

M15.P01.S01-F03 Convocatoria para vinculación de talento humano		
M15 Gestión de Talento Humano		
P01 Gestión de la vinculación del talento humano		
S02 Reclutamiento, pre-selección, selección, contratación e inducción		
Versión: 3.0	Página: 1 de 1	
<b>LA UNIDAD DE NEGOCIO CELEC EP-TRANSELECTRICA INVITA A PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN SIMPLE</b>		

Lugar y fecha de la convocatoria: Quito, 26 de Junio 2025

Número de Vacantes	Cargo	Tipo de Requerimiento	Misión del Puesto	RMU	Unidad Operativa	Ciudad Localidad	Requerimientos		
							Instrucción Formal	Experiencia	Correo electrónico a enviar las postulaciones
1	Especialista de Adquisiciones - Especialista Administrativo 3 <b>Código:</b> <b>PSS-060-2025</b>	Temporal	Coordinar, ejecutar y supervisar los procesos de adquisición de bienes y servicios cumpliendo los procedimientos establecidos en la ley	\$1.800,00	Unidad de Negocio Transelectric - - Departamento de Adquisiciones	Quito	Tercer nivel de Grado Licenciatura y títulos profesionales: Administración de Empresas, Economía, o Jurisprudencia; o carreras afines en función de la formación (Administración Pública y Derecho)	3 Años en cargos similares; 4 Años en cargos de Asistentes relacionadas con el área.	<a href="mailto:diana.bermudez@celec.gob.ec">diana.bermudez@celec.gob.ec</a>

Los aspirantes que cumplan con los requisitos, deberán remitir su hoja de vida actualizada, adjuntando los documentos que acrediten su formación profesional (título universitario o registro SENESCYT), experiencia laboral (certificados de trabajo debidamente suscritos); en un solo archivo en formato PDF, **hasta las 16:30 del 27 de junio de 2025**, al correo electrónico [diana.bermudez@celec.gob.ec](mailto:diana.bermudez@celec.gob.ec) indicando en el ASUNTO, Apellidos y Nombres, el código al puesto que están postulando, por ejemplo: **APELLIDO APELLIDO NOMBRE NOMBRE / PSS-060-2025**

**Formación:**

Copia del título y certificado del SENESCYT ó Certificado de cursando estudios que acredite la instrucción formal requerida.

**Experiencia:**

Si su experiencia se justifica mediante certificados laborales bajo relación de dependencia adjuntar:

Certificados laborales bajo relación de dependencia.

Si su experiencia corresponde a trabajos por asesoría, consultoría o servicios profesionales adjuntar:

Certificados laborales que acrediten su experiencia en los trabajos indicados.

**Nota:** Serán considerados en el proceso de selección simple únicamente los candidatos que cumplan los requisitos y postulen en la fecha y hora establecida; no se receptorá documento alguno después de la recepción de la postulación.