

M15.P01.S01-F03 Convocatoria para vinculación de talento humano									
M15 Gestión de Talento Humano									
P01 Gestión de la vinculación del talento humano									
S02 Reclutamiento, pre-selección, selección, contratación e inducción									
Versión: 3.0			Página:1 de 1						
LA UNIDAD DE NEGOCIO CELEC EP-TRANSELECTRIC INVITA A PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN SIMPLE									
Lugar y fecha de la convocatoria: Quito, 26 de septiembre del 2024									
Número de Vacantes	Cargo	Tipo de Requerimiento	Misión del Puesto	RMU	Unidad Operativa	Ciudad Localidad	Requerimientos		
							Instrucción Formal	Experiencia	Correo electrónico a enviar las postulaciones
1	Asistente Administrativo – Asistente Administrativo 6 Código: PSS-064-2024	Temporal	Ejecutar actividades de apoyo en tareas administrativas de las diferentes jefaturas de Unidades de Negocio y Matriz de la Corporación; en coordinación con las jefaturas inmediatas.	\$990.00	Unidad de NegocioTranselectric - Subgerencia de Proyectos de Expansión - DISEÑO DE SUBESTACIONES	QUITO	Tercer Nivel Tecnológico: Tecnológico Superior ó más de 2 años en título de Tercer Nivel de Grado: Ciencias de la Educación; Periodismo y Comunicación; Bibliotecología, documentación y archivología; Contabilidad y auditoría; Gestión financiera; Administración; Marketing y publicidad; Información gerencial; Comercio; Competencias laborales; Innovación tecnológica en los negocios; Gestión de la ciencia y la tecnología; Logística y transporte; Ciencias computacionales; Diseño y administración de redes y bases de datos; Desarrollo y análisis de software y aplicaciones; Sistemas de información; Derecho; o carreras afines en función de la formación	2 Años en cargos similares; o, 3 años en cargos de Ayudantes / Auxiliares	fernanda.paltan@celec.gob.ec
Los aspirantes que cumplan con los requisitos, deberán remitir su Hoja de Vida actualizada, adjuntando los documentos que acrediten su formación profesional (Título Universitario Y Registro Senescyt, o Certificado del último año de estudios), experiencia laboral (Certificados de Trabajo debidamente suscritos); en un solo archivo en formato PDF, hasta las 14h00 del 27 de septiembre de 2024, al correo electrónico fernanda.paltan@celec.gob.ec indicando en el ASUNTO, el código al puesto que están postulando más su Apellido y Nombre, de la siguiente manera: "PSS-064-2024 APELLIDO NOMBRE". Solamente se considerará a los postulantes que cumplan con el formato establecido para el ASUNTO en el correo de postulación. De manera paralela y obligatoria se deberá llenar el formulario en el siguiente link: https://forms.office.com/r/WRZ5CBBwHG (o en el código QR de la derecha) Serán considerados en el proceso de selección simple únicamente los candidatos que cumplan los requisitos e indicaciones anteriormente establecidos, envío de correo y haber llenado el formulario correspondiente. Éxitos!									

