

Convocatoria para vinculación de talento humano

M15 Gestión de Talento Humano

Reclutamiento, pre-selección, selección, contratación e inducción

Página:1 de 1



Lugar y fecha de la convocatoria: 01 de febrero 2024

Número de Vacantes	Cargo	Tipo de Requerimiento	Misión del Puesto	RMU	Unidad Operativa	Localidad	Ciudad	Requerimientos	
								Instrucción Formal	Experiencia
1	Asistente de Comunicación / Asistente Administrativo 7 CODIGO: SP-002-2024	Provisional	Apoyar en la supervisión y dar seguimiento de los subprocesos de comunicación social de la Matriz y Unidades de Negocio	\$ 1.170,00	JEFATURA CORPORATIVA DE COMUNICACIÓN	Quito	Quito	Tercer Nivel Tecnológico: Tecnológico Superior ó más de 2 años en título de Tercer Nivel de Grado: Comunicación Social, Comunicación Organizacional y/o Corporativa; Comunicación Audiovisual y/o Multimedia; Relaciones Públicas; Marketing; Publicidad; Diseño Gráfico; Periodismo; o Fotografía; o carreras afines en función de la formación. (no se identifica carreras a fines)..	2 años en cargos similares ó 3 años en cargos de A ayudantes / auxiliares

Los aspirantes que cumplan con los requisitos, deberán remitir su hoja de vida actualizada, adjuntando los documentos que acrediten su formación profesional y experiencia (título universitario, certificados laborales y respaldos de hoja de vida), en **formato PDF un solo archivo, hasta las 19:00 pm del día 02 de febrero 2024**, al correo electrónico seleccion.matriz@celec.gob.ec indicando en el asunto, el código al puesto que están postulando, por ejemplo: **"CODIGO: SP-002-2024"**, en caso de aplicar a varios puestos se deberá enviar un correo por cada postulación con el código que corresponda.

Serán considerados en el Proceso de Selección Simple únicamente los candidatos que cumplan los requisitos establecidos.