

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

¿Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Descripción del servicio	Descripción del servicio	¿Ofrece o presta servicios de carácter público o de interés general?	¿Requiere para la obtención del servicio el acceso a datos que no sean de dominio público o información de carácter reservado?	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público	Canales de acceso al servicio (teléfono, correo electrónico, etc.)	Tiempo máximo de respuesta (en días, horas, minutos)	Tipo de beneficiarios (ciudadanos en general, personas con discapacidad, personas jurídicas, etc.)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Horario y modo de atención y atención al servicio (dirección, horario, teléfono, correo electrónico, etc.)	¿Ofrece servicios de atención al ciudadano?	¿Ofrece servicios de atención al ciudadano (correo electrónico, teléfono, etc.)	¿Ofrece servicios de atención al ciudadano (correo electrónico, teléfono, etc.)	¿Ofrece servicios de atención al ciudadano (correo electrónico, teléfono, etc.)	¿Ofrece servicios de atención al ciudadano (correo electrónico, teléfono, etc.)	¿Ofrece servicios de atención al ciudadano (correo electrónico, teléfono, etc.)	¿Ofrece servicios de atención al ciudadano (correo electrónico, teléfono, etc.)	
1	Acceso a la información pública	El servicio consiste en facilitar el acceso a la información pública que se encuentra en poder de la Administración Pública. Incluye el acceso a la información pública que se encuentra en poder de la Administración Pública.	Si	Si	1. Solicitar la información pública. 2. Recibir la información pública. 3. Recibir la información pública.	08:00 a 17:00	115.000	15 días	Ciudadanos en general	Se atiende en todas las oficinas a nivel autonómico.	Horario de atención al público: Lunes a viernes de 08:00 a 17:00. Correo electrónico: <a href="mailto:info@aragon.es">info@aragon.es</a> . Teléfono: 976 000000.	No	<a href="http://www.aragon.es">www.aragon.es</a>	No	0	0	0	0	70% AVICAP/ 30% que no se han presentado solicitudes de acceso a la información.
2	Acceso a la información pública	El servicio consiste en facilitar el acceso a la información pública que se encuentra en poder de la Administración Pública. Incluye el acceso a la información pública que se encuentra en poder de la Administración Pública.	Si	Si	1. Solicitar la información pública. 2. Recibir la información pública. 3. Recibir la información pública.	08:00 a 17:00	115.000	15 días	Ciudadanos en general	Se atiende en la oficina de Datos Abiertos.	Horario de atención al público: Lunes a viernes de 08:00 a 17:00. Correo electrónico: <a href="mailto:info@aragon.es">info@aragon.es</a> . Teléfono: 976 000000.	No	<a href="http://www.aragon.es">www.aragon.es</a>	No	0	0	0	0	70% AVICAP/ 30% que no se han presentado solicitudes de acceso a la información.
3	Acceso a la información pública	El servicio consiste en facilitar el acceso a la información pública que se encuentra en poder de la Administración Pública. Incluye el acceso a la información pública que se encuentra en poder de la Administración Pública.	Si	Si	1. Solicitar la información pública. 2. Recibir la información pública. 3. Recibir la información pública.	Lunes a Viernes de 08:00 a 17:00	115.000	30 días laborables	Establecido en general	Se atiende en el edificio de Transparencia.	Horario de atención al público: Lunes a viernes de 08:00 a 17:00. Correo electrónico: <a href="mailto:info@aragon.es">info@aragon.es</a> . Teléfono: 976 000000.	No	<a href="http://www.aragon.es">www.aragon.es</a>	No	0	0	0	0	70% AVICAP/ 30% que no se han presentado solicitudes de acceso a la información.
4	Acceso a la información pública	El servicio consiste en facilitar el acceso a la información pública que se encuentra en poder de la Administración Pública. Incluye el acceso a la información pública que se encuentra en poder de la Administración Pública.	Si	Si	1. Solicitar la información pública. 2. Recibir la información pública. 3. Recibir la información pública.	Lunes a Viernes de 08:00 a 17:00	115.000	30 días laborables	Establecido en general	Se atiende en el edificio de Transparencia.	Horario de atención al público: Lunes a viernes de 08:00 a 17:00. Correo electrónico: <a href="mailto:info@aragon.es">info@aragon.es</a> . Teléfono: 976 000000.	No	<a href="http://www.aragon.es">www.aragon.es</a>	No	0	0	0	0	70% AVICAP/ 30% que no se han presentado solicitudes de acceso a la información.
5	Acceso a la información pública	El servicio consiste en facilitar el acceso a la información pública que se encuentra en poder de la Administración Pública. Incluye el acceso a la información pública que se encuentra en poder de la Administración Pública.	Si	Si	1. Solicitar la información pública. 2. Recibir la información pública. 3. Recibir la información pública.	Lunes a Viernes de 7:00 a 14:00	115.000	15 días laborables	Dependencia pública y privada	Oficina Transparencia.	Horario de atención al público: Lunes a viernes de 7:00 a 14:00. Correo electrónico: <a href="mailto:info@aragon.es">info@aragon.es</a> . Teléfono: 976 000000.	No	<a href="http://www.aragon.es">www.aragon.es</a>	No	0	0	0	0	70% AVICAP/ 30% que no se han presentado solicitudes de acceso a la información.
6	Acceso a la información pública	El servicio consiste en facilitar el acceso a la información pública que se encuentra en poder de la Administración Pública. Incluye el acceso a la información pública que se encuentra en poder de la Administración Pública.	Si	Si	1. Solicitar la información pública. 2. Recibir la información pública. 3. Recibir la información pública.	Lunes a Viernes de 7:00 a 14:00	115.000	15 días laborables	Dependencia pública y privada	Oficina Transparencia.	Horario de atención al público: Lunes a viernes de 7:00 a 14:00. Correo electrónico: <a href="mailto:info@aragon.es">info@aragon.es</a> . Teléfono: 976 000000.	No	<a href="http://www.aragon.es">www.aragon.es</a>	No	0	0	0	0	70% AVICAP/ 30% que no se han presentado solicitudes de acceso a la información.

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Transparencia (PT)		Verificar datos de atención (correo electrónico, teléfono, etc.)	
PUNTO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO			
PROCESADOR DE ATENCIÓN AL CIUDADANO			
UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN (LITERAL E)			
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL E)			
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN			