Convocatoria para vinculación de talento humano

M15 Gestión de Talento Humano

Reclutamiento, pre-selección, selección, contratación e inducción

Lugar y fecha de la convocatoria: Quito, 9 de noviembre de 2026

Nro. Vacant	CARGO	CODIGO DEL PROCESO	TIPO DE REQUERIMIENTO	MISION DEL PUESTO	RMU	UNIDAD OPERATIVA	LOCALIDAD	CIUDAD	REQUERIMIENTOS	
									INSTRUCCION FORMAL	EXPERIENCIA
1	Especialista Administrativo / Especialista Administrativo 4	PSS-139-2026	TEMPORAL PROVISIONAL - UN (1) AÑO	Realizar la gestión para el aseguramiento de los bienes, instalaciones, personal y adquisiciones; así como la gestión documental archivo; y ejecución de temas de naturaleza administrativa, para asegurar el cumplimiento de objetivos organizacionales, en las Unidades de Negocio y Matriz de la Corporación.	$ 2.025,00	Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos de la Expansión	QUITO	QUITO	Tercer Nivel de Grado: Ciencias de la Educación; Periodismo y Comunicación; Bibliotecología, documentación y archivología; Contabilidad y Auditoría; Gestión financiera; Administración; Marketing y publicidad; Información gerencial; Comercio; Competencias laborales; Sistemas; Logística y transporte; Ciencias Computacionales; Sistemas de información; Derecho; Economía; Psicología; Negocios Internacionales; Contabilidad y Finanzas o carreras afines en función de la formación.	Alternativa 1: 3 años en cargos similares Alternativa 2: 4 años en cargos de Asistente relacionadas con el área.

Los aspirantes que cumplan con los requisitos, deberán remitir su hoja de vida actualizada, adjuntando su documento de identidad, los documentos que acrediten su formación profesional (registro de SENESCYT) y documentos de experiencia laboral (certificados de trabajo debidamente suscritos, con rango de fechas y cargo); en un solo archivo en formato PDF,hasta las 09H30 del 10 de noviembre de 2026, al correo electrónico seleccion.matriz@celec.gob.ec; Indicando en el ASUNTO, Número de cédula de Identidad(sin guión), el código al puesto que están postulando, por ejemplo:

0123456789 / PSS-009-2026

Solamente se considerará a los postulantes que cumplan con el formato establecido para el ASUNTO en el correo de postulación.

De manera paralela y obligatoria se deberá llenar el formulario en el siguiente link:https://forms.cloud.microsoft/r/RYPQSF7QLm
Serán considerados en el Proceso de Selección Simple únicamente los candidatos que cumplan los requisitos e indicaciones anteriormente establecidas, envío de correo y haber llenado el formulario correspondiente.

NOTA: Los únicos correos autorizados de parte de CELEC para procesos de Selección de Personal se encuentran registrados con el dominio: @celec.gob.ec y el correo usado por CELEC-MATRIZ vigente en uso es seleccion.matriz@celec.gob.ec