



## LA UNIDAD DE NEGOCIO CELEC EP-TRANSELECTRIC INVITA A PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN SIMPLE

Lugar y fecha de la convocatoria: Quito, 20 de febrero 2025

Número de Vacantes	Cargo	Tipo de Requerimiento	Misión del Puesto	RMU	Unidad Operativa	Ciudad Localidad	Requerimientos		
							Instrucción Formal	Experiencia	Correo electrónico a enviar las postulaciones
1	Especialista de Talento Humano/ Especialista Administrativo 1 Código: PSS-009-2025	Temporal	Realizar y monitorear las actividades de los procesos y subprocesos de talento humano	\$1.350,00	Subgerencia Administrativa	Quito	<p>Tercer Nivel de Grado:</p> <p>Licenciatura y títulos profesionales</p> <p>Administración de Empresas, Comercial, Contabilidad y Auditoría, Psicología Industrial, Psicología Organizacional o carreras afines en función de la formación. (Administración Pública, Gestión Empresarial, Gestión de la Innovación Organizacional y Productividad)</p>	<p>3 años en cargos similares;</p> <p>4 años en cargos de Asistentes, relacionadas con el área.</p>	<a href="mailto:gloria.brito@celec.gob.ec">gloria.brito@celec.gob.ec</a>

**Nota:**

Los aspirantes que cumplan con los requisitos, deberán remitir su hoja de vida actualizada, adjuntando los documentos que acrediten su formación profesional (título universitario y registro SENESCYT), tiempo de experiencia laboral para el cargo que postula (únicamente certificados de trabajo debidamente suscritos); **en (1) un solo archivo en formato PDF**, hasta las **16h00 pm del 21 de febrero de 2025**, al correo electrónico [gloria.brito@celec.gob.ec](mailto:gloria.brito@celec.gob.ec) indicando en el **ASUNTO**, el código al puesto que están postulando junto con sus apellidos y nombres, de la siguiente manera: "**PSS-009-2025 APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE**".

Serán considerados en el proceso de selección simple únicamente los candidatos que cumplan los requisitos y postulen dentro de la fecha y hora establecida. **No se receptorá documento alguno después del plazo establecido en la convocatoria.**

**Favor revisar las instrucciones previo a su postulación.**