


LA UNIDAD DE NEGOCIO CELEC EP-TRANSELECTRIC INVITA A PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCION SIMPLE

Lugar y fecha de la convocatoria: Quito, viernes 01 de julio del 2022

Número de Vacantes	Cargo	Tipo de Requerimiento	Misión del Puesto	RMU	Unidad Operativa	Localidad	Ciudad	Requerimientos	
								Instrucción Formal	Experiencia
1	Asistente Administrativo – Asistente Administrativo 6	Temporal	Dar apoyo en tareas administrativas a las jefaturas de Unidad de Negocio y de la Matriz	\$ 990.00	Unidad de Negocio Transelectric - Subgerencia Administrativa	S/E Policentro	Guayaquil	Tercer Nivel Tecnológico: Tecnológico Superior ó más de 2 años en título de Tercer Nivel de Grado Mínimo 4 semestres Áreas: Finanzas, Contabilidad, Administración, Economía, o Abogado; o carreras afines en función de la formación	2 Años en cargos similares; 3 Años de Ayudantes / auxiliares, relacionadas con el área

Nota:
 Los aspirantes que cumplan los requisitos, deberán enviar su hoja de vida, en un solo archivo hasta las **20H00 del 01 de julio de 2022** al siguiente correo: johanna.veintimilla@celec.gob.ec, haciendo constar en "**ASUNTO**" únicamente **el nombre del cargo**.

Las hojas de vida deben estar actualizadas junto a los **certificados laborales, formación y capacitación que respalden la información** proporcionada para ser revisada; considerándose únicamente las postulaciones que apliquen dentro de este periodo de tiempo, no se receptorá documento alguno después de la recepción de la postulación.

Las pruebas de conocimientos serán aplicadas de forma presencial.