">laura.vasquez@celec.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(06) 2700-220 EXTENSIÓN 62125	